

Verbale n.40

AFFISSO ALL'ALBO IL 06 NOV 2017

Il giorno trentuno del mese di Ottobre dell'Anno 2017 alle ore 16,00 si è riunito presso l'Aula OO.CC. dell'ISSM "Toscanini" di Ribera (Ag), di seguito denominato Istituto, il Consiglio di Amministrazione, di seguito denominato Consiglio, in seduta ordinaria convocato dal Presidente, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.:

1. Ratifica e approvazione atti di gestione
2. Erogazione Contributi Statali/Regionali
3. Bilancio di Previsione 2018
4. Corsi 24 crediti ex D.M. prot. n.626 del 10/08/2017 - contributo frequenza studenti e retribuzione docenti
5. Contratti di Collaborazione A.A. 2017/18- affidamento incarico webmaster
6. Istanza Dir. Amministrativo e Dir. Ragioneria prot. n. 1496 del 26/06/2017- Z4
7. Avvisi di pubblico interesse per affidamento Servizi necessari per l'A.A. 2017/18
8. Cumuli d'impiego
9. Vacanza contrattuale e normativa blocco progressione stipendiale
10. Iscrizione Corsi liberi - Iscrizione Laboratori/ Masterclass (studenti esterni)
11. Quota ripresa degli studi a seguito di interruzione/sospensione ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Didattico Generale
12. Borse di studio 2016/17
13. Attività di Produzione
14. Convenzioni
15. Varie ed eventuali

Sono presenti il Presidente dell'Istituto dott. Giuseppe Tortorici, e i componenti Consiglieri: il Direttore prof.ssa Mariangela Longo, la Prof.ssa Roberta Faja, lo studente Giuseppe Michelangelo Infantino. Assente il Consigliere Prof. Pietro Amato Esperto Miur. Assume la Presidenza del Cda il Presidente dell'Istituto Dott. Giuseppe Tortorici, assume la funzione di segretario verbalizzante il Vicepresidente Prof.ssa Mariangela Longo.

Il Presidente, verificata la maggioranza dei Consiglieri presenti, avvia la seduta.

Il Vicepresidente, considerata anche la delibera del Consiglio Accademico n.41/17 sottopone al Presidente e al Consiglio la proposta di perfezionare e/o correggere la denominazione dei punti 5, 6 e 10 così come segue:

5. Incarichi per l'A.A. 2017/18- Contratti di Collaborazione A.A. 2017/18- affidamento incarico webmaster
6. Istanza Dir. Amministrativo prot. n. 1496 del 26/06/2017- Z4 e Dir. Ragioneria prot. 2865 del 12/10/2017 Z5
10. Regolamento Corsi liberi e relativa Iscrizione- Iscrizione Laboratori/ Masterclass (studenti

esterni)

Altresì il Presidente e il Vicepresidente propongono di aggiungere i seguente punti all'ordine del giorno:

15. Incarico Vice Direttore per l'A.A. 2017/18
16. Correzione importo D.P. n.18 del 10/04/2017
17. Donazione Casa Editrice Momenti di Ribera
18. Proposta e Richiesta Verbale n. 27/17 Consulta Studenti e istanza Presidente Consulta prot. n. 3216/Z3 del 31/10/2017
19. Lavori necessari per il decoro dell'Istituto e disinfezione (lavori in economia per tinteggiamento parete esterna, abbellimenti con piante, disinfezione)

Il Consiglio all'unanimità approva la suddetta proposta.

Si tratta il **primo punto all'Odg**, il Consiglio all'unanimità ratifica i D.P. dal n.35 al n. 54 del 2017 e i contratti M° Gaetano Randazzo n. 875 del 3/08/2017 n. 876 M° Giusy Ines Tuttolomondo del 03/08/2017 e n. 877 Dott.ssa Marina Vermiglio del 11/08/2017 ed in particolare i D.P. relativi alla mobilità Erasmus+ già avviate da Settembre ad oggi del Prof. Campagnolo Luca prot. 1883/G1 del 19/07/2017 e Staff Agreement n.1932/G1 del 26/07/2017 (Valencia- SPAGNA) ; del Prof. Nostro Luca prot. 1884/G1 del 19/07/2017 - Staff Agreement n.1952/G1 del 28/07/2017 (Vilnius-LITUANIA); della studentessa Arcidiacono Giuliana prot. 2951/G1 del 16/10/2017 - Staff Agreement prot. n.2953/G1 del 16/10/2017 (Londra GB - Windsor Piano Academy);

Si tratta il **secondo punto all'Odg**, il Consiglio prende atto dell'erogazione del contributo ordinario dello Stato per il 2017 pari a €162.414,00 e dell'erogazione della seconda tranche del Contributo regionale 2016 pari a €80.000.

Si tratta il **terzo punto all'Odg**, il Consiglio, nella previsione che venga applicato l'art. 22 bis della Legge 96/17, per cui è stata fatta istanza di urgente statalizzazione (prot. 1904/G1 del 21/07/2017), richiesta anche dal Commissario del Libero Consorzio (prot. 19974 del 19/09/2017), poi sollecitata con la richiesta di emanazione dei relativi decreti attuativi con istanza a firma di n.10 Direttori (prot. 3060/G1 del 18/10/2017), indispensabili per l'avvio della statalizzazione come esplicitato dalla Direzione Generale Miur Afam nella risposta prot. 2463/G1 del 27/09/2017; in attesa che vengano assegnati altri contributi statali ex Legge art. 22 bis o regionali ex Legge finanziaria Regionale 2017, considerata la nota del Direttore Amministrativo prot. n.3192/Z4 del 30/10/2017, delibera all'unanimità di rinviare ad altra seduta l'approvazione del Bilancio 2018, **deliberando altresì all'unanimità, secondo quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione, e sin d'ora l'esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2018 qualora non sia possibile redigere prima il suddetto Bilancio di previsione.**

Si tratta il **quarto punto all'Odg**, preso atto del D.M. prot. n.626 del 10/08/2017, considerate le numerose istanze pervenute di richiesta dell'attivazione del Corso dei 24 CFA, considerata l'importanza per l'Istituto di attivare il suddetto Corso per l'utenza e anche per il servizio reso ad essa, visto che sarebbe un corso totalmente autofinanziato e che non va a gravare sul bilancio, ritenendo inoltre che eventuali risorse dal suddetto Corso ricavate possano essere finalizzate all'attività di produzione dell'Istituto o per qualunque altra necessità, preso atto e approvando quanto deliberato dal Consiglio Accademico nella delibera 41/17 in merito alle linee guida regolamentari da applicare, il Consiglio all'unanimità delibera di avviare il Corso dei 24 CFA con un numero minimo di 20 iscritti, secondo quanto disposto dal Consiglio Accademico nella suddetta delibera e di stabilire la seguente quota d'iscrizione applicabile a tutti gli iscritti frequentanti e per qualunque numero di crediti essi richiedano di frequentare il corso: **€500 per ciascun studente**.

Si tratta il **quinto punto all'Odg**, considerato il PAIP 2017/18 già approvato dal Consiglio Accademico con delibera 40/17 e con delibera di questo Consiglio n. 39/17, visto le prioritarie necessità didattiche e funzionali espresse dal Consiglio Accademico nel verbale 41/17 e le relative individuazioni per gli incarichi indispensabili da avviare nell'interesse dell'Istituzione, considerata la normativa vigente e la circolare ministeriale prot. n. 12778 del 27/10/2017, considerati gli aumentati introiti dei contributi degli studenti e la disponibilità delle risorse di bilancio 2017, il Consiglio all'unanimità delibera di assegnare incarichi a tempo determinato per le Classi di Clarinetto e Canto secondo procedura indicata dal Miur e momentaneamente fino al 22 Dicembre 2017; altresì il Consiglio delibera all'unanimità, accertata la disponibilità delle risorse di bilancio 2017, di assegnare gli incarichi ritenuti indispensabili al punto 12 della delibera n.41/17 del Consiglio Accademico con didattica aggiuntiva o con incarichi di collaborazione anche occasionale, previa accertata indisponibilità dei docenti interni, con scadenza 22 Dicembre 2017, da integrare successivamente, previa certezza delle risorse di bilancio 2018, al fine di garantire il diritto allo studio e almeno l'avvio delle lezioni delle materie principali per tutti gli studenti iscritti dei Corsi AFAM, dei Corsi di V.O. e dei Corsi di F.B. Qualora non dovessero essere disponibili docenti in graduatoria (nazionale e d'Istituto) per incarichi a tempo determinato, il Cda, nell'interesse degli studenti e della continuità didattica, delibera all'unanimità di dare mandato al Direttore di coprire il periodo breve dei suddetti incarichi (fino a Dicembre) anche con Contratti di Collaborazione.

Si tratta il **sesto punto all'Odg**, presa visione dell'istanza prot. n. 1496 del 26/06/2017- Z4 del presentata dal Dir. Amministrativo f.f. dell'Istituto, dopo ampio approfondimento delle disposizioni contrattuali vigenti il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere l'istanza del direttore amministrativo relativa all'adeguamento dell'indennità accessoria spettante nella misura disposta dal CCNI 2011 e relativi arretrati dal 1 Gennaio 2011, accertata la disponibilità di bilancio, come previsto dal suddetto CCNI; il Consiglio accoglie altresì la richiesta del Direttore di ragioneria prot. 2865 del 12/10/2017 Z5 per il reintegro del fondo minute spese ai sensi dell'art. 31 c. 1 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità

Si tratta il **settimo punto all'Odg**, preso atto delle necessità dell'Istituto, preso atto delle spese sostenute riferite dal Direttore di Ragioneria per l'A.A. 2016/17, il Consiglio delibera all'unanimità di avviare i seguenti avvisi pubblici a ribasso o indagini di mercato così come segue:

AVVISO PUBBLICO A RIBASSO PER SERVIZI TRASPORTO STRUMENTI E SERVICE LUCI

per un tetto massimo di spesa €1.500 +iva per anno accademico;
da distribuire così: 2 trasporti/service oltre i 100Km (€250 cadauno)
2 trasporti/service entro i 100Km (€100 cadauno)
12 trasporti/service nel territorio del Comune di Ribera (€ 66,67 cadauno)

AVVISO PUBBLICO A RIBASSO PER SERVIZI TIPOGRAFIA

per un tetto massimo di spesa €1.500 +iva per anno accademico;
da distribuire così: 2 forniture (2 locandine e 400 programmi di sala) (€250 cadauno)
2 forniture (2 locandine e 200 programmi di sala) (€100 cadauno)
12 forniture (12 locandine e 80 programmi di sala) (€ 66,67 cadauno)

AVVISO PUBBLICO A RIBASSO PER SERVIZI STIPENDI

per un tetto massimo di spesa €5.100 + iva per anno solare;
(specificare programma utilizzato dagli uffici amministrativi)

INDAGINE DI MERCATO per Servizio Sicurezza da attivare al più presto e per anno solare;

INDAGINE DI MERCATO per Service Fotocopie da attivare per anno solare;

Il Cda demanda all'ufficio amministrativo di predisporre le suddette procedure con una scadenza di massimo 15 giorni dalla pubblicazione sul sito o dall'invito a partecipare all'indagine di mercato.

Si tratta **Pottavo punto all'Odg**, preso atto in merito * _____ * di tutti gli atti effettuati dagli organi statuari demandati da questo Consiglio con delibera n. 38/17 , preso atto della * _____ e della prosecuzione del * _____ *, accertata la

_____, il Consiglio, ritenendo * _____ * perché non consentita dalla normativa vigente e non corrispondente alle esigenze organizzative dell'Istituto, delibera all'unanimità di rinnovare il mandato agli organi statuari preposti, sotto la supervisione dei legali incaricati * _____ *, al fine di procedere, a tutela dell'Istituzione, del Cda e di tutti gli organi statuari, ad adottare tutti gli opportuni consequenziali provvedimenti legali, previsti dalla normativa vigente ovvero *

* omissis per la pubblicazione

Si tratta il **nono punto all'Odg**, il Consiglio preso atto della normativa specifica, demanda al Direttore amministrativo il compito di conteggiare il periodo di vacanza contrattuale e le quote spettanti ai sensi dell'art. 9 c. 17 del D.L. 78/10 e delle Leggi finanziarie che hanno prorogato tale norma di anno in anno fino al 2018 (ultima legge finanziaria 2015), e di applicarla a tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio a partire dal 2011, considerato che il direttore amministrativo conferma sia stata già erogata per il 2010, e secondo tabelle pubblicate sul sito ufficiale del MEF e della Ragioneria Generale dello Stato qui allegate. Altresì al fine di avere certezza di una corretta interpretazione e applicazione delle normative riguardanti il periodo di blocco della progressione stipendiale dei docenti appartenenti al comparto AFAM, il Consiglio demanda agli organi statutari il compito di inviare apposito quesito agli uffici preposti del MIUR e del MEF.

Si tratta il **decimo punto all'Odg**, il Consiglio preso atto del Regolamento dei Corsi Liberi approvato con delibera n.41/17, ritenuti utili per l'utenza secondo le motivazioni addotte dallo stesso Consiglio Accademico, delibera all'unanimità di stabilire la relativa tassa d'iscrizione per un importo di €300 necessario per la copertura delle spese e dell'impegno del docente, se questi sarà disponibile ad accettare le ore previste dal suddetto regolamento secondo tabella compensi docenti attualmente vigente. Relativamente alle quote d'iscrizione di studenti esterni a Masterclass o a Laboratori interni all'Istituto il Cda delibera all'unanimità che vengano applicate le tabelle già utilizzate nel corso dell'A.A. 2016/17, eccetto nei casi di eventuali Masterclass particolarmente onerose, come di seguito specificato:

Contributi Studenti esterni Laboratori/Masterclass*

€130 Allievi effettivi esterni

€ 100 Allievi effettivi di altri Conservatori/Licei Musicali/Scuole Medie ad indirizzo Musicale/studenti Sedi Convenzionate**;

€ 100 Ex allievi dell'Istituto Toscanini

€50 Allievi uditori esterni

*eccetto specifiche deliberazioni del Cda

** per gli studenti delle Sedi Convenzionate i laboratori orchestrali o corali rientrano nell'ambito delle Convenzioni e quindi la partecipazione è a titolo gratuito

Il Consiglio delibera altresì all'unanimità che l'impegno orario dei docenti esterni impegnati nelle attività laboratoriali venga retribuito, sempre nell'ottica del massimo risparmio, con le tabelle compensi attualmente vigenti e che le contribuzioni degli studenti esterni concorreranno a compensare la suddetta retribuzione.

Si tratta l'**undicesimo punto all'Odg**, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Didattico Generale, il Consiglio delibera all'unanimità la quota prevista per la ripresa degli studi a seguito di interruzione/sospensione così come segue:

€150 per ricognizione studio per ogni anno accademico non frequentato e trascorso fino alla ripresa degli studi, sempre nei limiti previsti dall'art. 11 del Regolamento Didattico Generale.

Si tratta **il dodicesimo punto all'Odg**, il Direttore informa il Consiglio in merito all'assegnazione delle 6 Borse di studio (Rotary, Toscanini e Consulta) secondo relativo Bando ex D.D. e a seguito di selezione tramite specifica audizione in cui la Commissione preposta ha riscontrato un alto livello artistico soprattutto nell'ambito dei partecipanti dei Corsi Classici e sottopone al Consiglio la proposta condivisa dal Consiglio Accademico e dalla Consulta degli studenti di assegnare le due borse di studio non assegnate per il jazz, per mancanza di idonei, ai due studenti dei Corsi Classici che hanno conseguito il terzo premio ex-aequo e il quarto premio. Il Consiglio approva all'unanimità tale proposta.

Si tratta **il tredicesimo punto all'Odg**, il Direttore afferma che dopo tutta l'attività svolta continuano a pervenire richieste di eventi anche importanti e retribuiti e informa il Consiglio della possibilità di partecipare al Bando per il Natale emanato dal Comune di Palermo insieme all'Associazione ProArt di Palermo, Onlus a scopo sociale in favore dei ragazzi del Carcere Malaspina e che è previsto un budget di 7.000 euro più Iva per l'Istituto con cui pagare le spese sostenute dagli orchestrali (interni ed esterni), le spese del pullman e del trasporto strumenti, oltre alle spese di tipografia per circa 300-400 programmi di sala; lo spettacolo approvato anche dal Consiglio Accademico, prevederà la partecipazione dell'Orchestra e dei Solisti che si sono esibiti al Teatro di Segesta nel nuovo spettacolo intitolato **Toscanini for Christmas- "E Lucevan le stelle...di Natale"** con numero minimo di 4 prove oltre lo spettacolo e, se l'esito del Bando sarà favorevole, dovrà svolgersi probabilmente il 6 Gennaio presso il **Teatro Golden di Palermo** sempre sotto la Direzione del Maestro Randazzo che ne curerà le musiche e con relativo compenso direttamente a carico dell'Associazione ProArt.. Il Presidente afferma che vi è anche una richiesta di spettacolo da parte del Rotary Club di Sciacca per un evento da realizzarsi al **Teatro Samonà di Sciacca** per il giorno di Capodanno, e che potrebbero essere interessati al progetto per musica da film della Prof.ssa Faja che provvederà ad accertare la disponibilità degli artisti. Uno dei sopracitati eventi potrebbe dare l'occasione per far confluire l'inaugurazione dell'Anno Accademico 2017/18 senza ulteriori spese e gravami per l'Istituto. Il Consiglio approva all'unanimità tale iniziativa e delibera di uniformare per il suddetto spettacolo i rimborsi spese dei docenti interni a quelli degli esterni secondo disposizioni del contratto d'istituto.

Si tratta **il quattordicesimo punto all'Odg**, il Consiglio prende atto dell'approvazione da parte e del Consiglio accademico con delibera n.41/17 della modifica proposta dal Consiglio direttivo della Sede convenzionata di Vittoria relativamente al business plan, in linea con quelli già vigenti per le sedi di Sciacca e Menfi, e delibera all'unanimità di approvare la suddetta modifica al fine di suddividere il 10% annuo delle quote d'iscrizione degli studenti della suddetta sede convenzionata, prima destinato esclusivamente al Direttore dell'Istituto, alle spese di gestione didattica generali così come segue: il 5% all'Istituto e il 5% al Direttore.

Si tratta **il quindicesimo punto all'Odg**, il Direttore informa il Consiglio della propria decisione essendo l'ultimo anno del suo mandato, per *par condicio* di assegnare, senza aggravio di spesa, l'incarico di Vice Direttore nel corso dell'anno in maniera alternata a tutti e tre docenti a T.I. che non hanno mai ricoperto questa carica, previa loro disponibilità e suddividendo il relativo compenso. Decisione di cui ha già informato il Collegio dei Professori e il Consiglio Accademico e rispetto alla quale il Prof. Ferrara ha, in sede di Collegio, espresso la volontà di rinunciare al compenso.

Si tratta il **sedicesimo punto all'Odg**, il Consiglio prende atto dell'errore materiale di calcolo inferiore di €20 riscontrato nell'importo di spesa contenuto nel D.P. n. 18 relativo all'onorario dell'Avv. Sarcuto, come fatto presente da una successiva dichiarazione via posta elettronica dalla stessa Avv. Ornella Sarcuto con prot. 2581 del 2/10/2017 G2, e ne approva la relativa correzione.

Si tratta il **diciassettesimo punto all'Odg**, il Consiglio prende atto e accetta molto favorevolmente la Donazione di n. 32 libri con comunicazione prot. n. 2786/Q1 del 9/10/2017 della Casa editrice Momenti di Ribera

Si tratta il **diciottesimo punto all'Odg**, il Consigliere Infantino, considerato che il fondo della Consulta non è stato poi utilizzato e che grazie ai fondi raccolti durante i concerti si sono potute erogare due Borse di studio agli studenti di €250 ciascuna, sottopone al Consiglio le seguenti richieste:

- 1) di portare il Fondo consulta 2018 a €2.000;
- 2) di potere utilizzare 100€ (da prelevare anticipatamente) per le necessarie per organizzare una festa d'inaugurazione A.A. 2017/18 in occasione della prossima assemblea già convocata nel mese di Novembre anticipata
- 3) di utilizzare il computer portatile della scuola, non utilizzato dal Direttore, in comodato d'uso gratuito per finalità legate alle attività della Consulta.

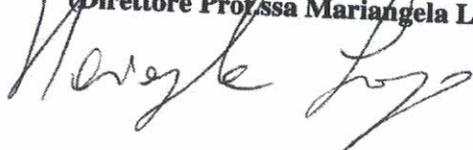
Il Consiglio, con il nullaosta del Direttore, delibera all'unanimità di accogliere tutte le suddette richieste a condizione che si portino alla Ragioneria le note giustificative delle spese sostenute per la festa e che il computer venga poi restituito a fine mandato dal Presidente della Consulta nello stesso stato in cui gli viene consegnato.

Si tratta il **diciannovesimo punto all'Odg**, il Presidente propone di avviare dei lavori in economia per rendere più decorosa la parte esterna dell'Istituto tramite il tinteggiamento delle saracinesche e del muro esterno e del soffitto dell'Auditorium, se asciutto; il direttore propone anche l'acquisto di due piante, magari Natalizie e di sollecitare il Comune per una maggiore pulizia del marciapiedi antistante l'ingresso, e preannuncia la necessità di provvedere anche ad una disinfestazione dei locali magari in concomitanza di qualche prossima festività rilevando anche qualche anomalia nei servizi al piano terra per cui occorre avvisare la proprietaria dell'immobile per attuare i dovuti controlli. Il Consiglio approva all'unanimità le suddette proposte.

Non essendovi null'altro da deliberare il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18,30

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Segretario Verbalizzante
(Direttore Prof.ssa Mariangela Longo)



Il Presidente
(Dot. Giuseppe Tortorici)

