



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon  
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Scuola Statale CPIA A. Manzi**  
**Centro Provinciale Istruzione Adulti**

C.F. - 93075960893 CODICE MECCANOGRAFICO: SRMM07100L  
 SEDE AMMINISTRATIVA: VIA M. CARACCILO, 2 - 96100 SIRACUSA  
 TEL. 0931496900 FAX 0931490942 C.U. UFVQ66  
 P.E.O.: SRMM07100L@ISTRUZIONE.IT -  
 P.E.C.: [SRMM07100L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRMM07100L@PEC.ISTRUZIONE.IT) SITO WEB: CPIASIRACUSA.EDU.IT

A tutto il personale ATA  
 Al D.S.G.A.

Albo Pretorio on-line

Sito web -Sezione Amministrazione Trasparente

Al Fascicolo Progetto PON

Atti

**Oggetto: Avviso di selezione Personale ATA - Programmazione Fondi Strutturali 2014 - 2020 FSE e FESR. - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. 10028 del 22/04/2018 "Percorsi per adulti e giovani adulti" Seconda Edizione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie"**

**Cod. progetto 10.3.1B-FSEPON-SI-2019-2 -CUP: G38H18000780007. Titolo del Progetto "Meltin'PoN".**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;  
**VISTO** l'Avviso pubblico 10028 del 22/04/2018 "Percorsi per adulti e giovani adulti" Seconda Edizione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie";  
**VISTA** a nota del MIUR, di autorizzazione all'avvio delle attività del progetto "Meltin'PoN", prot. n. AOODGEFID/1632 del 29/01/2020;  
**VISTO** il D. Lgvo 165/2001;  
**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;  
**VISTA** la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 13/08/2018 relativa alla presentazione della candidatura, estratto verbale prot. n.2960/2018 del 14/06/2018;  
**VISTA** la delibera n. 2 del Commissario Straordinario del 22/05/2017, relativa alla presentazione della candidatura, estratto verbale prot. n. 2411 del 12/05/2018;  
**VISTO** il decreto di iscrizione nel Programma Annuale E.F. 2020 prot. n. 1623/2020 del 16.03.2020 con il quale è stata effettuata formale assunzione in bilancio;  
**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
**VISTE** le indicazioni del M.I.U.R. per la realizzazione degli interventi;  
**CONSIDERATO** che per la realizzazione del piano integrato di cui sopra è necessario effettuare attività di amministrativo-contabile e di assistenza, vigilanza e pulizia dei locali utilizzati;

## COMUNICA

### Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) almeno n. 4 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra
- b) almeno n. 5 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto è di CIRCA:

- a) n. 190 ore complessive per il personale amministrativo;
  - b) n. 145 ore complessive per i collaboratori scolastici per i moduli del Progetto di cui sopra;
- da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro luglio 2022, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

#### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione amministrativa/contabile;
- b) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
- c) Supportare nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;

#### 2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla pulizia dei locali impegnati (laboratori, aule, spazi adibiti ad attività sportiva);
- b) Supportare il docente, il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie);

### Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato **modello A** entro le **ore 13 del giorno 13/05/2021** esclusivamente per email all'indirizzo: [srmm071001@istruzione.it](mailto:srmm071001@istruzione.it).

### Art. 6 Affidamento incarico

Gli incarichi verranno assegnati previa valutazione dei titoli dichiarati e in base alla graduatoria.

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità almeno 10 giorni prima dell'inizio dei moduli. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

### Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.cpiasiracusa.edu.it](http://www.cpiasiracusa.edu.it).

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Simonetta Arnone**  
*firmato digitalmente*



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

ALLEGATO A  
Al Dirigente Scolastico

Domanda di ADESIONE alla selezione bando **PON FSE prot. n. AOODGEFID/10028 del 22 aprile 2018** **“Percorsi per adulti e giovani adulti” Seconda Edizione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Sottoscrizione 10.3.1B “Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie”.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale: | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

### DICHIARA

Di aderire alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla sotto segnata figura professionale:

Codice Progetto Nazionale	Figura per cui si partecipa	Barrare la casella scelta
10.3.1B-FSEPON-SI-2019-2	Amministrativo	<input type="checkbox"/>
10.3.1B-FSEPON-SI-2019-2	Collaboratore Scolastico	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di essere/non essere titolare di 2 posizione economica o titolare di art. 7
- Di avere/non avere esperienze pregresse nei PON
- Di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- Di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta
- Di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Rup
- Di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo) autorizza l’Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_