

Alla c.a  
**Prof. Ismaele Chignola**  
ismaele.chignola@accademiabelleartiverona.it

**Oggetto: Fondo Istituto a.a. 2024/25 - Funzioni ed attività aggiuntive Personale Docente**

Vista la Contrattazione integrativa d'Istituto per l'a.a. 2024/25 sottoscritta in data 13/12/2024;  
Vista la circolare prot. n. 2749/VII.4 del 28/04/2025 con la quale sono state individuate le funzioni e gli incarichi aggiuntivi da assegnare al personale docente in corso d'anno;  
Vista l'istanza presentata in data 30/04/2025 (prot.n.2993/VII.4 del 12/05/2024);  
Sentito il personale deputato allo svolgimento dei richiamati incarichi aggiuntivi di cui alla sopracitata circolare;

**si formalizza la designazione del personale in indirizzo quale destinatario degli incarichi aggiuntivi per l'attività/funzione di seguito indicata:**

descrizione	importo lordo dipendente
REFERENTE ORARIO/GESTIONE AULE A.A. 2025/2026	<b>2.500 €</b>
<b>Totale compenso a.a. 2024/25</b>	<b>2.500 €</b>

La Direzione, in sede di verifica sull'attività, terrà conto del lavoro effettivamente svolto e dei risultati raggiunti, che saranno valutati anche dietro presentazione di dettagliata relazione finale (entro 31.10.2025).  
Ove l'attività fosse realizzata parzialmente, il compenso verrà proporzionato alla prestazione concretamente effettuata.

La Direzione si riserva la facoltà di chiedere relazioni intermedie.

Il compenso previsto in coerenza con la Contrattazione d'Istituto per il corrente anno accademico sarà erogato entro il mese di dicembre 2025, a mezzo cedolino unico subordinatamente all'assegnazione delle risorse ministeriali, dopo aver accertato il positivo adempimento ed acquisito il parere dei Revisori dei Conti in ordine alla compatibilità finanziaria.

Verona, 13 maggio 2025

Il Direttore  
*prof. Francesco Ronzon*



- **Referente Orario/gestione aule A.A. 2025/2026**

Il referente si occupa della redazione dell'orario dei corsi di 1° e 2° livello (trienni e bienni) per l'anno accademico in partenza.

Il referente si deve interfacciare obbligatoriamente in via preliminare con i Coordinatori di Corso dell'Accademia. La programmazione viene condivisa e riadattata qualora necessario con l'ufficio Didattica. Eventualmente l'incarico potrà essere affidato a due persone, per favorire la trasmissione delle competenze.