



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VERONA

Decisione di contrarre n. 77

Verona, lì 26/05/2025 Prot. n. 3.282

DECISIONE DI CONTRARRE

(Art.17 D.Lgs. 36/2023)

Fornitura di carta da fotocopie per gli Uffici Amministrativi dell'Accademia di Belle Arti di Verona

CIG: B6FC9E90C5

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b);

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona, approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

Visto il bilancio di previsione esercizio **2025**, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la nota MUR prot. 5693 del 02/05/2025 con cui è stato conferito l'incarico ad interim di Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Verona al dott. Costantino De Finis;

Viste le esigenze degli Uffici Amministrativi di acquistare carta da fotocopie A4 80 gr;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza all'acquisto dei suddetti materiali, essenziali per garantire la continuità delle attività amministrative;

Considerato che la fornitura rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, poiché l'importo complessivo è inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che la spesa, vista l'urgenza, verrà portata a ratifica al prossimo C. di A.;

Preso atto dell'indagine di mercato condotta e della richiesta di preventivo inviata alla ditta **Mabecart Srl** con nota prot. n. 3.266 del 23/05/2025;

Preso atto della scheda prodotto pubblicata su Mepa dalla ditta **Mabecart Srl**, e confermata da comunicazione acquisita a protocollo **3.267/2025**, che offre le seguenti forniture:

Nr. 65 Risme di carta A4 normale;

Nr. 20 Risme di carta A4 riciclata;

per un totale complessivo pari a € 320,43 (IVA inclusa) e per un totale complessivo pari a **€ 262,65 (IVA esclusa)**;



Preso atto che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente decisione è: terziario e commercio;

Ritenuto congruo il prezzo indicato nel preventivo presentato;

Ritenuto di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici e nel rispetto del "Principio del risultato" (articolo 1), del "Principio della fiducia" (articolo 2) e del "Principio dell'accesso al mercato";

Accertato che dette spese rientrano nella rubrica dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato "Codice";

Accertata l'opportunità di procedere tramite **Affidamento diretto** sul portale **MEPA**, trattandosi di servizi e forniture di importo inferiore ad **€ 140.000,00** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Dispone

Per le motivazioni indicate in premessa:

ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, di affidare direttamente alla ditta **Mabecart Srl**, Via Impastato, 9 - 20013 Magenta (MI) P.IVA **06662420154** la fornitura di carta da fotocopie A4 80 gr, come dettagliato nel preventivo acquisito, per un importo complessivo pari a **€ 262,65** (IVA esclusa).

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art.15 D.Lgs. citato in preambolo è: Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo.

La spesa grava sul capitolo **124 UPB 1.1.3** dell'uscita del bilancio di previsione e.f. 2025.

La presente decisione è immediatamente esecutiva.

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Costantino DE FINIS)