



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VERONA

Decisione di contrarre n. 93

Verona, lì 19/06/2025 Prot. n. 3.891

DECISIONE DI CONTRARRE

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Servizio di manutenzione del verde presso la sede dell'Accademia di via Montanari - anno 2025

CIG: B755D85A7E

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Visto il bilancio di previsione esercizio **2025**, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la nota MUR prot. 5693 del 02/05/2025 con cui è stato conferito l'incarico ad interim di Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Verona al dott. Costantino De Finis;

Vista la deliberazione del 23/01/2025 del C. di A.;

Vista l'esigenza di affidare la manutenzione del verde per l'anno 2025 presso la sede dell'Accademia di via Montanari, 5 – 37132 Verona;

Considerato che il servizio rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l'importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Preso atto dell'indagine di mercato condotta e dell'invito alla Trattativa Diretta inviato alla ditta **VIVAI FEDER Srl** con prot. n. 3.824 del 17/06/2025;

Preso atto dell'offerta economica presentata dalla ditta **VIVAI FEDER Srl**, nell'ambito della Trattativa Diretta su Mepa acquisita a protocollo 3.889/2025, che offre le seguenti forniture:

- *n. 1 passaggio di taglio erba nel mese di giugno, con raccolta del materiale di risulta;*
- *sistemazione di un cipresso caduto con il temporale del 16/06/2025;*
- *n. 2 passaggi di taglio erba mensili nei mesi di luglio, agosto, settembre e ottobre, con raccolta del materiale di risulta;*
- *n. 1 concimazione del prato e delle essenze arboree;*
- *n. 1 potatura di cipressi e olivi, con raccolta del materiale di risulta e pulizia generale;*
- *gestione e controllo dell'impianto di irrigazione (compresi accensione e spegnimento);*



per un totale complessivo annuale pari a 1.586,00 (IVA inclusa) e per un totale complessivo pari a **€ 1.300,00 (IVA esclusa)** con opzione di proroga per un'ulteriore annualità alle stesse condizioni;

Preso atto che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: Operai Agricoli e Florovivaisti;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo presentato;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite **Affidamento diretto** sul portale **MEPA**, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad **€ 140.000,00** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisita dal Rup la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:

ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta **VIVAI FEDER Srl**, con sede legale in Via Borgobello, 43 - 37062 Dossobuono - Villafranca di Verona (VR) - P.IVA **01928900230** il servizio di manutenzione del verde per l'anno 2025 per la sede Montanari, come dettagliato nel preventivo acquisito, per un importo complessivo pari a **€ 1.300,00** (IVA esclusa), con **opzione di proroga per l'anno 2026** alle stesse condizioni per un ulteriore importo complessivo pari a **€ 1.300,00** (IVA esclusa).

Ci si riserva di applicare il cosiddetto quinto d'obbligo, pari ad € 520,00 + oltre IVA 22%, ai sensi dell'art. 120 d.lgs. 36/23;

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo.

La spesa grava sul capitolo **126 UPB 1.1.3** dell'uscita del bilancio di previsione e.f. 2025.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Costantino DE FINIS)