

	ASPM Servizi Ambientali S.r.l. Via Cairoli, 17 26015 Soresina (CR)	Doc:	Elab.:	1
		ASA0025	Del:	06/10/2021
PIANO OPERATIVO SPECIFICO SELEZIONE PUBBLICA OPERAIO				

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI VOLTE ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI UN OPERAIO ADDETTO AL SERVIZIO D'IGIENE URBANA.

1. PREMESSA – AMBITO DI APPLICAZIONE.

Visto il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del dipartimento della funzione pubblica, prot. 25239 del 14/04/2021, il D.l. 23 luglio 2021 n. 105 nonché il D.l. 26 novembre 2021, ASPM Servizi Ambientali ha redatto il seguente Piano Operativo Specifico affinché la procedura di selezione pubblica in oggetto possa essere portata a termine in ottemperanza agli standard di sicurezza normativamente previsti.

Tutte le disposizioni che seguono tengono conto delle misure generali in materia di gestione e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid – 19 e sono pertanto studiate per garantire tanto la sicurezza dei candidati quanto quella dei membri della Commissione e di tutto il personale presente durante lo svolgimento delle prove.

Il presente Piano Operativo trova applicazione per tutte le tipologie di prove presenti nella procedura di selezione.

2. LOGISTICA AREA CONCORSUALE.

La procedura di selezione pubblica si compone di due distinte prove, una scritta ed una teorico - pratica che si svolgeranno nella sede di ASPM Servizi Ambientali S.r.l. o con l'ausilio di mezzi aziendali. Per le prove in oggetto è previsto quanto segue:

PROVA SCRITTA: La sede prescelta per lo svolgimento della prova scritta è la Sala Corsi sita all'interno della sede di ASPM Servizi Ambientali, i cui parametri dimensionali risultano congrui allo scopo.

L'aula può ospitare fino a **8** posti nel totale rispetto delle regole sul distanziamento interpersonale; se il numero dei candidati dovesse superare quelli dei posti prestabiliti, la prova si svolgerà su più turni.

Gli ambienti verranno sanificati prima e dopo lo svolgimento della prova.

L'aula sarà dotata di postazioni operative, costituite da tavolo e sedia, posizionate ad una distanza interpersonale tra i candidati, in tutte le direzioni di almeno 2,25 metri.

I candidati potranno accedere nella sede della Società dall'ingresso sito in via Cairoli 21. Il controllo dei documenti ed il processo pre-triage verranno eseguiti nel cortile della Società da parte del personale incaricato. L'accesso alla Sala Corsi avverrà con distanziamento di almeno 2,25 metri fra un candidato e l'altro; il deflusso in uscita avverrà da una porta secondaria (non si prevedono incroci di flussi in entrata ed in uscita).

L'allontanamento dalla sede avverrà tramite l'accesso sito in via Cairoli 17.

L'aula selezionata è dotata di servizi igienici.

PROVA TEORICO - PRATICA: le operazioni di verifica della temperatura corporea e di controllo documentale sono le medesime della prova scritta. La prova di guida si svolgerà utilizzando uno

	ASPM Servizi Ambientali S.r.l. Via Cairoli, 17 26015 Soresina (CR)	Doc: ASA0025	Elab.: 1
		Del: 06/10/2021	
PIANO OPERATIVO SPECIFICO SELEZIONE PUBBLICA OPERAIO			

dei mezzi aziendali che verrà opportunamente sanificato prima dell'utilizzo da parte dei candidati. I mezzi aziendali sono disposti in luogo aperto, al quale i candidati accederanno dall'ingresso indicato in Fig. 1, nel rispetto del distanziamento di 2,25 metri. I candidati attenderanno il proprio turno nell'area deposito, distanziati l'uno con l'altro di almeno 2,25 metri. L'uscita dall'area del deposito avverrà dal medesimo varco; non si prevedono flussi incrociati.

I candidati effettueranno accesso e deflusso in uscita dalla sede della Società secondo le modalità descritte nel paragrafo precedente. Allo stesso modo il colloquio si svolgerà secondo quanto descritto sopra per il test scritto, sempre nella Sala Corsi.

L'intero processo seguirà le direttive del personale preposto.

I percorsi e gli obblighi sopra individuati verranno segnalati a mezzo di cartelli posti lungo il percorso nonché ribaditi a voce dal personale addetto.

Qualora un soggetto dovesse presentare sintomatologia compatibile con il contagio da Covid – 19 (durante una qualsiasi delle fasi individuate dal Piano) verrà isolato momentaneamente nell'area prestabilita (Ex. Uffici ASPM Servizi Ambientali); verrà garantita la possibilità al soggetto in questione di tornare al proprio domicilio, curando che il suo allontanamento dall'area avvenga senza contatti con gli altri candidati ed invitandolo a contattare il proprio medico di base per ricevere le opportune indicazioni.

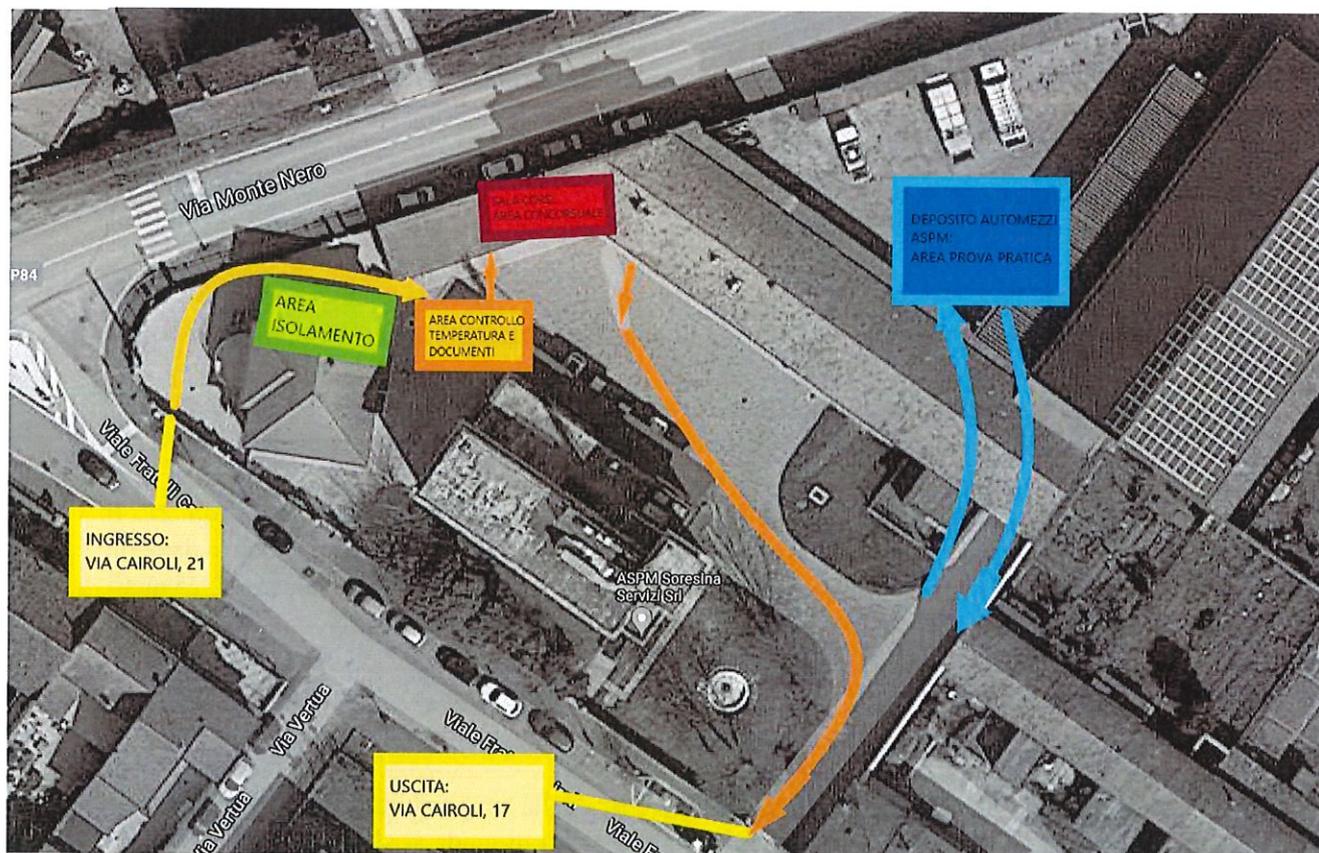


Figura 1: Area concorsuale e percorso presso la sede di ASPM Servizi Ambientali S.r.l.

	ASPM Servizi Ambientali S.r.l. Via Cairoli, 17 26015 Soresina (CR)	Doc:	Elab.:	1
		ASA0025	Del:	06/10/2021
PIANO OPERATIVO SPECIFICO SELEZIONE PUBBLICA OPERAIO				

3. OBBLIGHI PER I CANDIDATI:

I candidati dovranno:

- a. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- b. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia)
 - diminuzione dell'olfatto (iposmia)
 - perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola
- c. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.
- d. presentare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, la certificazione verde COVID-19 ovvero il green pass, anche nella sua forma "base" (da presentare in formato digitale o cartaceo). Si ricorda che il green pass è rilasciato attraverso la Piattaforma Nazionale del Ministero della Salute nei confronti di coloro che:
 - abbiano ricevuto la prima dose di vaccino (il green pass si riceve dopo 15 giorni dalla somministrazione)
 - abbiano effettuato un test negativo nelle 48 ore precedenti (tamponi molecolari o rapidi);
 - siano in possesso di un certificato vaccinale (servono due dosi in Europa);
 - dimostrino di essere guariti dal Covid-19.
- e. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita i facciali filtranti FFP2 che verranno messi a disposizione da ASPM.

Gli obblighi di cui ai punti b e c devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione (allegata al presente piano operativo – ALLEGATO 4) da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, da consegnare, a cura dei candidati, prima di effettuare l'accesso nella zona adibita ad Area Concorsuale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione o la certificazione verde ("green pass"), ovvero qualora all'ingresso dell'area concorsuale il candidato presenti una temperatura corporea superiore a 37,5°C, l'ingresso verrà inibito.

	ASPM Servizi Ambientali S.r.l. Via Cairoli, 17 26015 Soresina (CR)	Doc:	Elab.:	1
		ASA0025	Del:	06/10/2021
PIANO OPERATIVO SPECIFICO SELEZIONE PUBBLICA OPERAIO				

I Candidati dovranno poi seguire tutte le indicazioni date dal personale durante le varie fasi delle prove (rispetto delle distanze minime, inviti a seguire le indicazioni di percorso, igienizzarsi le mai ove richiesto, ecc...).

4. PERSONALE.

Il personale coinvolto nell'organizzazione delle prove è il seguente:

- Numero 3 membri della Commissione esaminatrice, composta da un Presidente, un segretario ed un membro addetto alla predisposizione ed al controllo delle misure di sicurezza riguardo lo svolgimento della prova (triage, controllo dei documenti, verifica del distanziamento, sanificazione delle superfici, invito ai candidati a sanificare le mai, ecc...).
- Un dipendente della società (operatore ecologico) con funzione di ausilio nella prova teorico – pratica.

Anche il personale ed i membri della Commissione dovranno sottostare ai punti b), c), d) ed e) del paragrafo 3.

Durante la prova scritta i Commissari si posizioneranno sulla scrivania appositamente predisposta nella Sala Corsi, secondo i parametri di distanziamento previsti dal protocollo. L'addetto al controllo delle misure di sicurezza avrà facoltà di muoversi al fine di verificare che le regole del presente protocollo vengano ottemperate, sempre nel rispetto del distanziamento previsto dal Piano.

Vale per il colloquio quanto detto nel paragrafo sopra. Durante la prova di guida, invece, un Commissario affiancherà il candidato di volta in volta chiamato a guidare il mezzo aziendale.

Di seguito viene specificato con maggior dettaglio lo svolgimento delle prove.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO.

a. Prova scritta:

1. I candidati effettueranno l'accesso presso l'entrata di via Cairoli 21. Nello spazio antistante l'area concorsuale (nel cortile della Società, seguendo le indicazioni ed il percorso prestabiliti) verrà rilevata la temperatura corporea dei candidati mediante l'ausilio di un termometro manuale con misurazione automatica e verrà verificato il possesso della certificazione verde in corso di validità (verrà ritirata l'Autodichiarazione stato di salute);
2. Saranno presenti, sia all'esterno che all'interno dell'aula dove si svolgerà la prova scritta, dispenser contenenti una soluzione idroalcolica per disinfettare le mani; i

	ASPM Servizi Ambientali S.r.l. Via Cairoli, 17 26015 Soresina (CR)	Doc:	Elab.:	1
		ASA0025	Del:	06/10/2021
PIANO OPERATIVO SPECIFICO SELEZIONE PUBBLICA OPERAIO				

candidati verranno invitati ad usufruirne prima di accedere all'area nonché in ogni altra situazione in cui si possa rendere necessario;

3. I candidati verranno invitati a seguire il percorso prestabilito fino alla propria postazione.
4. Ogni candidato avrà a disposizione una postazione precedentemente sanificata e disposta in modo tale che sia rispettata la distanza interpersonale. È vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.
5. Ad ogni candidato verrà fornito tutto il materiale necessario per lo svolgimento della prova; non è dunque permesso ai partecipanti portare con sé materiale personale (libri, fogli, cancelleria in generale, ecc...);
6. Il materiale nonché la busta contenente il test non verranno consegnati brevi manu ma depositate sui banchi dei candidati;
7. Ogni eventuale indicazione verrà fornita dalla Commissione in forma orale, senza passaggio alcuno di ulteriore materiale;
8. Per tutta la durata della prova i partecipanti, il personale coinvolto ed i membri della Commissione esaminatrice dovranno indossare la mascherina FFP2 fornita da ASPM;
9. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
10. Non si potranno consumare alimenti all'interno dell'aula, ad eccezione delle bevande delle quali i candidati potranno munirsi preventivamente;
11. La prova avrà una durata di 60 minuti; una volta terminato il test l'uscita dei candidati dall'aula e dalla sede di ASPM Servizi Ambientali S.r.l. avverrà a scaglioni, mantenendo una distanza interpersonale di sicurezza, secondo il percorso indicato.
12. L'uscita dei candidati dovrà essere espletata in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2,25 metri.

b. Prova teorico - pratica:

1. Vale per la prova teorico – pratica quanto detto nel punto 1 del paragrafo a;
2. La prova pratica si svolgerà mediante l'utilizzo di uno dei mezzi aziendali, il quale verrà opportunamente sanificato prima e dopo il test di guida. Prima di utilizzare il mezzo i candidati sono invitati a sanificarsi le mani mediante soluzione idroalcolica fornita dalla Società;
3. Il candidato sarà assistito da un membro della commissione che ne valuterà l'operato alla guida del mezzo;
4. Il mezzo utilizzato dispone di tre posti disposti sulla medesima fila: il Commissario incaricato della valutazione dovrà posizionarsi sul sedile più lontano dalla postazione di guida;
5. Entrambi i soggetti sono obbligati ad indossare le mascherine FFP2 fornite da ASPM per tutta la durata del test di guida;
6. Vale per il colloquio teorico quanto detto nei punti 2,3 e 7 del paragrafo sub a.

	ASPM Servizi Ambientali S.r.l. Via Cairoli, 17 26015 Soresina (CR)	Doc:	Elab.:	1
		ASA0025	Del:	06/10/2021
PIANO OPERATIVO SPECIFICO SELEZIONE PUBBLICA OPERAIO				

6. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI.

La società s’impegna a disinfettare e sanificare tutti gli ambienti adibiti ad Area Concorsuale, il mezzo aziendale utilizzato per le prove di guida nonché tutto il materiale necessario al fine di espletare la prova nel rispetto delle direttive governative.

7. INFORMAZIONE E FORMAZIONE.

I candidati sono informati delle disposizioni che guidano la procedura a mezzo del presente Piano Operativo Specifico, pubblicato sul sito della società almeno 10 giorni prima della prova. Le istruzioni saranno poi ribadite sia nella cartellonistica che a voce dal personale incaricato.

I membri della Commissione ed il personale addetto saranno formati ed istruiti sulla base del contenuto del presente piano.

8. PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE.

Il Piano di emergenza e di evacuazione della Società è presente e verrà pubblicato in allegato.

9. DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non disciplinato nel presente Piano si rinvia a quanto contenuto nel protocollo di sicurezza emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, in data 15/04/2021.

Le presenti disposizioni verranno pubblicate sul sito istituzionale di ASPM Servizi Ambientali S.r.l. nell’apposita sezione dedicata alla selezione pubblica (<https://aspmambientale.istruzioneweb.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/>) almeno 10 giorni prima della data prevista per la prova scritta.

L’ Amministratore di ASPM Servizi Ambientali S.r.l., entro e non oltre 5 giorni prima dell’avvio delle prove, invierà al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it), un’apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo generale, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Soresina, li 06/10/2021

Il Presidente
