AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK7I - PR. U. N. 0005233 DEL 29/08/2025 - X.4

ACCADEMIA DI BELLE ARTI VERONA

Decisione di contrarre n. 123 Verona, lì 29/08/2025 Prot. n. 5.233

DECISIONE DI CONTRARRE

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Fornitura di nuove licenze TrendMicro, Office 365 e Adobe Acrobat Pro per gli Uffici Amministrativi

CIG: B812B81C83

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Visto il bilancio di previsione esercizio **2025**, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la nota MUR prot. 5693 del 02/05/2025 con cui è stato conferito l'incarico ad interim di Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Verona al dott. Costantino De Finis;

Vista l'esigenza di acquistare nuove licenze aggiuntive per i dipendenti degli Uffici Amministrativi dell'Accademia;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza all'acquisto delle suddette licenze in vista delle nuove assunzioni di personale;

Considerato che la fornitura rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l'importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che la spesa, vista l'urgenza, verrà portata a ratifica al prossimo C. di A.;

Preso atto dell'indagine di mercato condotta e che la ditta **MACH2 INFORMATICA SRL** offre sul portale di e-procurement Me.pa la possibilità di acquistare la fornitura di cui trattasi tramite ODA;

Preso atto del preventivo presentato dalla Ditta **MACH2 INFORMATICA SRL** e dele schede prodotto pubblicate su Mepa e acquisite a protocollo **5.208**/2025, che offre le seguenti forniture:

Nr. 4 TrendMicro WFS canone 6 mesi Educational	*€ 58,40;*
Nr. 3 MICROSOFT Office 365 A3 for student annuale	*€ 144,00;*
Nr. 3 ADOBE Acrobat Pro for enterprise	*€ 683,64;*

per un totale complessivo pari a € 714,97 (IVA inclusa) e per un totale complessivo pari a **€ 586,04 (IVA esclusa)**;

Preso atto che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: Commercio;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo presentato;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite **Affidamento diretto** sul portale **MEPA**, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad **€ 140.000,00** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisita dal Rup la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:
ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta **MACH2 INFORMATICA SRL**, con sede legale in Via Udine, 70 – 33170 Pordenone (PN) – P.IVA **01374610937** la fornitura di licenze aggiuntive per i dipendenti degli Uffici Amministrativi, come dettagliato nel preventivo acquisito, per un importo complessivo pari a **€ 586,04** (IVA esclusa).

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo.

La spesa grava sul capitolo **107 UPB 1.1.3** dell'uscita del bilancio di previsione e.f. 2025.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

Il DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Costantino DE FINIS)