



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
 Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)
 Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353
 Email : reic813004@istruzione.it – PEC : reic813004@pec.istruzione.it
 Sito : www.icgalileicampagnola.gov.it



Prot 4204

Anno Scolastico 2018/ 2019

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI
 E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015**

Il comitato di valutazione dei docenti ex art. 11 del D.Lgs. 297/1994, come modificato dal comma 126 – 127 – 128 – 129 dell'art. 1 della legge 107/2015,

ADOTTA

i sotto riportati criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 1.

PREMESSE

I presenti criteri sono ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative dell'istituto.

L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto nonché un rilevante interesse pubblico. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale e l'esclusivo carattere premiante dei criteri implica che nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta, può derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento: valorizzare, non valutare.

I criteri investono sulla figura del docente quale:

- a) principale fattore propulsivo dei miglioramenti richiamati nel Piano di Miglioramento;
- b) parte attiva nella procedura valutativa prevista dal comma 127 della legge e dai successivi paragrafi.

Quanto specificato ai commi precedenti implica che i criteri qui determinati sono caratterizzati non dalla mera esigenza valutativa-distributiva ma, in modo preminente, dall'istanza del miglioramento progressivo. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono pertanto diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni/studenti, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.

Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e auto-miglioramento.

1) Condizione *sine qua non* per accedere alla valutazione attraverso i seguenti criteri e alla premialità sono:

- α) la presenza effettiva per almeno l'80% dei giorni di attività didattica;
- β) l'aver ottemperato al 100% al CCNL (puntualità, presenza costante in servizio, presenza alle ore funzionali cd 40+40, professionalità delle proposte didattiche, capacità di gestione della classe e correttezza nel rapporto con gli allievi e le famiglie, assenza di provvedimenti disciplinari ecc. come da CCNL vigente, assenza di elementi fattuali contrastanti con il Regolamento di Istituto). Il meccanismo di premialità si riconduce ad un *surplus di contributi e di innovazione volti al miglioramento complessivo dell'istituzione scolastica*; i documenti di riferimento sono il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di Miglioramento approvati in Collegio dei Docenti.

2) A fianco delle voci di criterio e nella colonna «strumenti di verifica» vengono riportati alcuni esempi. Essi non sono esaustivi di tutte le possibilità, ma servono per orientare la comprensione e l'analisi delle voci.

3) Il bonus verrà assegnato in proporzione al punteggio raggiunto, a partire da 75/100.

4) Il bonus verrà attribuito a non oltre il 30% del personale, in base al punteggio ottenuto.

Norme transitorie per l'Anno Scolastico 2018/19

- 1) Ai referenti delle Scuole Primarie verrà riconosciuto un compenso integrativo forfettario di € 150,00 (centocinquanta) lordo dipendente.
- 2) Ai tutor dei docenti neoassunti verrà riconosciuto a monte un compenso forfettario di € 400 (quattrocento) lordo dipendente;
- 3) Al referente (Tutor) dei tutor verrà corrisposto un compenso complessivo di € 600 (seicento) lordo dipendente.
- 4) Tutti i docenti dovranno compilare il presente prospetto in ogni sua parte, consegnandolo al dirigente inderogabilmente **entro il giorno 08/07/2019**.

Campagnola Emilia, 05/03/2019

I membri del comitato di Valutazione

Prof.ssa Rossella Crisafi, Dirigente Scolastico
 Ruozzi Cinzia, rappresentante dell'USP
 Gualtierotti Francesca
 Semellini Valentina
 Modenese Milena
 Salati Samantha
 Zaccarelli Stefania

RUBRICA DI VALUTAZIONE										
docente	AREA	INDICATORI DI COMPETENZA	X	DESCRIPTORI	EVIDENZE E RISCONTRI	Punti max.				Punti attribuiti
A	A1 Qualità dell'insegnamento	1 Gestisce la relazione educativa con gli alunni.			Sezione ordinaria delle relazioni punti 1 Disponibilità ad incontri	3	1	2	3	
		1.2 Gestisce la relazione con la famiglia.			Strordinari punti 2 Gestione in rete con i servizi e i colleghi da cui in difficoltà, delle situazioni di disagio	3	1	2	3	
		1.3 Gestisce la relazione professionale con i colleghi e il personale della scuola. L'insegnante di sostegno gestisce la relazione con ASL, o servizi sociali o con altri professionisti operanti sul caso dello studente.			BES o disabilità punti 3	3	1	2	3	
		1.4 Partecipa a corsi di formazione e aggiornamento; possiede titoli (<i>Master, diploma, laurea, dottorato, specializzazioni, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche e informatiche</i>) oltre il titolo di accesso all'insegnamento.			Attestati. 1 punto per attestato	3	1	2	3	
		1.5. Permane all'interno dell'Istituto in maniera continuativa.			3 punti per 5 anni 2 per 3 anni 1 per 2 anni	3	1	2	3	
	A2 Didassi	Svolgimento dell'attività didattica in classe, con attenzione a:			Programmazione per classi parallele 1 Attuazione progetti collegiali per classi parallele 2					
		2.1 Obiettivi strategici del RAV, del PDF, del PTOF,			Utilizzo delle TIC nella didattica 2	3	1	2	3	
		2.2 Metodologia didattica efficace (<i>cooperative learning, organizzazione di attività laboratoriali/interdisciplinari, percorsi a classi aperte di didattica per l'età</i>).			Produzione e sperimentazione di nuovi strumenti didattici posti in condivisione nel div. 3	3	1	2	3	
		2.3 Promozione dell'eccellenza (attività di potenziamento curricolare).			Promozione dell'eccellenza (gare, bandi, progetti) 3	3	1	2	3	
		2.4 Strategie inclusive specifiche per BES			Strategie didattiche per BES, con condivisione di nuovi strumenti e percorsi	3	1	2	3	
	A3 Metodologia della valutazione	3 Usa strumenti valutativi adeguati e/di comunica in modo chiaro e trasparente i criteri della griglia/rubrica di valutazione.			Numero di verifiche orali e scritte suddiviso armonicamente come emerge dal registro personale punti 1	3	1	2	3	
		3.1 Prepara un congruo numero di verifiche, coerenti al programma.			Griglie e rubrica di valutazione allegata alle prove chiare e puntuali punti 2	3	1	2	3	
		3.2 Restituisce le verifiche corrette nei tempi previsti.			Progetti di didattica metacognitiva punti 3	3	1	2	3	
		3.3 Coinvolge gli studenti nella riflessione su rendimento e apprendimenti (didattica metacognitiva).			Elaborazione di prove da porre a disposizione dei colleghi punti 3	3	1	2	3	
	A4 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	4.1 Favorisce e sostiene la partecipazione degli alunni a progetti specifici di alfabetizzazione e recupero (contrasto alla dispersione scolastica).			Progetti di classe e d'istituto, documentazione attestante l'intera percorso della pianificazione sino alla realizzazione. 1 punto per progetto fino a 3	3	1	2	3	
		4.2 Costruisce e diffonde materiali didattici alternativi a quelli in uso (dispense, ebook,...).				3	1	2	3	
	A5 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	5 Applica la didattica per competenze potenziando il raggiungimento delle stesse. L'insegnante di sostegno potenzialmente progressivo raggiungimento di autonomie funzionali.			Programmazione didattica individuale e documentazione delle attività svolte, verifiche: punti 1	3	1	2	3	
		5.1 Applica correttamente le competenze per cittadinanza come trasversali a tutte le discipline.			Progettazione per competenze a disposizione dei colleghi punti 2	3	1	2	3	
		5.2.11 attiene alla programmazione per classi parallele o la monitora tramite alcune verifiche concordate per classi parallele. L'insegnante di sostegno coordina la programmazione con il docente di classe.			Progetti di cittadinanza 1 punto per progetto fino a max 3 Monitoraggio programmazione gestito per le classi parallele punti 2	3	1	2	3	
	A6 Innovazione didattica e metodologica	6 Utilizza le TIC e/o metodologie didattiche innovative e/o metodologie CLIL in modo efficace.			Coordinamento con docente di sostegno punti 2	3	1	2	3	
B	B1 Valutazione risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti	1 Un numero significativo degli studenti raggiunge buoni risultati nelle prove interne, gli studenti raggiungono gli obiettivi educativi del PEI			Programmazione didattica individuale e di classe adeguata e puntuale punti 1 Documentazione delle attività svolte posta a disposizione dei colleghi su base punti 2 Sperimentazione CLIL punti 3	3	1	2	3	
	B2 Contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca	1 Partecipa a percorsi di formazione metodologica e didattica significativi in coerenza con le materie d'insegnamento.			Esiti finali PEI-M, Esiti nella media di istituto punti 1 Coerenza tra gli esiti delle prove parallele o nazionali e le proprie valutazioni punti 2 Esiti superiori alla media di istituto punti 3	3	1	2	3	
		1.1 Partecipa a percorsi di formazione metodologica e didattica significativi in coerenza con le materie d'insegnamento.			Attestati relativi all'anno sottoposto a valutazione, Punti 1 per attestato fino a un massimo di punti 3	3	1	2	3	
	B3 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	1 Lavora in equipo (min. 3 docenti) nell'ambito della ricerca didattica, della diffusione delle buone pratiche e della sperimentazione dei corsi di formazione interni all'Istituto,			Materiali, documentazione prodotti e condivisa punti 1 per materiale fino a 3	3	1	2	3	
		2 Contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici, messi a disposizione dell'intera comunità didattica,			Materiali posti in piattaforma punti 1 per materiale fino a 3 Organizzazione di corsi / gare/ eventi punti 1 per evento fino a un massimo di punti 3	3	1	2	3	
3 Organizza e/o fa partecipare gruppi di studenti o classi a concorsi, gare, eventi, spettacoli, saggi.					3	1	2	3		
C	Responsabilità assunte	1 Assume e gestisce efficacemente compiti organizzativi a livello di Istituto, di plesso, e di supporto al Dirigente (collaboratori, responsabili di plesso, funzioni strumentali)			Sistema di documentazione relativo al supporto organizzativo offerto, azioni di supporto all'organizzazione delle gite, (verbali, produzione di materiale ad uso interno ed esterno) punti 2 fino a massimo punti 5 in base a numero documenti prodotti a disposizione dell'Istituto.	5	3	5	8	
		2 Cura i rapporti con il Territorio, promuovendo all'esterno un'immagine positiva dell'Istituto,			Presenza ad eventi esterni e a comitati con enti territoriali, punti da 1 a 5	5	1	3	5	
		3 Partecipa a organi collegiali eletti (Consiglio di Istituto, Comitato di Valutazione).			Partecipa a organi collegiali non obbligatori punti da 2 a 5	5	2	3	5	
		3 Assume compiti e responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti, dei di classe (coordinatori di classe, M gruppi di lavoro e di commissione non gestiti da FS) e per l'organizzazione delle gite.			Nonino, corsi tenuti punti 2 fino a massimo punti 5	5	1	3	5	
		Assume e gestisce efficacemente compiti di responsabilità nella formazione del personale (colleghi) e nel tutoraggio nella scuola (tutoranti TFA) e nelle reti di scuola.				5	2	3	5	
						100	32	65	100	
						totale				