



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA  
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)  
Telefono 0587.299.512 Sito web [www.cpia1pisa.edu.it](http://www.cpia1pisa.edu.it)  
Mail [pimm61000c@istruzione.it](mailto:pimm61000c@istruzione.it) [pimm61000c@pec.istruzione.it](mailto:pimm61000c@pec.istruzione.it)

## CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA

# CARTA DELLA QUALITA' DEI SERVIZI

*Estremi atto rilascio accreditamento - DGR 894/17 e ss.mm.ii.*

*Codice accreditamento IS0001*

Il presente documento si propone di esplicitare e comunicare gli impegni che il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti 1 PISA assume nei confronti degli utenti esterni e dei beneficiari a garanzia della qualità e della trasparenza dei servizi formativi erogati.

*Il Responsabile della struttura ha la responsabilità ed autorità di assicurare il rispetto di quanto previsto nel presente documento e di verificare la corretta diffusione e l'adeguata applicazione nonché il miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità.*

## ORGANIGRAMMA

### **DIRIGENTE SCOLASTICO (LEGALE RAPPRESENTANTE)**

Prof. Paolo Gori, indirizzo mail: [dirigente.cpia@cpia1pisa.edu.it](mailto:dirigente.cpia@cpia1pisa.edu.it)

### **DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI (DSGA)**

Dott.ssa Patrizia Gigante, indirizzo mail: [patrizia.gigante@cpia1pisa.edu.it](mailto:patrizia.gigante@cpia1pisa.edu.it)

### **COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (DIREZIONE)**

Prof.ssa Giovanna Ferrari, indirizzo mail: [giovanna.ferrari@cpia1pisa.edu.it](mailto:giovanna.ferrari@cpia1pisa.edu.it)

### **COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (COORDINAMENTO)**

Dott.ssa Giada Fontanelli, indirizzo mail: [giada.fontanelli@cpia1pisa.edu.it](mailto:giada.fontanelli@cpia1pisa.edu.it)

### **RESPONSABILE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)**

Prof. Marzio Masoni, indirizzo email: [marzio.masoni@cpia1pisa.edu.it](mailto:marzio.masoni@cpia1pisa.edu.it)

### **RESPONSABILE DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)**

Ing. Stefano Rodà, indirizzo email: [ingstefano.rod@virgilio.it](mailto:ingstefano.rod@virgilio.it)

### **MEDICO COMPETENTE (MC)**

Dott.ssa Rita Baldini, indirizzo email: [medicocompetente@mcbaldini.it](mailto:medicocompetente@mcbaldini.it)

## **SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA**

### **SEDE ASSOCIATA PONTEDERA**

Assistente amministrativo Sig.ra Ilva Buti, email: [rosanna.buziol@cpia1pisa.edu.it](mailto:rosanna.buziol@cpia1pisa.edu.it)

### **SEDE ASSOCIATA SAN MINIATO**

Assistente amministrativo Sig.ra Rosanna Buziol, email: [rosanna.buziol@cpia1pisa.edu.it](mailto:rosanna.buziol@cpia1pisa.edu.it)

### **SEDE ASSOCIATA VOLTERRA**

Assistente amministrativo nessun titolare, email: [rosanna.buziol@cpia1pisa.edu.it](mailto:rosanna.buziol@cpia1pisa.edu.it)

### **SEDE ASSOCIATA PISA**

Assistente amministrativo: Sig.ra Laura Gandolfo, email: [laura.gandolfo@cpia1pisa.edu.it](mailto:laura.gandolfo@cpia1pisa.edu.it)

## **REFERENTI PER IL COORDINAMENTO DI SEDE**

### **SEDE ASSOCIATA PONTEDERA**

Prof.ssa Irene CALABRESE

### **SEDE ASSOCIATA PONTEDERA (LE MANTELLATE)**

Dott.ssa Irene CALABRESE

### **SEDE ASSOCIATA SAN MINIATO**

Prof. Letizia FANCIULLACCI

### **SEDE ASSOCIATA VOLTERRA**

Ma. Alessandra BARONI

### **SEDE ASSOCIATA PISA**

Prof. Marzio Masoni

### **SEDE CARCERARIA CASA CIRCONDARIALE PISA**

Ma. Federica Paoli

### **SEDE CARCERARIA CASA DI RECLUSIONE VOLTERRA**

Prof. Fabio BERNARDINI

## **ACCREDITAMENTO E QUALITA'**

### **ACCREDITAMENTO REGIONE TOSCANA**

DGR 894/2017, DECRETO 7591/18 del 18/05/2018

### **AMBITI ACCREDITAMENTO**

Accreditamento per Formazione Riconosciuta e Accreditamento per Formazione Finanziata.

### **PUNTEGGIO ACCREDITAMENTO**

**28** (Primo accreditamento automatico in data 31/01/2019) + **5** (Attribuzione di 5 punti così come previsto dall'art. 18 dell'allegato A alla DGR 483 del 04/05/2021 in data 12/05/2021) – 2 (per ritardata comunicazione variazione Legale rappresentante, Art. 8.2 Lett. A: Variazioni non comunicate o comunicate in ritardo rispetto alla tempistica)

### **CERTIFICAZIONI QUALITA'**

Standard adottato CAF n. cert. prot. 1204 del 04/03/2024, Ente di Certificazione CAF FORMEZ PA

## **POLITICA DELLE QUALITA'**

Il CPIA 1 PISA si impegna a garantire l'erogazione di un servizio di accoglienza, orientamento, istruzione e formazione sul territorio della Provincia di Pisa attraverso la realizzazione di percorsi di qualità che mettano al centro del processo di apprendimento i bisogni degli apprendenti e le loro risorse, grazie all'attuazione di una didattica per competenze che utilizzi anche le potenzialità offerta dall'innovazione digitale.

La vision del CPIA è quella di formare l'uomo e il cittadino: attivo, responsabile e consapevole. Il CPIA si propone di essere protagonista dell'innalzamento del livello di istruzione di adulti e giovani adulti, per facilitarne l'inserimento nel mondo del lavoro; intende, inoltre, promuovere idee e pratiche di cittadinanza, rendendosi luogo aperto di incontro, scambio e confronto tra mondi e culture diverse.

La mission del CPIA è quella di garantire il successo formativo di tutti e di ciascuno, mediante la realizzazione di percorsi di istruzione di qualità per permettere agli adulti e ai giovani adulti di acquisire conoscenze e competenze necessarie per esercitare la cittadinanza attiva, affrontare il mondo del lavoro e trovare il proprio spazio all'interno della comunità.

Il CPIA nei confronti degli apprendenti riconosce come suo focus d'azione la persona, in quanto portatrice di competenze, potenzialità, attitudini, nel rispetto dei bisogni individuali e delle diversità; nei confronti dell'istituzione il CPIA 1 PISA punta a garantire nel suo operato trasparenza e flessibilità, nel rispetto dei valori civili e dell'alterità.

Coerentemente con quanto previsto dall'atto di indirizzo del dirigente Scolastico e dal Piano triennale dell'Offerta Formativa, il CPIA 1 PISA persegue i seguenti obiettivi:

1. Rafforzare l'identità del CPIA quale rete territoriale di servizio nei suoi livelli di unità amministrativa, didattica e formativa e nelle attività conseguenti, valorizzando i punti di erogazione del servizio sul territorio e i raccordi con gli altri ordinamenti e canali formativi;
2. Valorizzare il personale docente, amministrativo, tecnico e ausiliario, attraverso la programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della loro professionalità;
3. Potenziare le attività di accoglienza e orientamento per tutti coloro che si rivolgono al CPIA come punto di riferimento per l'istruzione degli adulti, con priorità ai giovani adulti stranieri non italofoeni neoarrivati e agli adulti che rientrano in formazione ai fini lavorativi e/o inclusivi appartenenti a fasce deboli: immigrati, donne, disoccupati, inoccupati;
4. Progettare percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana, di primo livello, primo e secondo periodo didattico in termini di risultati di apprendimento declinati nelle competenze allegare alle Linee Guida e tradotte in competenze chiave di cittadinanza per garantire a tutti l'accesso alla formazione e all'occupazione;
5. Promuovere l'individualizzazione e la personalizzazione dei percorsi di istruzione valorizzando il patrimonio culturale e professionale della persona sulla base di un Patto Formativo Individuale
6. Promuovere percorsi in modalità FAD, secondo quanto previsto dal D.I. 12/03/2015, e in modalità di didattica digitale integrata per la fruizione degli apprendimenti con estrema flessibilità, anche attraverso l'Aula Agorà (Ambiente interattivo per la Gestione dell'Offerta formativa rivolta agli Adulti);
7. Garantire l'ampliamento dell'offerta formativa erogando percorsi finalizzati al conseguimento delle Competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018), con particolare riferimento a quelle alfabetica funzionale, multilinguistica, digitale, personale, sociale e capacità di imparare ad imparare e in materia di cittadinanza e a qualifiche di leFP;
8. Promuovere attività di ricerca, sperimentazione e sviluppo di cui all'art. 6 del DPR 275/1999.

### 1. **Inclusione**

- Garantire percorsi formativi inclusivi e personalizzati, rivolti a tutti gli adulti, compresi coloro che si trovano in condizioni di svantaggio sociale, economico e culturale.
- Promuovere l'acquisizione delle competenze chiave europee per l'apprendimento permanente, con particolare attenzione alle competenze alfabetiche funzionali, competenze digitali, competenze sociali e civiche, spirito d'iniziativa e imprenditorialità.

### 2. **Innovazione Didattica e Digitale**

- Sviluppare metodologie didattiche innovative, con l'ausilio delle tecnologie digitali, per favorire un apprendimento attivo, collaborativo e centrato sul discente.
- Potenziare l'offerta formativa a distanza, attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali e la didattica mista (blended learning), per ampliare le opportunità di accesso all'istruzione degli adulti, in particolare per chi ha difficoltà a frequentare in presenza.

### 3. **Formazione Linguistica e Integrazione**

- Rafforzare i percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana per cittadini stranieri, in particolare per migranti e rifugiati, al fine di favorirne l'integrazione sociale e lavorativa.
- Prevedere percorsi di educazione interculturale e dialogo tra culture, con l'obiettivo di promuovere la coesione sociale e il rispetto delle diversità.

### 4. **Orientamento e Riconoscimento delle Competenze**

- Potenziare le attività di orientamento, anche in collaborazione con gli IISS della Rete IdA Pisa 1, con i Centri per l'Impiego e con le agenzie formative del territorio, al fine di accompagnare gli utenti in percorsi di inserimento lavorativo e formativo.
- Promuovere il riconoscimento, la validazione e la certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali, in conformità con le Linee Guida Nazionali sul Sistema di Certificazione delle Competenze.

### 5. **Accordi Collaborazioni e Reti Territoriali**

- Rafforzare la rete di collaborazioni e gli accordi con enti locali, associazioni del terzo settore, enti di formazione professionale, imprese, sindacati e altre istituzioni educative, per promuovere una formazione integrata e una maggiore coerenza con le esigenze del territorio.
- Promuovere progetti e partenariati a livello locale, nazionale ed europeo, per ampliare le opportunità formative e favorire lo scambio di buone pratiche.

### 6. **Educazione Civica – Legge 92/2019**

- L'insegnamento si snoda lungo tre principali direttrici:
  - a) costituzione: diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà;
  - b) sviluppo sostenibile: educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio;
  - c) cittadinanza digitale.
- L'insegnamento dell'educazione civica dovrà essere trasversale, in modo da coinvolgere i comportamenti quotidiani delle persone in ogni ambito della vita, nelle relazioni con gli altri e con l'ambiente.
- Le unità di apprendimento (UDA) possono essere integrate da esperienze laboratoriali che possono prevedere la costituzione di convenzioni e di reti con altri soggetti istituzionali, enti locali, enti del terzo settore e associazioni di volontariato e di promozione sociale, come previsto dall'art. 8 della l. 92/2019.
- In tale prospettiva si possono instaurare collaborazioni con gli enti locali per lo sviluppo delle competenze inerenti la creazione e la gestione dell'identità digitale, nonché la progettazione di specifici percorsi didattici in collaborazione con enti del terzo settore.
- All'interno di ciascun nucleo tematico, il Consiglio di classe può prevedere specifiche unità di apprendimento dedicate a particolari fenomeni contingenti di stretta attualità, utili per fornire strumenti di interpretazione di problematiche che coinvolgono la società e i singoli individui.

## EROGAZIONE DEL SERVIZIO

### ORARI DI APERTURA E ORARI DI ACCOGLIENZA

I percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana, primo livello, primo e secondo periodo didattico, ampliamento dell'offerta formativa, ecc. si svolgono sia in orario antimeridiano, che pomeridiano o serale. Le segreterie didattiche e gli uffici amministrativi sono aperti come di seguito indicato:

#### **SEDE CENTRALE DI PONTEDERA – VIA BRIGATE PARTIGIANE 4 - 0587.299512**

##### APERTURA:

- Dal lunedì al venerdì: 8:00 – 14:00
- Lunedì e mercoledì: 14.30 - 17.30

##### ACCOGLIENZA:

- Dal lunedì al venerdì: 11.00 - 13.00
- Lunedì e mercoledì: 15.00-17.00
- Altri orari su appuntamento (telefonare al numero 0587. 299512)

#### **SEDE ASSOCIATA DI PISA – VIA SAN ZENO 3 – 050.554050**

##### APERTURA:

- Dal lunedì al venerdì: 8:00 – 14:00
- Martedì e giovedì: 14.00 – 17.30

##### ACCOGLIENZA:

- Dal lunedì al venerdì: 11.00 - 13.00
- Martedì e giovedì: 15.00 -17.00
- Altri orari su appuntamento (telefonare al numero 050.554050)

#### **SEDE ASSOCIATA DI VOLTERRA – VIA FONDA 3 – 0588.324663**

##### APERTURA:

- Dal martedì al venerdì: 14:00 – 19:00

##### ACCOGLIENZA (su appuntamento):

- Dal martedì al venerdì: 14:00 – 19:00

#### **SEDE ASSOCIATA DI SAN MINIATO – P.ZZA SPALLETTI S.N.C. (PONTE A EGOLA) - 0587.299512**

##### APERTURA:

- Dal lunedì al giovedì: 15:00 – 19:00

##### ACCOGLIENZA (su appuntamento):

- Dal lunedì al giovedì: 15:00 – 19:00

**PER EVENTUALI VARIAZIONI DI ORARIO CONSULTA IL SITO WEB DEL CPIA1 PISA**

<https://www.cpia1pisa.edu.it>

## CARATTERISTICHE DELLE STRUTTURE DIDATTICHE

Il CPIA 1 PISA dispone di aule didattiche, laboratori e segreterie didattiche e amministrative ad uso proprio e/o condiviso con l'Unione Valdera e gli Istituti Comprensivi Pacinotti di Pontedera, Buonarroti di San Miniato e Volterra di Volterra sulla base di quanto previsto dal Piano provinciale di organizzazione della rete scolastica e dell'offerta formativa 2014/15, della delibera n. 202 del 27/11/2013 della Giunta Provinciale della Provincia di Pisa e dei singoli accordi di rete presso gli istituti comprensivi. Tutte le aule didattiche dispongono di lavagne interattive multimediali o monitor interattivi; presso le sedi associate sono inoltre disponibili notebook ad uso degli studenti e tablet con connessione a internet mediante rete wi-fi.

### SEDE CENTRALE DI PONTEDERA

AULE DIDATTICHE: **2**

UFFICI AMMINISTRATIVI: **3**

### SEDE ASSOCIATA DI PONTEDERA

AULE DIDATTICHE: **6**

LABORATORI INFORMATICI: **1**

SEGRETERIA DIDATTICA: **1**

### SEDE ASSOCIATA DI PONTEDERA (LE MANTELLATE)

AULE DIDATTICHE: **4**

### SEDE ASSOCIATA PISA:

AULE DIDATTICHE: **4**

SEGRETERIA DIDATTICA: **1**

### SEDE ASSOCIATA VOLTERRA

AULE DIDATTICHE: **2**

LABORATORI INFORMATICI: **1**

SEGRETERIA DIDATTICA: **1**

### SEDE ASSOCIATA SAN MINIATO

AULE DIDATTICHE: **4**

SEGRETERIA DIDATTICA: **1**

## MATERIALI DIDATTICI

Il CPIA 1 PISA fornisce materiale didattico ai propri studenti sotto forma di libri di testo, dispense autoprodotte e risorse on line disponibili sul sito web [www.cpia1pisa.edu.it](http://www.cpia1pisa.edu.it) o fornite tramite registro elettronico NETTuno. Agli studenti sono forniti anche notebook e tablet mediante la sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso gratuito.

## ACCESSIBILITA' AI LOCALI

Tutte le sedi centrale e associate sono accessibili al pubblico durante l'orario di apertura e di accoglienza per ricevere informazioni, formalizzare l'iscrizione e partecipare alle attività didattiche. L'accessibilità ai locali per le persone con disabilità è garantita presso tutte le sedi, tranne che per quelle carcerarie.

## MODALITA' DI ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai percorsi di istruzione e formazione del CPIA 1 PISA possono essere effettuate:

- on line tramite il sito web dell'istituto <https://registroelettronico.nettunopa.it/isccpia/?id=110501>
- presso le segreterie didattiche della sede centrale e associate di Pontedera, Pisa, Volterra e San Miniato durante l'orario di accoglienza.

## MODALITA' DI PAGAMENTO ED EVENTUALE POLITICA DI RIMBORSO/RECESSO

Il contributo scolastico per la partecipazione ai percorsi di istruzione e formazione viene versato mediante piattaforma digitale pagoPA che permette di effettuare pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.

In caso di non attivazione del percorso di istruzione e formazione il CPIA 1 PISA restituisce, mediante bonifico bancario, il contributo scolastico versato entro massimo 30 giorni dalla comunicazione di non attivazione del percorso stesso.

In caso di rinuncia alla partecipazione del percorso prima che questo sia stato attivato, il CPIA 1 PISA garantisce l'erogazione di un voucher formativo, di valore pari all'importo versato, da utilizzare entro tre anni dall'emissione.

In caso di rinuncia alla partecipazione a un percorso di istruzione e formazione già attivato il CPIA 1 PISA non è in grado di restituire il compenso scolastico versato.

## MODALITA', TEMPISTICHE E VALIDITA' DI RILASCIO DELLE ATTESTAZIONI

Il CPIA 1 PISA rilascia i seguenti attestati, certificazioni, qualifiche e diplomi in base alla tipologia del percorso frequentato ed eventuale superamento di prove di verifica e/o esami. Gli attestati, i certificati, i diplomi, le qualifiche, una volta emesse, vengono rilasciati entro 48h dalla richiesta.

- **ATTESTATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA A LIVELLO A1 DEL QCER**
- **ATTESTATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA A LIVELLO A2 DEL QCER**  
(valido anche per l'ottenimento del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo)
- **DIPLOMA CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE (LICENZA MEDIA)**  
(valido anche per l'ottenimento della cittadinanza italiana)
- **CERTIFICAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE**  
(valido anche per l'iscrizione alla classe terza delle scuole secondarie di secondo grado in rete col CPIA 1 PISA)
- **QUALIFICA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE**  
(in partenariato con le Agenzie Formative accreditate presso la Regione Toscana)
- **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE A UN CORSO DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

## SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO/ORIENTAMENTO

Il personale del CPIA 1 PISA offre agli studenti un servizio di accoglienza e orientamento durante l'intero anno scolastico al fine di garantire l'individualizzazione e la personalizzazione dei percorsi, valorizzando il patrimonio culturale e professionale della persona sulla base di un Patto Formativo Individuale. Particolare attenzione viene rivolta ai giovani adulti stranieri non italofoeni neoarrivati e agli adulti che rientrano in formazione ai fini lavorativi e/o inclusivi.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali sono trattati con strumenti cartacei, informatici, telematici e automatizzati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Il periodo di conservazione dei dati è legato alla finalità del trattamento in corso. Il CPIA 1 PISA non tratterà le informazioni personali più di quanto non sia necessario per adempiere alle finalità per cui tali informazioni sono state elaborate.

Titolare del trattamento dati: Dott. Paolo Gori – [dirigente.cpia@cpia1pisa.edu.it](mailto:dirigente.cpia@cpia1pisa.edu.it)

Responsabile della protezione dati: Avv. Emma Rapisarda - [emma@studiolegaledinelli.it](mailto:emma@studiolegaledinelli.it)

## PREVENZIONE DEI DISSERVIZI

La segnalazione di reclami e disservizi può essere presentata dalla persona interessata o da un suo delegato, con diverse modalità:

- lettera in carta semplice;
- apposito modello (allegato) e disponibile online alla pagina Modulistica;
- comunicazione telefonica, con registrazione di fonogramma da parte del ricevente;
- e-mail;
- colloquio con il referente per il coordinamento di sede, il collaboratore del Dirigente scolastico o il Dirigente scolastico stesso, previo appuntamento.

Una volta ricevuta la comunicazione, questa sarà segnalata al Dirigente scolastico entro 24h e entro 48h dalla segnalazione verrà data risposta alla persona che ha prodotto il reclamo.

Con la stessa modalità di presentazione è possibile formulare encomi, proposte e suggerimenti volti al miglioramento dell'erogazione dei servizi da parte del CPIA 1 PISA.

Data ultima revisione 04/11/2024



# CPIA 1 PISA





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA  
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)  
Telefono 0587.299.512 Sito web [www.cpia1pisa.edu.it](http://www.cpia1pisa.edu.it)  
Mail [pimm61000c@istruzione.it](mailto:pimm61000c@istruzione.it) [pimm61000c@pec.istruzione.it](mailto:pimm61000c@pec.istruzione.it)

**Al Dirigente Scolastico del CPIA 1 PISA**  
**Via Brigate Partigiane 4,**  
**56025 Pontedera (PI)**  
[pimm61000c@istruzione.it](mailto:pimm61000c@istruzione.it)  
[pimm61000c@pec.istruzione.it](mailto:pimm61000c@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: SEGNALAZIONE SUGGERIMENTI / PROPOSTE / RECLAMI / DISSERVIZI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono 1 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_; Telefono 2 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_;

in qualità di  studente  genitore/tutore di minore  cittadino/a  altro

CHIEDE/PROPONE CHE:

SEGNALA/INFORMA CHE:

**Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016**

Il/La sottoscritto/a, letta l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16, dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali e sensibili relativi al procedimento attivato. Il mancato consenso al trattamento dei dati non consentirà al CPIA 1 PISA di condurre l'indagine sui fatti segnalati e di conseguenza dare una risposta al richiedente.

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_ FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_