



Prot. n. 2543 del 19.04.2021

**Determinazione 2020 - Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016.  
Fornitura di materiale per pulizie e disinfettanti (DPI).  
Codice CIG: Z04316636F**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la L. 21 dicembre 1999, n. 508 sulla “Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia Nazionale di Arte drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati” e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento contenente i criteri per l’esercizio dell’autonomia regolamentare da parte delle istituzioni artistiche, musicali e coreutiche;

Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica “G. Rossini”, adottato con Decreto M.I.U.R. 26.01.2005, n. 34, ed emanato con Decreto del Presidente dell’Istituto 27 gennaio 2005, n. 2;

Visto altresì il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Statale di Musica “G. Rossini” emanato con decreto del Presidente dell’Istituto del 15 gennaio 2008, n.1;

Visto il Decreto del Presidente 18 dicembre 2020, n.32 con cui sono state emanate, in attuazione delle deliberazioni del CdA n. 69/2019 e n. 67/2020, le integrazioni alla disciplina interna (regolamento) contenente le modalità operative di semplificazione ed armonizzazione delle disposizioni in tema di affidamenti di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di modico valore, di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare, il comma 2 dell’art.32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

Vista la L. 14 giugno 2019, n. 55, che ha convertito, con modificazioni, il D.L. 18 aprile 2019, n. 32;

Visto il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. in data 27 novembre 2020 con deliberazione n. 57;

Vista la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con cui è stato dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, e la Delibera del Consiglio dei Ministri del 13.01.2021, pubblicata nella G.U. 20.01.2021, n. 15, che in attuazione del D.L. 14.01.2021, n.2, proroga, in conseguenza del perdurare del rischio sanitario, lo stato di emergenza fino al 30 aprile 2021;

Visto il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, sottoscritto in data 6 aprile 2021, che ha aggiornato

e rinnovato i precedenti protocolli del 14 marzo e del 24 aprile e del 2020, tra il Governo e le Parti sociali;

Tenuto conto delle prescrizioni previste dal Protocollo per la prevenzione della diffusione del Covid-19 adottato dal Conservatorio Rossini con Decreto del Presidente del 26.05.2020, n. 16, aggiornato con Decreto del Presidente del Conservatorio Rossini del 16.10.2020 n. 27, e successivamente aggiornato in data 16.4.2021, prot. n. 2515;

Tenuto conto di tutte le altre disposizioni relative all'emergenza COVID-19 espressamente richiamate nell'articolo 2, comma 3, del suddetto decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19;

Considerato che è necessario procedere all'acquisto di materiale per pulizie e di disinfettanti, per garantire i livelli di sicurezza richiesti dal D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i. e dal Protocollo anti-contagio interno;

Considerato che tale fornitura non rientra tra i lavori o beni e servizi elencati nell'art.1 del D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

Tenuto conto che, ai sensi di quanto previsto dalla circolare MEF 21 aprile 2020, n. 9, trattasi di acquisto legato alla gestione dell'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia Covid-19, e pertanto la relativa spesa non rientra nel limite previsto per la fornitura di beni e servizi come disposto dalla suddetta circolare.

Considerato che la fornitura in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip attive;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

Considerato che trattandosi di acquisto di importo inferiore a € 5.000,00 si è proceduto mediante acquisizione di preventivi sul mercato libero;

Visti i preventivi del 03.03.2020, prot. n. 1308, del 24.04.2020, prot. n. 1748, del 31.10.2020 prot. n. 5297 e del 4.2.2021 prot. n. 819, pervenuti dalla ditta Paolo Muratori di A. Ferrari S.r.l. di Pesaro, sulla base dei quali viene quantificata in € 835,75 (oltre IVA), il costo per la fornitura del materiale in argomento;

Vista la regolarità del DURC della ditta Paolo Muratori di A. Ferrari S.r.l. di Pesaro, n. 24476082 emesso dall'INPS con scadenza validità 18.05.2021;

Verificata, ai sensi delle Linee Guida n. 4, l'assenza di annotazioni sul casellario informatico dell'ANAC;

Preso atto che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Accertato che l'importo della fornitura in argomento ammonta ad € 835,75 (oltre IVA);

Accertato che la spesa per la fornitura di cui sopra trova finanziamento nella U.p.b. delle uscite 1.1.3/102 "*Acquisto di materiali di consumo, manutenzioni e noleggio di materiale tecnico*" del bilancio di previsione 2021 e che a tal fine occorre definire apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;

Considerato che la situazione dell'UPB interessata 1.1.3/102 del bilancio di previsione 2021 è la seguente:

stanziamento: € 20.000,00

somma impegnata e pagata: € 3.681,51

disponibilità residua: € 16.318,49

Visti

- la delibera dell'ANAC del 27 febbraio 2019, n. 140;
- la delibera del 1 marzo 2018, n. 206, dell'ANAC con cui sono state approvate le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

- la delibera dell’11 ottobre 2017, n.1007, dell’ANAC con cui sono state approvate le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»
- l’art.26 della legge n.488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- l’art.1 della L. n. 296/2006, comma 450, circa l’obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l’art.37 del D. Lgs. n.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art.1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art.29 del D. Lgs. n. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet [www.conservatoriorossini.it](http://www.conservatoriorossini.it) – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti”;

## D E T E R M I N A

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

### Art. 2

Di affidare la fornitura di materiale per pulizie e disinfettanti, di cui all’Allegato, alla Società Paolo Muratori di A. Ferrari S.r.l. di Pesaro, codice fiscale - partita iva 02703620415 per un importo pari a € 835,75 (oltre IVA);

### Art. 3

Di disporre che il pagamento verrà effettuato previo accertamento in materia di pagamenti della PA e nel rispetto degli obblighi di cui all’art. 3 della L. n.136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

### Art. 4

Di stabilire, per la fornitura di cui in premessa, la spesa in € 835,75 (oltre IVA) ed il relativo impegno sulla U.p.b. 1.1.3/102 “*Acquisto di materiali di consumo, manutenzioni e noleggio di materiale tecnico*” nonché la successiva liquidazione della fattura ad avvenuta verifica della fornitura;

### Art. 5

Di provvedere, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione sul sito internet [www.conservatoriorossini.it](http://www.conservatoriorossini.it), “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti”;

### Art. 6

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della L. n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Marilena Castellaneta)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)