

AII'ALBO  
AII'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**Oggetto:** LETTERA INCARICO DSGA SUPPORTO TECNICO OPERATIVO *nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico-Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44741

CUP: C44D23003340006

**LETTERA INCARICO  
PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL  
DLGS. 165/2001**

**PREMESSO** che l'Istituto CPIA "Alberto Manzi" di Treviso attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico-Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**DATO ATTO** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 4982 del 28/03/2024;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO GIANPAOLO BORTOLINI INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

**Cognome e Nome:** FRESCH CRISTINA

**Codice fiscale:**

**Qualifica:** DSGA



**PER LE ATTIVITÀ DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA È DI SEGUITO INDICATA: attività di supporto tecnico operativo importo orario lordo stato 27,00 €**

- ✓ Le ore sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- ✓ Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- ✓ Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- ✓ L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- ✓ Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- ✓ È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Gianpaolo Bortolini