



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI

Via Prunaia 14 CAMPI BISENZIO - C.F. 80045390483 - Tel 055-8964089 IT67D 03599 01800
000000133418

e-mail: FIIIC86500G@istruzione.it - FIIIC86500G@pec.istruzione.it

Alla docente Balestri Clarice
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Campi Bisenzio 28 maggio 2019

**OGGETTO: Incarico prestazione aggiuntiva (D.lgs 165/01 art. 25).
Docente esperto – PON Competenze di base - Modulo "Testi DI-versi"**

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020"
FSE Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico – 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

**Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-80 METTIAMO LA SCUOLA SOTTOSOPRA CUP: 187117000080007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 155 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- Visto il Nuovo Regolamento di Contabilità D.I. 129/2018, concernente " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il DPR 275199, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.
- Visti il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo Sociale Europeo.
- Visto l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff"
Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea).
Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc).

- Vista la nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AODGEFID/207 del 10/01/2018 con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff"
 Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea).
 Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc)
Autorizzazione Progetto"
- Visto l'avviso rivolto al personale docente interno prot. 657/B18 del 04/02/2019 per l'individuazione delle figure di esperto nei moduli autorizzati.
- Visto il verbale conclusivo del Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature pervenute per i profili di ESPERTO per i moduli da attivare nell'ambito del Progetto denominato "Note colorate".
- Vista la graduatoria per il modulo in oggetto.
- Vista l'assegnazione d'incarico al docente Berti Cristiano (Prot. N. 1480B/18 del 12/03/2019) per il modulo in oggetto.
- Rilevata l'assenza improvvisa per malattia per la giornata odierna del docente Berti Cristiano esperto per il modulo in oggetto,
- Rilevata l'impossibilità di ricalendarizzare le attività formative.
- Tenuto conto delle motivazioni legate alla sicurezza dei discenti.
- Individuata attraverso una ricognizione la disponibilità della docente Balestri Clarice in possesso delle competenze specifiche previste dal modulo in oggetto.

NOMINA

La docente Balestri Clarice, nata a Firenze il 18/12/1953, CF: BLSCRC53T58D612J, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato, "DOCENTE ESPERTO" del Modulo sottoindicato relativo al progetto:

Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-80 METTIAMO LA SCUOLA SOTTOSOPRA CUP: 187117000080007

Modulo "Testi DI-versi"		
Destinatari	n. ORE	Compenso orario
Alunni delle classi prime della SSIG Matteucci	3	€ 70,00

Il compenso orario di € 70,00 è comprensivo degli oneri riflessi e dell'Irap a carico dell'Istituzione Scolastica (Lordo Stato).

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e della relativa time-card e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Compiti del docente esperto:

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;

- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
 - Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;

Sulla piattaforma GPU

- Completa la propria anagrafica;
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi ;
 - Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, sia cartaceo che su supporto informatico.

La pubblicazione della presente nomina all'albo della scuola e sul sito www.ritalevi.gov.it , ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVA e immediatamente esecutiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Paola Mannara
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa)
(ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93)