# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2026/005

Presso l'istituto L. SCIENT. "SERENI" - LUINO di LUINO, l'anno 2026 il giorno 05, del mese di novembre, alle ore 13:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 22 provincia di VARESE.

La riunione si svolge presso da remoto.

### I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|---|---|---|---|
| ANGELO | DI VIESTI | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Presente |
| GAETANO | CITRIGNO | Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) | Presente |

Assiste da remoto DSGA Nalbandian. I Revisori sottoscriveranno il verbale alla prima visita utile a scuola.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2027 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
4. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
5. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
6. *Verifica Approvazione PTOF*
7. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

### Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2026/2027 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 1

| Classi/Sezioni | | | | Alunni Iscritti | | Alunni frequentanti | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Numero classi corsi diurni (a) | Numero classi corsi serali (b) | *Totale classi (c=a+b)* | *Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)* | Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e) | *Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)* | Alunni frequentanti classi corsi serali (g) | *Totale alunni frequentanti (h=f+g)* | Di cui div. abili | *Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)* | *Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)* | *Media alunni per classe corsi diurni (f/a)* | *Media alunni per classe corsi serali (g/b)* |
| Prime | 9 | | 9 | 211 | | 213 | | 213 | 12 | -2 | 0 | 23,67 | 0 |
| Seconde | 9 | | 9 | 201 | | 201 | | 201 | 10 | 0 | 0 | 22,33 | 0 |
| Terze | 9 | | 9 | 186 | | 186 | | 186 | 2 | 0 | 0 | 20,67 | 0 |
| Quarte | 10 | | 10 | 216 | | 216 | | 216 | 3 | 0 | 0 | 21,60 | 0 |
| Quinte | 10 | | 10 | 189 | | 189 | | 189 | 4 | 0 | 0 | 18,90 | 0 |
| Totale | 47 | 0 | 47 | 1.003 | 0 | 1.005 | 0 | 1.005 | 31 | -2 | 0 | 21,38 | 0 |

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|---|
| | NUMERO |
| *N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto* | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 65 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 15 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 4 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 13 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 2 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 1 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 3 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 2 |
| **da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.* | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 107 |
| *N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto* | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 4 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 2 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 10 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 4 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 23 |

Si rilevano, altresì, n. ZERO unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20

aprile 2001, n. 654

## Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|---|---|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 341.809,53 |
| 02-Finanziamenti dall'Unione Europea | € 0,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 30.174,17 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 0,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 35.952,27 |
| 06-Contributi da privati | € 188.160,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 0,00 |
| 13-Mutui | € 0,00 |
| **TOTALE ENTRATE** | € 596.095,97 |
| **SPESE** | |
| **Attività** | € 445.987,60 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 60.450,05 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 36.314,28 |
| A03-Didattica | € 164.148,71 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 16.656,43 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 164.918,13 |
| A06-Attività di orientamento | € 3.500,00 |
| **Progetti** | € 143.492,27 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 22.240,55 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 109.806,56 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 6.430,88 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 5.014,28 |
| **Gestioni economiche** | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 |
| **R98-Fondo di Riserva** | € 1.000,00 |
| **D100-Disavanzo di amministrazione presunto** | € 0,00 |
| **TOTALE SPESE** | € 590.479,87 |
| **Z101-Disponibilità finanziaria da programmare** | € 5.616,10 |
| **TOTALE A PAREGGIO** | € 596.095,97 |

Prevista l'istituzione del Fondo Economale per le Minute Spese di 1.500 €, massimo 50 € per singola spesa, da gestire

in partita di giro. Sarà adottato con specifica delibera.
PTOF triennio 2025/2027 adottato con Delibera CdI n. 114 del 17/12/24; modifiche PTOF a.s. 2025-26 adottate con Delibera CdI 8/ del 11/12/25; l¿aggiornamento del Piano Triennale dell¿Offerta Formativa 2025-2028 per la seconda annualità (a.s. 2026/2027) è stato adottato con Delibera CdI 51 del 22/10/26.

### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 341.809,53, come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | TOTALE | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|---|---|---|---|
| **Attività** | € 197.701,16 | € 145.953,10 | € 51.748,06 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 42.290,05 | € 0,00 | € 42.290,05 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 13.432,29 | € 3.974,28 | € 9.458,01 |
| A03-Didattica | € 114.196,44 | € 114.196,44 | € 0,00 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 9.364,25 | € 9.364,25 | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all’estero | € 14.918,13 | € 14.918,13 | € 0,00 |
| A06-Attività di orientamento | € 3.500,00 | € 3.500,00 | € 0,00 |
| **Progetti** | € 137.492,27 | € 131.492,27 | € 6.000,00 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 22.240,55 | € 22.240,55 | € 0,00 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 103.806,56 | € 103.806,56 | € 0,00 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 6.430,88 | € 430,88 | € 6.000,00 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 5.014,28 | € 5.014,28 | € 0,00 |
| **Gestioni economiche** | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| **TOTALE** | € 335.193,43 | € 277.445,37 | € 57.748,06 |

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*

- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

## Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2027 nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2027.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:00, l'anno 2026 il giorno 05 del mese di novembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DI VIESTI ANGELO _____

CITRIGNO GAETANO _____