

Decisione di contrarre n. 123

Verona, lì 29/08/2025 Prot. n. 5.233

## **DECISIONE DI CONTRARRE**

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Fornitura di nuove licenze TrendMicro, Office 365 e Adobe Acrobat Pro per gli Uffici Amministrativi

CIG: B812B81C83

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Visto** il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b);

**Visto** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Visto il bilancio di previsione esercizio 2025, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica;

**Vista** la nota MUR prot. 5693 del 02/05/2025 con cui è stato conferito l'incarico ad interim di Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Verona al dott. Costantino De Finis;

**Vista** l'esigenza di acquistare nuove licenze aggiuntive per i dipendenti degli Uffici Amministrativi dell'Accademia;

**Considerato** che è necessario provvedere con urgenza all'acquisto delle suddette licenze in vista delle nuove assunzioni di personale;

Considerato che la fornitura rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l'importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che la spesa, vista l'urgenza, verrà portata a ratifica al prossimo C. di A.;

**Preso atto** dell'indagine di mercato condotta e che la ditta **MACH2 INFORMATICA SRL** offre sul portale di e-procurement Me.pa la possibilità di acquistare la fornitura di cui trattasi tramite ODA;

**Preso atto** del preventivo presentato dalla Ditta **MACH2 INFORMATICA SRL** e dele schede prodotto pubblicate su Mepa e acquisite a protocollo **5.208**/2025, che offre le seguenti forniture:

Nr. 4 TrendMicro WFS canone 6 mesi Educational € 58,40;

Nr. 3 MICROSOFT Office 365 A3 for student annuale € 144,00;

Nr. 3 ADOBE Acrobat Pro for enterprise € 683,64;



per un totale complessivo pari a € 714,97 (IVA inclusa) e per un totale complessivo pari a € 586,04 (IVA esclusa);

**Preso atto** che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: Commercio;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo presentato;

**Ritenuto** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite Affidamento diretto sul portale MEPA, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisita dal Rup la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

## Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:

ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta MACH2 INFORMATICA SRL, con sede legale in Via Udine, 70 – 33170 Pordenone (PN) – P.IVA 01374610937 la fornitura di licenze aggiuntive per i dipendenti degli Uffici Amministrativi, come dettagliato nel preventivo acquisito, per un importo complessivo pari a € 586,04 (IVA esclusa).

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo.

La spesa grava sul capitolo 107 UPB 1.1.3 dell'uscita del bilancio di previsione e.f. 2025.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

Il DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Costantino DE FINIS)