



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

Parte economica: A.S. 2025/'26



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

SOMMARIO:

ABBREVIAZIONI.....	3
Artt. 1-25	5
Art. 26 - Risorse dell'Istituzione Scolastica destinate al personale	6
Art. 27 - Suddivisione risorse personale docente.....	8
Art. 28 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico	9
Art. 29 - Erogazioni art. 9 CCNL aree a rischio	11
Art. 30 - Personale ATA - Individuazione delle posizioni economiche art. 7 CCNL/2005, art. 4 Accordo Nazionale 10/05/2006, sequenza contrattuale 25/07/2008	11
Art. 31 - Personale ATA: attribuzione incarichi specifici.....	11
Art. 32 - Personale ATA: intensificazione delle prestazioni e prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo	12
Art. 33 - Riepilogo contrattazione e clausola di salvaguardia.....	13
Art. 34 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio	14
Art. 35 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) art.73 CCNL 29/11/2007.....	14
Art. 36 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.....	14



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

ABBREVIAZIONI

AA	Assistente amministrativo
ATA	Personale assistenti tecnici e amministrativi
CS	Collaboratore scolastico
CCNL	Contratto collettivo nazionale scuola vigente
DL	Decreto Legge
D. Lgs.	Decreto Legislativo
DS	Dirigente scolastico
DSGA	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
FIS	Fondo dell'Istituzione scolastica
L.	Legge
MIM	Ministero dell'Istruzione e del Merito
OOSS	Organizzazioni sindacali
PA	Programma annuale
PTOF	Piano triennale dell'offerta formativa
RLS	Responsabile dei lavoratori per la sicurezza
RSPP	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione
RSU	Rappresentanza sindacale unitaria di Istituto



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

L'anno 2026, il giorno 13 del mese di febbraio alle ore 12.30 nei locali della Direzione del CPIA "Alberto Manzi" di Treviso,

tra

la delegazione di parte pubblica costituita dal Dirigente Scolastico Gianpaolo Bortolini

e

la delegazione di parte sindacale costituita da:

- ✓ La RSU d'Istituto composta da Antonio Dorigato, Eva D'Angelo, Giovanna Pontone;
- ✓ il terminale associativo Giancarlo Vettori per l'ANIEF e Oriana Baldasso per la GILDA;
- ✓ i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL 23/12/2025: Alberta Garelli per la GILDA Unams; Marta Speranzini per la SNALS, Anna Lucia Tamborrini per la CISL Scuola;

preso atto che risultano assenti i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL 23/12/2025: UIL Scuola, ANIEF;

visto il parere favorevole espresso dal dott. Stefano Favaro, revisore MIM, e dal dott. Roberto Scarpato, revisore MEF, in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa dell'Istituto CPIA "Alberto Manzi" di Treviso per l'A.S. 2025/'26, acquisito agli atti con prot. n. 990 del 30/01/2026;

si stipula il seguente Contratto Integrativo d'Istituto

Parte economica: A.S. 2025/'26

che stabilisce quanto di seguito riportato.

Artt. 1-25

Si specifica che la parte normativa è stata già sottoscritta nella Contrattazione Integrativa d'Istituto A.S. 2024/'25 e valevole per gli AA.SS. 2024/'25, 2025/'26, 2026/'27.

Pertanto si confermano gli articoli:

- 1) Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata
- 2) Art. 2 – Interpretazione autentica
- 3) Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto
- 4) Art. 4 – Obiettivi e strumenti
- 5) Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente scolastico
- 6) Art. 6 – Informazione
- 7) Art. 7 – Confronto
- 8) Art. 8 – Oggetto della contrattazione integrativa
- 9) Art. 9 – Attività sindacale
- 10) Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro
- 11) Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti
- 12) Art. 12 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990 e ss.mm.ii.
- 13) Art. 13 – Collaborazioni plurime del personale docente
- 14) Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA
- 15) Art. 15 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA
- 16) Art. 16 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio
- 17) Art. 17 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione
- 18) Art. 18 – Formazione del personale docente
- 19) Art. 19 – Fondo per il salario accessorio
- 20) Art. 20 - Criteri per la suddivisione del fondo dell'istituzione scolastica
- 21) Art. 21 - Funzioni Strumentali
- 22) Art. 22 - Flessibilità oraria docenti
- 23) Art. 23 - Conferimento degli incarichi
- 24) Art. 24 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA
- 25) Art. 25 - Incarichi specifici



Art. 26 - Risorse dell'Istituzione Scolastica destinate al personale

A) TABELLA RISORSE EROGATE MIM A.S. 2025/'26	RISORSE anno scolastico 2025/'26 (lordo dipendente) in €	Assegnazione risorse finanziarie integrazione MOF (prot. MIM n. 49191 del 06/12/2025, prot. interno n. 18742 del 09/12/2025)
Fondo dell'Istituzione Scolastica [A] <i>di cui destinato alla formazione del personale docente</i>	62.960,14 2.739,65	///
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007) [B]	9.772,73	184,22
Incarichi specifici al personale ATA [C]	6.107,91	320,71 948,16 ¹
Ore di sostituzione docenti [D]	3.257,33	796,98
Aree a rischio, a forte processo migratorio [E]	0,00	///
Fondo per la valorizzazione del personale scolastico [F]	14.153,43	///
Indennità di direzione DSGA quota variabile, incremento una-tantum A.S. 2025/'26 [O ₂]	///	465,85
Indennità di direzione DSGA quota variabile, arretrati A.S. 2023/'24 [O ₃]	///	476,00
TOTALE [G] = [A]+[B]+[C]+[D]+[E]+[F]+[O₂]+[O₃]	96.251,54	3.191,92
TOTALE [G] = [A]+[B]+[C]+[D]+[E]+[F]+[O₂]+[O₃]	99.443,46	

B) TABELLA ECONOMIE	RISORSE AA.SS. precedenti (lordo dipendente) in €
Fondo dell'Istituzione Scolastica [H] <i>Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti senza vincolo di destinazione ai sensi Art. 9 comma 2 CCNI 1/08/2018 nonché art. 40, comma 6 CCNL 2018</i>	7.016,67
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007) [I]	0,00
Incarichi specifici al personale ATA [J]	300,00
Ore di sostituzione docenti [K]	872,50
Aree a rischio, a forte processo migratorio [L]	11.249,65
Fondo per la valorizzazione del personale scolastico [M]	297,50
TOTALE [N] = [H]+[I]+[J]+[K]+[L]+[M]	19.736,32

¹ Somma una tantum per i CS già destinatari di incarichi specifici per l'assistenza agli alunni disabili.



C) DESTINAZIONI NON DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	RISORSE anno scolastico 2025/'26 (Lordo dipendente)	Assegnazione risorse finanziarie integrazione MOF (prot. MIM n. 49191 del 06/12/2025, prot. interno n. 18742 del 09/12/2025)
Indennità di direzione DSGA titolare quota variabile [O ₁]+[O ₂]	5.724,00	465,85
Indennità di direzione DSGA quota variabile, arretrati A.S. 2023/'24 [O ₃]	///	476,00
Indennità di direzione al sostituto DSGA [P]	477,00	///
TOTALE [Q] = [O₁]+[O₂]+[O₃]+[P]	6.201,00	941,85
TOTALE [Q] = [O₁]+[O₂]+[O₃]+[P]	7.142,85	
Assegnazione risorse finanziarie integrazione MOF (prot. MIM n. 49191 del 06/12/2025, prot. interno n. 18742 del 09/12/2025): la nota MIM prevede inoltre euro 476,00 lordo dipendente quale somma destinata a copertura degli arretrati relativi all'indennità di direzione parte variabile dei funzionari ad elevata qualificazione con incarico di DSGA per il periodo 1° gennaio – 31 agosto 2024. Tale somma deve essere riconosciuta al personale che ha svolto l'incarico di DSGA nell'A.S. 2023/24.		

Si specifica infine che la nota MIM prot. n. 50322 del 06/12/2025, prot. interno n. 18750 del 09/12/2025, prevede l'assegnazione di ulteriori risorse, pari a 2.938,96 € lordo dipendente, destinate a remunerare il maggior impegno del personale ATA per la gestione delle richieste di pensionamento e delle cessazioni d'ufficio a valere dal 1° settembre 2025. Detta somma pertanto verrà destinata all'unica assistente amministrativa che si è occupata di gestire dette pratiche.

Le risorse assegnate al capitolo "aree a rischio, a forte processo migratorio", pari a 11.249,65 €, derivanti dalle economie non utilizzate degli AA.SS. precedenti, vengono così in parte redistribuite:

- ✓ Fondo dell'Istituzione Scolastica: 0,3[L] pari a 3.374,89 €;
- ✓ Ore di sostituzione docenti: 0,2[L] pari a 2.249,93 €.

D) TABELLA RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE A.S. 2025/'26	RISORSE anno scolastico 2025/'26 (lordo dipendente) in €
Fondo dell'Istituzione Scolastica [R] = [A]+[O ₂]+[O ₃]+[H]-[Q]+0,3[L] ✓ 72% docenti (di cui 2.739,65 € per la formazione del personale docente) ✓ 28% ATA	67.150,70 48.348,50 18.802,20
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007) [S] = [B]+[I]	9.956,95
Incarichi specifici al personale ATA [T] = [C]+[J]	7.676,78
Ore di sostituzione docenti [U] = [D]+[K]+0,2[L]	7.176,74
Aree a rischio, a forte processo migratorio [V] = [E] + 0,5[L]	5.624,83
Fondo per la valorizzazione del personale scolastico [W] = [F] + [M] ✓ 72% docenti ✓ 28% ATA	14.450,93 10.404,67 4.046,26
TOTALE [X] = [R] + [S] + [T] + [U] + [V] + [W]	112.036,93

**Art. 27 - Suddivisione risorse personale docente**

E) INCARICHI PERSONALE DOCENTE	N°	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
Collaboratore del DS	1	2.800,00	2.800,00
Referenti di sede (Castelfranco Veneto, Vittorio Veneto)	2	2.800,00	5.600,00
Referenti di sede (Asolo, Conegliano, Mogliano Veneto, Montebelluna, San Polo di Piave/Oderzo, Treviso 1, Treviso 2)	14	1.500,00	21.000,00
Referente Carcere	1	2.800,00	2.800,00
Referente IPM	1	2.800,00	2.800,00
Team progetto Erasmus	4	500,00	2.000,00
Referenti dipartimenti disciplinari	5	200,00	1.000,00
Referenti sicurezza	9	350,00	3.150,00
Referente protocollo orientamento permanente	1	1.100,00	1.100,00
Referenti ampliamento offerta formativa (certificazione lingue straniere)	9	A rendicontazione e solo nelle sedi dove sono previste dette attività. Il compenso sarà proporzionale all'entità delle attività svolte	1.164,62
Nucleo interno valutazione: Coordinatore	1	1.114,23	1.114,23
Tutor docenti neoassunti	6	80,00	480,00
Tutor tirocinanti	Sono previsti 60,00 € per ciascun docente tutor, per un budget massimo di 600,00 €. In caso i tutor siano superiori a 10, il compenso viene determinato dividendo il budget massimo previsto (600,00 €) per il numero dei tutor.		600,00
Formazione del personale docente	Compenso destinato a chi eccede le 40+40 ore e destinato alla formazione dei docenti		2.739,65
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 48.348,50 €			
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 48.348,50 €			

F) FUNZIONI STRUMENTALI	N°	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
PTOF, RAV e PdM	4	1.114,23	4.456,92
Contrasto ai fenomeni del bullismo	1	1.100,03	1.100,03
protocollo reti scolastiche orientamento-integrazione alunni stranieri	1	1.100,00	1.100,00
progetto certificazioni L2 (CELI/CILS)	1	1.100,00	1.100,00
progetto certificazioni lingue straniere	1	1.100,00	1.100,00
progetto certificazione informatica	1	1.100,00	1.100,00
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 9.956,95 €			
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 9.956,95 €			



Per alcuni incarichi, come riportato nella tabella sottostante, sono previste ore settimanali di esonero:

G) INCARICHI 2025/'26				
Tipologia	N° per sede	Ore di esonero cadauno	FIS/ MOF	Orario di Servizio
Collaboratore del DS	///	18	sì	sì
Referenti di sede (Castelfranco Veneto, Vittorio Veneto)	1	10	sì	sì
Referenti di sede (Asolo, Conegliano, Mogliano Veneto, Montebelluna, San Polo di Piave/Oderzo, Treviso 1, Treviso 2)	2	5	sì	sì
Referente Carcere	1	10	sì	sì
Referente IPM	1	10	sì	sì
Team progetto Erasmus	///	0	sì	no
Referenti dipartimenti disciplinari	///	0	sì	no
Referenti sicurezza	1 o 2	0	sì	no
Team digitale: animatore digitale	///	4	sì	sì
Team digitale: componenti	///	0	sì	no
Referenti ampliamento Offerta Formativa	1	0	sì	no
Comitato di valutazione	///	0	sì	no
Componenti Nucleo interno valutazione	///	0	sì	no
Tutor docenti neoassunti	///	0	sì	no
PTOF, RAV e PdM	///	0	no	no
Contrasto ai fenomeni del bullismo	///	0	no	no
protocollo reti scolastiche orientamento-integrazione alunni stranieri	///	0	no	no
Referente protocollo orientamento permanente	///	0	sì	no
progetto certificazioni L2 (CELI/CILS)	///	0	no	no
progetto certificazioni lingue straniere	///	0	no	no
progetto certificazione informatica	///	0	no	no

Ulteriori assegnazioni di fondi da parte del MIUR saranno oggetto di successiva contrattazione.

Art. 28 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico

I fondi per la valorizzazione del personale scolastico, ammontanti a 14.450,93 €, vengono suddivisi:

- ✓ 72% pari a 10.404,67 € ai docenti;
- ✓ 28% pari a 4.046,26 € al personale ATA.

come si evince dalla Tabella D precedentemente riportata.



Relativamente alla quota dei docenti essa viene così destinata:

H) VALORIZZAZIONE PERSONALE DOCENTE	N°	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
Flessibilità di servizio prestato nei punti di erogazione diversi dalla sede associata e in un altro comune per attività di insegnamento in risposta ai bisogni territoriali che non possono essere soddisfatti nell'ambito della sede amministrativa. Specificare: 1) sede associata di afferenza; 2) punto di erogazione del servizio; 3) giorni di svolgimento del servizio.		A rendicontazione. Quota da suddividersi secondo i parametri 1), 2), 3) specificati accanto.	2.294,67
Attività di supporto al DS per i docenti in anno di prova	3	70,00	210,00
Attività di supporto FAMI - CIVIS VII	1	a rendicontazione	1.000,00
Partecipazione a progetti/concorsi/eventi ritenuti significativi	3	a rendicontazione	1.000,00
Team digitale: ✓ animatore digitale ✓ componenti	1 2	1.600,00 400,00	1.600,00 800,00
Partecipazione alle prove di certificazione CELI/CILS: ✓ referente di progetto per la sede associata ✓ docente somministratore		Il compenso pro-capite viene determinato dividendo il budget massimo previsto per il numero dei docenti somministratori e per il numero di sessioni d'esame svolte. Il compenso per i referenti viene maggiorato del 15% rispetto a quello dei somministratori.	3.500,00
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 10.404,67 €			
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 10.404,67 €			

Relativamente alla quota destinata al personale ATA, pari a 4.046,26 €, essa viene destinata per:

- ✓ il 60% agli assistenti amministrativi (2.427,76 €);
- ✓ il 40% ai collaboratori scolastici (1.618,50 €);

e viene così ripartita:

I) VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA	N°	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
Assistenti Amministrativi delle sedi di esami CELI/CILS per la gestione didattica	9	a rendicontazione	1.427,76



Assistenti Amministrativi che gestiscono il progetto CIVIS	2	^a rendicontazione	1.000,00
Collaboratori Scolastici che prestano servizio temporaneamente: ✓ in sedi associate diverse dalla propria e su diverso comune; ✓ presso altro Istituto scolastico o presso altra sede destinata al Collegio Docenti.	A rendicontazione, per un importo pro-capite massimo di 250,00 €		1.618,50
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 4.046,26 € TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 4.046,26 €			

Art. 29 - Erogazioni art. 9 CCNL aree a rischio

L) AREE A RISCHIO A FORTE PROCESSO MIGRATORIO	Quote	Totale in € (lordo dipendente)
Progetti didattici di recupero e potenziamento delle competenze linguistiche	Quota corrispondente a 103 ore di attività didattica (38,50 €/h)	3.965,50
Personale ATA	Quota corrispondente a circa 104,03 ore di attività amministrativa (15,95 €/h)	1.659,33
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 5.624,83 €		
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 5.624,83 €		

Art. 30 - Personale ATA - Individuazione delle posizioni economiche art. 7 CCNL/2005, art. 4 Accordo Nazionale 10/05/2006, sequenza contrattuale 25/07/2008

Accertato che nella scuola sono in servizio alcuni dipendenti che hanno ottenuto l'attribuzione della posizione economica di cui all'art. 7, gli stessi sono individuati quali titolari per lo svolgimento delle ulteriori mansioni di cui al comma 3 dell'art. 7 CCNL 7/12/2005, che consistono:

- ✓ n. 2 Assistenti Amministrativi: compiti di collaborazione amministrativa caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa, secondo direttive generali da parte del DSGA, nell'ambito della propria area di competenza
- ✓ n. 2 Collaboratori Scolastici: assistenza agli studenti con disabilità e interventi di Primo Soccorso.

Le ulteriori mansioni indicate, rappresentano un dovere d'ufficio, non si possono rifiutare e vengono già remunerate mensilmente, con partita di spesa fissa dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento Provinciale dei Servizi Vari – nella misura di 1200,00 Euro annui lordi per gli Assistenti Amministrativi e di 600,00 Euro annui lordi per i Collaboratori Scolastici.

Art. 31 - Personale ATA: attribuzione incarichi specifici

Destinatari: Personale non beneficiario dei compensi art. 7 CCNL 2005.



M) ATTRIBUZIONE INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	N°	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
Segreteria n. 1 A.A. sedi associate di Asolo e Conegliano: coordinamento attività didattica sedi associate	2	954,31	1.908,62
Segreteria n. 3 A.A. sedi associate di Asolo/Conegliano/Treviso 2: pagamento corsisti di tutte le sedi associate	2 ²	340,00	680,00
Segreteria n. 1 A.A. sede centrale: Prefettura e Formazione civica	1	490,00	490,00
Segreteria n. 1 A.A. sede associata di Asolo: CELI/CILS	1	390,00	390,00
Segreteria n. 1 A.A. sede centrale: gestione Passweb, TFS, TFR, pratiche pensioni	1	200,00	200,00
Segreteria n. 1 A.A. Progetti PNRR	1	740,00	740,00
Segreteria n. 1 A.A. Gestione CONSIP e MEPA	1	490,00	490,00
Segreteria n. 1 A.A. supporto al coordinamento e alla gestione del personale ATA delle sedi associate	1	930,00	930,00
Collaboratori Scolastici: gestione del materiale di primo soccorso	9	100,00	900,00
Collaboratori Scolastici: assistenza agli alunni disabili	A rendicontazione dell'attività svolta e solo per i CS nelle sedi in cui sono presenti studenti con disabilità		948,16
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 7.676,78 €			
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 7.676,78 €			

**Art. 32 - Personale ATA: intensificazione delle prestazioni e prestazioni eccedenti
l'orario d'obbligo**

La somma disponibile è pari a 18.802,20 € e viene così ripartita:

- ✓ il 60% agli assistenti amministrativi (11.281,32 €);
- ✓ il 40% ai collaboratori scolastici (7.520,88 €).

N) INTENSIFICAZIONE PRESTAZIONI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N°	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
Sedi associate: ricognizione periodica dell'inventario	9	140,00	1.260,00
Sede centrale: supporto inventario	1	140,02	140,02
Flessibilità oraria della sede centrale	5	262,20	1.311,00

² Una A.A. gode della seconda posizione economica e pertanto non può essere attribuito l'incarico specifico.



Carico di lavoro nell'accoglienza della popolazione multietnica e flessibilità oraria delle sedi associate	9	300,00	2.700,00
Ricostruzione di carriera personale neo assunto e verifica titoli domande GPS e ATA	3	500,00	1.500,00
Lavoro straordinario autorizzato (ore non recuperate e comprovate da timbratura)	274 ore	15,95 €/ora	4.370,30
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 11.281,32 €			
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 11.281,32 €			

O) INTENSIFICAZIONE PRESTAZIONI COLLABORATORI SCOLASTICI	N° ore	Quota pro-capite in € (lordo dipendente)	Totale in € (lordo dipendente)
Lavoro straordinario autorizzato (ore non recuperate e comprovate da timbratura). La quota residua non utilizzata verrà eventualmente impiegata per intensificare l'attività di sostituzione dei colleghi assenti su propria sede associata	50	13,75 €/ora	687,50
Supporto alle attività di trasloco della sede	A rendicontazione, per un importo pro-capite massimo di 50,00 €		550,00
Sostituzione colleghi assenti: intensificazione per assenza colleghi su propria sede associata	A rendicontazione, per un importo pro-capite massimo di 200,00 €		5.983,38
Servizio prestato in fascia oraria notturna	A rendicontazione, per un importo pro-capite massimo di 100,00 € e proporzionale al proprio orario di servizio		300,00
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE: 7.520,88 €			
TOTALE PREVISIONE DI SPESA: 7.520,88 €			

Art. 33 - Riepilogo contrattazione e clausola di salvaguardia

P) FIS – MOF A.S. 2025/'26	Risorse disponibili in € (lordo dipendente)	Risorse impegnate in € (lordo dipendente)
Incarichi personale docente (tabella E)	48.348,50	48.348,50
Funzioni strumentali al POF (tabella F)	9.956,95	9.956,95
Valorizzazione personale docente (tabella H)	10.404,67	10.404,67
Valorizzazione personale ATA (tabella I)	4.046,26	4.046,26
Aree a rischio, a forte processo migratorio (tabella L)	5.624,83	5.624,83
Incarichi specifici al personale ATA (tabella M)	7.676,78	7.676,78
Intensificazione prestazioni assistenti amministrativi (tabella N)	11.281,32	11.281,32
Intensificazione prestazioni collaboratori scolastici (tabella O)	7.520,88	7.520,88
Ore di sostituzione docenti	7.176,74	7.176,74
TOTALE	112.036,93 €	112.036,93 €

A norma del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. il presente accordo non comporta, neanche a carico degli esercizi finanziari successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie definite dai contratti e, quindi, le risorse assegnate alla scuola.

Inoltre per le assenze superiori a 30 giorni sarà fatta una decurtazione proporzionale e la quota sarà risuddivisa.

Art. 34 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

La liquidazione dei compensi avviene a consuntivo e dopo verifica dell'attuazione dell'incarico mediante:

- ✓ Compilazione di scheda di accesso al fondo accessorio;
- ✓ Relazione dell'attività svolta;
- ✓ Fogli firma;
- ✓ Gruppi di lavoro: svolgimento di almeno $\frac{3}{4}$ dell'incarico.

Art. 35 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) art.73 CCNL 29/11/2007

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 36 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

☞ ☞ ☞ ☞ ☞ ☞



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

Letto e sottoscritto

Treviso, 13 febbraio 2026

Organizzazioni Sindacali Intervenute

PARTE PUBBLICA
Il Dirigente Scolastico

(Eva D'Angelo)

(Gianpaolo Bortolini)

(Giovanna Pontone)

(Antonio Dorigato)

(Giancarlo Vettori)

(Oriana Baldasso)

(Alberta Garelli)

(Marta Speranzini)

(Anna Lucia Tamborrini)