

Benvenuto,  
**LUIGINA SILVESTRI**

- Rilevazioni sulle Scuole**
- Dati generali (ex Integrative)**
  - Acquisizione dati
  - Visualizzazione Dati
- Assenze del Personale**
  - Acquisizione Dati
  - Visualizzazione dati
- Progetti di Formazione**
  - Visualizzazione Dati
- Candidatura Offerta Formativa**
  - Visualizzazione Dati
- Rilevazione Personale ATA (CCNI 15/12/2010)**
  - Visualizzazione Dati
- Road map per Ed. Artistica**
  - Visualizzazione Dati
- Rilevazione Prima Prova Esami di Stato**
  - Acquisizione Scheda
  - Visualizzazione Scheda
- Finanziamenti Edilizia Scolastica**
- #Scuole Belle**
  - Ripartizione Iniziale Finanziamento
  - Dichiarazione Importi Liquidati
  - Modifica Ripartizione Finanziamenti
  - Rinuncia Finanziamento
- Torna a Pag. Iniziale

**Rilevazione Mensile sulle Assenze del Personale della scuola**  
**Digitare un codice meccanografico o selezionarlo dalla lista**

Regione :  
Provincia :  
Anno scolastico di Rilevazione:  
Mese di Rilevazione:  
Codice Meccanografico Istituto Principale:

MARCHE ▾  
ASCOLI PICENO ▾  
2021/2022 ▾  
FEBBRAIO ▾  
APIC818001

Attenzione: digitare un codice meccanografico o selezionarlo dalla lista  
1 Scuola trovata

**Codice Meccanografico**  APIC818001 **Tipologia Scuola** ISTITUTO COMPRENSIVO **Denominazione Scuola** GROTTAMMARE ISC "LEOPARDI G."

Conferma

**Selezionare un Istituto dalla lista**

Benvenuto,  
**LUIGINA SILVESTRI**

**Rilevazioni sulle Scuole  
Dati generali (ex Integrative)**

- Acquisizione dati
- Visualizzazione Dati
- Assenze del Personale**
- Acquisizione Dati
- Visualizzazione dati
- Progetti di Formazione**
- Visualizzazione Dati
- Candidatura Offerta Formativa**
- Visualizzazione Dati
- Rilevazione Personale ATA (CCNI 15/12/2010)**
- Visualizzazione Dati
- Road map per Ed. Artistica**
- Visualizzazione Dati
- Rilevazione Prima Prova Esami di Stato**
- Acquisizione Scheda
- Visualizzazione Scheda
- Finanziamenti Edilizia Scolastica**
- #Scuole Belle**
- Ripartizione Iniziale Finanziamento
- Dichiarazione Importi Liquidati
- Modifica Ripartizione Finanziamenti
- Rinuncia Finanziamento
- Torna a Pag. Iniziale

Codice Istituzione scolastica: **APIC818001**

Salva

Indietro senza salvare



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per i Contratti, gli Acquisti e per i Sistemi Informativi e la Statistica

**Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e determinato**

Anno Scolastico: **2021/2022**

*PROT. N. 7888 / VV. 2 DEL 28/3/2022*

Codice meccanografico istituzione principale	APIC818001
Denominazione dell'Istituzione scolastica	GROTTAMMARE ISC "LEOPARDI G."
Indirizzo E-mail della scuola	apic818001@istruzione.it

	PERSONALE docente scuola dell'infanzia	
	FEBBRAIO	2022
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	77	23
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	3	0
c1. Legge 104/92 (giorni)	3	3
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
	c2u. Uomini	0
	c2d. Donne	49
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	28	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0





c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	0	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	32	4

	FEBBRAIO 2022	
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	145	52
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	5	2
c1. Legge 104/92 (giorni)	4	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
	c2u. Uomini	
	c2d. Donne	36
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	28	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	68	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	64	15

	FEBBRAIO 2022	
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	99	7
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	3	0
c1. Legge 104/92 (giorni)	1	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
	c2u. Uomini	
	c2. Donne	0
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	27	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	52	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	42	6

<b>Personale docente scuola secondaria primo grado</b>	<b>FEBBRAIO</b>	<b>2022</b>
<b>Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario</b>	<b>FEBBRAIO</b>	<b>2022</b>



	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	86	1
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	3	0
c1. Legge 104/92 (giorni)	3	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
	c2u. Uomini	
	c2d. Donne	1
c3. Formazione (giorni)	1	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	5	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	24	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	26	4

**NOTE**

**a1. le assenze per malattia retribuite**, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal congedo si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;

**a2. le assenze per malattia non retribuite**, anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal congedo si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;

**b. gli eventi**, si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da piu' di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su piu' mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 e un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010);

**M.B.** si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze per malattia non retribuite);

**c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92**, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si puo' usufruire per se stessi, per parenti o affini;

**c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio**, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternità include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le compianze gestionali. Nel congedo dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;

**c3. le assenze per formazione**, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata;

**c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti**, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le assenze del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie;

**c5. le assenze per sciopero**, si sommano le giornate di assenza per sciopero;

**c6. altre assenze non retribuite**, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;

**d. il numero dei dipendenti in servizio**, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:

- per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;
- il docente con orario settimanale distribuito su piu' scuole viene contato solo nella scuola ove e' titolare;

- il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;
- il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolge un'attività assimilata a quella del personale ATA, andrà conteggiato nella scheda relativa al personale ATA;
- un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;
- il Dirigente Scolastico non è oggetto di rilevazione;
- nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;
- i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP oUSR, un ministero, una università (dottorato), ecc. non vengono rilevati.

Codice Istituzione scolastica: **APIC818001**

Salva

Indietro senza salvare

**I dati sono stati salvati.**

Tutti i diritti riservati © 2006  **Ministero dell'Istruzione** - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Luigina Silvestri