



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

VIA F.LLI SIRANI N.1 - 25032 CHIARI (BS)

Tel. 030 711244 030 7000242 Fax. 030 7001934 - Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: BSIS03800X  
Indirizzo posta elettronica: bsis03800x@istruzione.it posta elettronica certificata: bsis03800x@pec.istruzione.it

Al Docente BERTULETTI MARCO ANDREA

All'Albo

Agli Atti

OGGETTO: nomina Collaboratore del Dirigente scolastico anno scolastico 2023/2024.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.lgs 30.03.2001 n. 165, art. 25, comma 5;

VISTO il Regolamento dell'autonomia D.P.R. 08.03.1999 n. 275;

VISTA la C.M. n. 318, prot. 5819/22 del 16.12.1974;

VISTO il D.lgs 16.04.1994 n. 297, art. 396, comma 5 e art. 459;

VISTO l'art. 88, comma 2, lett. f) del C.C.N.L. - Scuola del 29.11.2007

VISTO l'art. 34 del C.C.N.L. - Scuola del 2016/2018

VISTA la L.107/2015;

VISTO il punto 2.1. del verbale del Collegio docenti del giorno 01/09/2023;

CONSIDERATO che nell'Istituto di Istruzione Superiore "L.Einaudi" di Chari, per l'anno scolastico 2023/2024, sono complessivamente funzionanti n. 74 classi di scuola secondaria di 2° grado per il corso diurno e 11 (di cui n. 2 articolate) per il corso serale, per un totale di 85 classi;

ACQUISITA la disponibilità del Prof. BERTULETTI MARCO ANDREA a svolgere l'incarico;

**DISPONE**

1. L'insegnante BERTULETTI MARCO ANDREA è nominato docente collaboratore con funzione vicaria, affinché sostituisca il Dirigente Scolastico in caso di assenza e/o impedimenti e provveda, in tal caso, a tutte le funzioni organizzative di competenza del Dirigente Scolastico, anche se non espressamente delegate con il presente incarico, ad eccezione di quelle formalmente conferite ad altri Docenti Collaboratori - Delegati, se in servizio, e fatte salve altre eventuali specifiche disposizioni che all'occorrenza potranno essere impartite.
2. L'incarico sarà svolto nei limiti dell'orario di servizio concordato con il Dirigente Scolastico e sarà retribuito, compatibilmente con le disponibilità finanziarie, in conformità a quanto definito nella Contrattazione Integrativa.
3. Per la funzione ricoperta viene richiesto lo svolgimento delle seguenti funzioni e deleghe:
  - rappresenta l'Istituto in caso di assenza o di impedimento giornaliero e/o orario del Dirigente Scolastico e assicura il puntuale rispetto delle disposizioni del Dirigente Scolastico;
  - è membro dello Staff di direzione;
  - svolge le funzioni che assicurano il pieno e quotidiano funzionamento dell'Istituto:
    - formula l'orario annuale delle lezioni;
    - è verbalizzante del Collegio dei Docenti Unitario;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

VIA F.LLI SIRANI N.1 - 25032 CHIARI (BS)

Tel. 030 711244 030 7000242 Fax. 030 7001934 - Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: BSIS03800X  
Indirizzo posta elettronica: bsis03800x@istruzione.it posta elettronica certificata: bsis03800x@pec.istruzione.it

- accoglie i nuovi docenti;
- organizza le attività collegiali d'intesa con il Dirigente scolastico;
- calendarizza la convocazione dei consigli di classe (solo docenti e docenti - genitori) e gli incontri scuola-famiglia;
- adotta eventuali provvedimenti di urgenza per evitare situazioni di pericolo;
- cura i rapporti con il personale docente e ATA per quanto concerne il funzionamento didattico ed organizzativo (trasmissione di comunicazioni relative a convocazioni di riunioni di organi collegiali, assemblee sindacali, scioperi, verifica rispetto orari di servizio, ...);
- partecipa ad incontri interni all'Istituto o con Enti esterni e, su delega del D.S., rappresenta l'Istituto nei confronti dell'utenza;
- giustifica ritardi ed assenze degli alunni;
- effettua, in collaborazione con la segreteria, le sostituzioni dei docenti per assenze brevi, utilizzando gli insegnanti disponibili;
- adatta l'orario delle lezioni alle esigenze contingenti;
- adotta, in assenza del Dirigente scolastico, nel rispetto dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti, provvedimenti disciplinari urgenti a carico degli alunni;
- cura il rispetto dei divieti previsti dalle Leggi e dai Regolamenti interni;
- vigila sul regolare svolgimento delle lezioni e delle attività laboratoriali;
- vigila sul rispetto dell'orario e sulla puntuale presa visione da parte del personale docente;
- collabora con il Dirigente scolastico alla funzionalità organizzativa dei corsi serali;
- cura l'organizzazione e lo svolgimento delle prove INVALSI.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del FIS di questa Istituzione Scolastica nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2023/2024.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché alla verifica dell'efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

Il Prof. Bertuletti Marco Andrea  
Per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vittorina Ferrari

( Firmato digitalmente da Ferrari Vittorina)