CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

Piazzetta Nifo, 1 - 81037 Sessa Aurunca (Caserta) - ITALY

Tel. + 39 0823 938342 - Fax +39 0823 935619

E-mail cevc020002t@istruzione.it - PEC: cevc020002t@istruzione.it Sito web: www.convittonazionalenifo.edu.it/

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione Asse V – Priorità d'investimento: 13i

"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021

"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360. CUP: B59J21018560006

Titolo intervento - "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

"Investiamo nel vostro futuro"

All'Albo
Al Sito

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento incarico di esperto interno/esterno progettista. Identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360. CUP: B59J21018560006.** Titolo: **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica " .**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, i l Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/20 13 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il PTOF;

VISTO L'Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"" Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" –

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2 novembre 2021 di autorizzazione e l'impegno di spesa del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con identificativo 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione n. 2/4 del 30/11/2021 di variazione in bilancio per l'importo complessivo relativo all'intervento Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2/6 del 30/11/2021 di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di esperti Progettisti, collaudatori FESR REACT EU; CONSIDERATO che il progetto prevede attività di progettazione da parte di personale qualificato;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi di n° 1 (uno) esperto personale interno/esterno Progettista per il progetto **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360. Titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica ".**

VISTA la determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento degli incarichi al personale interno/esterno di "Progettista", interno/esterno di "Collaudatore" interno/esterno" per la realizzazione dell'intervento Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di
PERSONALE INTERNO/ ESTERNO PROGETTISTA FESR

per il Progetto **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360. Titolo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"** da impiegare nella realizzazione dell'intervento per la seguente attività:

Attività: **Progettazione esecutiva FESR** Obiettivo Specifico/Azione/Sottoazione/Progetto: **13.1.2A**

Prerequisito inderogabile possesso di Laurea ed esperienze di progettazione esecutiva progettazione/collaudo di reti locali cablate e wireless per Istituzioni scolastiche, esperienze in procedure di acquisto mediante CONSIP S.p.A. e/o MEPA.

PRESTAZIONI RICHIESTE
L'Esperto PROGETTISTA dovrà, espletare le seguenti attività:

1. Dovrà redigere un progetto esecutivo per la realizzazione dell'intervento presso tutte le sedi dell'Istituzione scolastica
2. verificare la sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
3. dovrà collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per la gestione delle piattaforme CONSIP S.p.A. e MEPA
4. effettuare la registrazione nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON delle matrici degli acquisti e delle eventuali necessarie modifiche;
5. dovrà collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa

realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
6. coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
7. dovrà redigere i verbali relativi alla sua attività;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire presso l'ufficio di protocollo della Scuola a mezzo posta elettronica certificata, raccomandata postale o "brevi manu" entro le ore **12.00 del quindicesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso,** pena l'esclusione, domanda di partecipazione ***(Allegato 1 - Istanza partecipazione selezione esperto progettista FESR)*** e le schede allegate (***Allegato 2 – Griglia di valutazione, Allegato 3- Informativa al trattamento dei dati personali***) al presente avviso appositamente compilate. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione scolastica. **L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail**

La domanda dovrà esse corredata dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo, compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza.

Si ribadisce che sarà motivo di esclusione la non compilazione in formato europeo anche di una sola sezione del curriculum.

Le domande e i relativi allegati incompleti non verranno presi in considerazione.

Il plico, dovrà obbligatoriamente recare esternamente la dicitura:

"CANDIDATURA ESPERTO INTERNO PROGETTISTA FESR REACT EU "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360"**

oppure,

"CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO PROGETTISTA FESR REACT EU "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360"**

Si precisa che sarà data priorità all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della Graduatoria delle candidature presentate dagli esperti interni; solo in caso di assenza – da parte del personale interno- di candidature o di non possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione dell'incarico, si procederà all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti esterni.

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restante il possesso dei requisiti richiesti e la non coincidenza fra le figure di progettista e di collaudatore.

L'amministrazione, in caso di affidamento di incarico, potrà richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati e le esperienze maturate. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico coadiuvato da una apposita commissione in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio (Griglia di valutazione) predeterminati dal Consiglio di Amministrazione e che di seguito si riportano:

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO

Laurea magistrale o specialistica **Punti 8**
Altra Laurea magistrale o specialistica **Punti 2**
Laurea triennale **Punti 3**
Dottorato di ricerca - **Punti 2**
Master universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta – **Punti 2** (si valuta un solo titolo)
Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale specifico con la professionalità richiesta - **Punti 2 (si valuta un solo titolo)**

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI

Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente - **0,50** per ciascun corso **Max punti 2**
Certificazioni informatiche possedute – 2 punti per ogni certificazione – **Max 10 punti**
Disciplina universitaria afferente il piano di studio per il collaudo – **5 punti**

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienza lavorativa nel collaudo/progettazione di laboratori informatici e reti LAN/WLAN per istituzioni scolastiche - **10 punti** per ogni anno di esperienza.
Le esperienze verranno valutate solo se effettuate con contratto di lavoro con le istituzioni scolastiche e non con le ditte fornitrici. **Nessun Max**
Esperienza lavorativa come esperto della formazione PON nel settore informatico (5 punti per ogni anno di esperienza)

Nessun Max
Esperienza, conoscenza e competenze giuridico- amministrative **Punti 8**
Esperienza lavorativa nel collaudo/progettazione di laboratori informatici e reti LAN/WLAN per istituzioni scolastiche - **10 punti** per ogni anno di esperienza.
Le esperienze verranno valutate solo se effettuate con contratto di lavoro con le istituzioni scolastiche e non con le ditte fornitrici. **Nessun Max**

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, affissa all'Albo on line e sul sito web sezione PON www.convittonazionalenifo.edu.it/. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

CAUSE DI ESCLUSIONE
Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
4. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
5. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
6. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
7. l'inoltro della candidatura oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.
8. curriculum non in formato europeo standard;
9. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard.

Per avere una corretta valutazione delle esperienze lavorative e non incorrere in una delle cause di esclusione si deve compilare una sezione per ogni esperienza lavorativa anche se effettuata presso lo stesso datore di lavoro.
Sezione del curriculo in formato Europeo:

• **Date (da – a)**	*Indicare anno di riferimento*
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**	*Indicare i riferimenti identificabili del Datore di Lavoro*
• **Tipo di impiego**	*Indicare il tipo di impiego dell'esperienza*
• **Tipo di azienda o settore**	*Istituzione Scolastica o altro ente*
• **Principali mansioni e responsabilità**	Mansione svola nell'esperienza lavorativa

TRATTAMENTO ECONOMICO
L'attività sarà retribuita al ***personale interno*** col compenso orario come previsto dal vigente CCNL di € 17,50 (diciassette/50 euro) lordo dipendente e non potrà complessivamente essere superiore all' 1% dell'importo finanziato.
Al ***personale esterno*** sarà riconosciuto un compenso orario di € 43,09 (euro quarantatre/09) comprensivo di tutte le ritenute di legge e non potrà complessivamente essere superiore all' 1% dell'importo finanziato.
La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.
Il compenso sarà corrisposto solo in seguito all'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari. Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

PUBBLICITÀ E PRIVACY
Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3), è pubblicato all'Albo on line e sul sito della scuola sezione PON all'indirizzo www.convittonazionalenifo.edu.it/
La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito della scuola sezione PON all'indirizzo www.convittonazionalenifo.edu.it/
l dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Zannini
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato 1) - ISTANZA PARTECIPAZIONE SELEZIONE ESPERTO PROGETTISTA FESR REACT EU

Al Dirigente Scolastico del
CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"
Piazzetta Nifo, 1
Sessa Aurunca (CE)

Domanda di partecipazione selezione esperto progettista FESR REACT EU

Id. progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360.** Titolo: **" Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica "**

Il/la sottoscritto/a_____nato/a a_____ il_____

codice fiscale_____residente a_____via_____

CAP_____tel. _____ cell. _____e-mail_____,

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **Esperto progettista FESR** ***(segnare la voce che interessa)***

☐ **Personale interno** ☐ **Personale esterno**

relativo al Progetto13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360 dal titolo **" Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica "** che sarà realizzato nell'anno scolastico 2021/2022.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci[1], dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ di essere cittadino_____;
- ✓ di essere in godimento dei diritti politici;
- ✓ di essere dipendente di altre amministrazioni_____;
- ✓ ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ✓ di non aver subito condanne penali
- ✓ di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici dichiarati nel C.V.
- ✓ di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne integralmente il contenuto;
- ✓ di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- ✓ di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sul sito dei Fondi Strutturali 2014/2020,
- ✓ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività
- ✓ di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore indicate dall'Amministrazione
- ✓ di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei progetti PON e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto

Si allega alla presente:

- ✓ curriculum vitae in formato europeo,
- ✓ griglia di autovalutazione/valutazione
- ✓ informativa al trattamento dei dati personali
- ✓ fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data_____

firma_____

Il/la sottoscritto/a,_____ ai sensi della legge 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni autorizza il CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO" di Sessa Aurunca (CE) al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

.

Luogo e Data_____

firma_____

[1] Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

Allegato 2) - GRIGLIA AUTOVUTATAZIONE/ VALUTAZIONE DEGLI ESPERTI FESR REACT EU - PROGETTISTA

CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

Piazzetta Nifo, 1 - 81037 Sessa Aurunca (Caserta) - ITALY

Tel. + 39 0823 938342 - Fax +39 0823 935619

E-mail cevc020002t@istruzione.it - PEC: cevc020002t@istruzione.it Sito web: www.convittonazionalenifo.edu.it/

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione Asse V – Priorità d'investimento: 13i "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360. CUP: B59J21018560006

Titolo intervento - "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

"Investiamo nel vostro futuro"

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ESPERTI FESR PROGETTISTA PERSONALE INTERNO/ESTERNO

Responsabile fase progettazione/Predisposizione documentazione tecnica - amministrativa

Prerequisito inderogabile possesso di esperienze di progettazione esecutiva/collaudo laboratori informatici e reti LAN/WLAN per istituzioni scolastiche, esperienze in procedure di acquisto mediante CONSIP S.p.A. e/o MEPA

COGNOME E NOME_____

13.1.2A-FESRPON-CA-2021-360- Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO
Esperienze di progettazione esecutiva/collaudo laboratori informatici e reti LAN/WLAN per istituzioni scolastiche	SI ☐ NO ☐
Esperienze in procedure di acquisto mediante MEPA per Istituzioni Scolastiche	SI ☐ NO ☐

GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	**PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO**	**PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE**
Laurea magistrale o specialistica **Punti 8**		
Altra Laurea magistrale o specialistica **Punti 2**		
Laurea triennale **Punti 3**		
Dottorato di ricerca - **Punti 2**		
Master universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta - **Punti 2** (si valuta un solo titolo)		
Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale specifico con la professionalità richiesta - **Punti 2 (si valuta un solo titolo)**		
2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente - **0,50** per ciascun corso **Max punti 2**		
Certificazioni informatiche possedute - 2 punti per ogni certificazione - **Max 10 punti**		
Disciplina universitaria afferente il piano di studio per il collaudo - **5 punti**		
3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE		
Esperienza lavorativa nel collaudo/progettazione di laboratori informatici e reti LAN/WLAN per istituzioni scolastiche - **10 punti** per ogni anno di esperienza. Le esperienze verranno valutate solo se effettuate con contratto di lavoro con le istituzioni scolastiche e non con le ditte fornitrici. **Nessun Max**		
Esperienza lavorativa come esperto della formazione PON nel settore informatico (5 punti per ogni anno di esperienza) **Nessun Max**		
Esperienza, conoscenza e competenze giuridico- amministrative **Punti 8**		
Esperienza lavorativa nel collaudo/progettazione di laboratori informatici e reti LAN/WLAN per istituzioni scolastiche - **10 punti** per ogni anno di esperienza. Le esperienze verranno valutate solo se effettuate con contratto di lavoro con le istituzioni scolastiche e non con le ditte fornitrici. **Nessun Max**		
TOTALE PUNTI		

Luogo e Data_____

Firma del candidato _____

Allegato- 3- Informativa sul trattamento dati personali

Informativa - Legge 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs n. 196 del 30/06/2003, recante norme sul trattamento dei dati personali, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), informiamo che il CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO", in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra il relazione.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Consenso al trattamento dati personali

Il/ La sottoscrit_____ nat___ a _____provincia di_____ il_____, ricevuta l'informativa di cui l'art.13 del D.lgs. 196/23 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Sessa Aurunca, lì _____

Firma

_____