

 <p>Ministero dell' Istruzione</p>	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPrensivo STATALE “Giacomo Leopardi” --- Via Arturo Toscanini n.14 63066 – GROTTAMMARE – AP Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119 C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C E-Mail: apic818001@istruzione.it E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivogrottammare.edu.it</p>	
---	--	---

Prot. n. 4301 del 28/02/2023

Albo on line – sez. Determinazioni
Amministrazione trasparente – sez. Provvedimenti

Oggetto: Determina per l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. L.gs. 50/2016, per il viaggio d’istruzione “Tivoli – Villa Adriana – Villa D’Este” classi: 1°C e 1°D della scuola secondaria di primo grado periodo: 31/03/2023 (1 giornata).
CIG: ZCE3A29508

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche “ e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO Il Piano triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO l’art. 30 c. 1 del D.Lgs 50/2016 ove si dispone: “L’affidamento e l’esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economia, efficacia, tempestività e correttezza.”

VISTO il D.L. semplificazioni n. 76/2020 (L. n. 120/2020);

VISTO l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

AVUTO RIGUARDO ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, sostenibilità energetica e ambientale, prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a realizzare quanto proposto dai Consigli di classe in merito alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione della scuola secondaria di I° grado e deliberato dagli Organi Collegiali al fine di ampliare l'Offerta Formativa;

DATO ATTO della non esistenza di convenzioni CONSIP attive;

ATTESO che questa istituzione scolastica necessita di provvedere con urgenza all'effettuazione del viaggio programmato;

VISTO il preventivo relativo al viaggio d'istruzione "Tivoli – Villa Adriana – Villa d'Este" proposto dall'operatore economico Gruppo Massacci s.r.l. via Trieste n. 35 – 63087 Comunanza (AP) – Partita Iva: 01403750449 del 27/02/2023;

TENUTO CONTO delle adesioni degli alunni;

VERIFICATA l'economicità e la congruità dei prezzi offerti dall'operatore economico Gruppo Massacci s.r.l.;

TENUTO CONTO che la spesa, a carico delle famiglie, graverà nel P.A. 2023, dove confluiranno le quote di partecipazione degli alunni;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/01/2023 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/01/2023 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di assegnare, in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, il viaggio d'istruzione "Tivoli – Villa Adriana – Villa D'Este" classi: 1°C e 1°D della scuola secondaria di primo grado periodo: 31/03/2023 (1 giornata) all'operatore economico Gruppo Massacci s.r.l. via Trieste n. 35 – 63087 Comunanza (AP) -- Partita Iva: 01403750449;
- di autorizzare la spesa complessiva € 3404,00 (eventuale IVA compresa) da imputare sul capitolo A5.1 (Visite, viaggi e programmi di studio all'estero) dell'esercizio finanziario 2023;
- l'operatore economico deve possedere tutti i requisiti previsti dalla norma per contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri