

VERBALE SEDUTA N.14 DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 22 SETTEMBRE 2025

Il giorno 22 settembre dell'anno 2025 alle ore 18:30 si è riunito il Consiglio Accademico in modalità online.

Sono presenti:

Massimo Balestrini, Katia Brugnolo, Luca Orlandi, Massimiliano Valdinoci, Francesco Pettenon e Angela Zanchettin quali rappresentanti della Consulta degli Studenti in seno al Consiglio Accademico.

Espleta le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Luca Orlandi

Presiede la seduta il Direttore Prof. Francesco Ronzon.

Il Direttore, verificata la regolare convocazione dei membri, garantisce la validità dell'adunanza e la sussistenza del quorum strutturale.

Il Direttore dichiara aperta la seduta.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Approvazione Bando reclutamento personale docente TI;
2. Attività, progetti, patrocinii
3. Acquisti
4. Varie ed eventuali

1. Approvazione Bando reclutamento personale docente TI;

Visti gli articoli 8 e 9 del D.P.R. 83 del 24/04/2024;

Vista la nota MUR n. 9433 del 28/07/2025 avente ad oggetto: "I. Reclutamento docenti a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, incarichi a tempo determinato. II. Reclutamento personale tecnico amministrativo a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, tempo determinato; III. Disposizioni comuni e contratti "fino ad avere titolo";

Considerato che l'art. 8 comma 1 recita: "Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2 e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, lettere a), b), c) ed e) e dell'articolo 35-bis, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le istituzioni disciplinano, con regolamento, le procedure di **reclutamento** del personale docente a tempo indeterminato, mediante selezioni pubbliche per titoli ed esami, nel rispetto dei seguenti criteri e modalità..."

Considerato che l'art. 9 comma 3 recita: Gli incarichi di cui al comma 1 sono attribuiti mediante procedure di selezione disciplinate dalle istituzioni con **regolamento**, nel rispetto di quanto previsto agli articoli 35, comma 3, lettere a), b), c) ed e), limitatamente ai divieti di partecipazione alle commissioni ivi previsti, e 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché dei seguenti criteri e modalità..."

Visto il D.I. prot. 1843 del 27/11/2024 di rideterminazione della dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Verona a.a. 2024/2025;

Vista la delibera del Consiglio accademico n.63/2025 del 16/06/2025 e la delibera del Consiglio di amministrazione n.93/2025 avente ad oggetto la allocazione del budget assunzionale assegnato - (nota MUR n. 7325 del 10/06/2025);

Vista la delibera del Consiglio Accademico n. 74/2025 e la delibera del Consiglio di amministrazione n. 133/2025 con cui veniva approvato il Regolamento per il reclutamento del personale docente TI;

Vista la delibera del Consiglio Accademico n. 63 del 16/06/2025 e del Consiglio di amministrazione n. 93 del 17/06/2025, di utilizzo del budget assunzionale disponibile, ai sensi della nota MUR n. 7325 del 10 giugno 2025;

Vista la delibera del Consiglio Accademico n. 64 del 27/06/2025e del Consiglio di amministrazione n. 100 del 02/07/2025, di programmazione triennale dei fabbisogni, ai sensi della nota MUR n. 7533 del 16 giugno 2025;

Il Consiglio Accademico,

DELIBERA N. 82/2025

all'unanimità l'approvazione del

BANDO PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DI DOCENTI DI PRIMA FASCIA NELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VERONA SETTORE ARTISTICO DISCIPLINARE AFAM104 (Ex ABST 51) - FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE

2. Attività, progetti, patrocini

2.1 - Progetto di restauro dipinto murale strappato Brusasorzi. Trazzi e Rivali

Il Direttore illustra il progetto di restauro proposto dalle prof.sse A. Trazzi e L. Rivali, inviato in data 05/09/2025 e riguardante il restauro di un dipinto murale su telaio mobile raffigurante la "Madonna con Bambino e Santi" di D. Brusasorzi, proveniente dalla Parrocchia del Santissimo Nome di Maria di Castel d'Azzano (VR). I documenti sono inseriti agli atti.

Il restauro potrà essere avviato a partire presumibilmente dal mese di novembre 2025 (A.A.2025-2026 - 1° semestre) e verrà inserito come oggetto di didattica per i corsi di "Restauro dei dipinti murali 1 e 2", di durata pluriennale negli anni 2025, 2026, 2027.

L'intervento di restauro oggetto della proposta potrebbe inoltre costituire attività di didattica per i cantieri estivi e autunnali della Scuola di Restauro - PFP1.

Le docenti hanno indicato € 1.200,00 di spesa di materiali; le altre voci di spesa saranno coperte direttamente dalla proprietà.

Si conferma la disponibilità della Parrocchia/Diocesi, similmente ad altri progetti conclusi e in corso con l'Accademia, ad erogare un contributo per l'intervento di restauro.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA NR 83/2025

all'unanimità il progetto di restauro proposto dalle prof.sse Trazzi e Rivali, come sopra specificato, e rimanda al Consiglio di amministrazione ogni decisione in merito all'aspetto finanziario.

3. Acquisti

a. Attrezzature: prospetto acquisti A.A. 2025/26

Si allega il prospetto delle richieste di attrezzatura da parte dei docenti già anticipato nel CA del 27/06/2025 ora completo di prezzi indicativi. Si evidenzia che sono in corso di ultimazione gli acquisti delle attrezzature autorizzate nell'A.A. 2024/25, a cui sarà data priorità rispetto alle nuove richieste di cui al prospetto allegato.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N. 84.2025

all'unanimità di esprimere parere favorevole all'acquisto delle attrezzature di cui all'elenco allegato

ad eccezione di: Laptop personali (richiesta Prof.ssa Andriani)

con particolare priorità verso: Attrezzature richieste dal Prof. Vigolo per la Scuola di Pittura.

Aggiunte e note del C.A.:

- Si suggerisce vivamente che in aggiunta a quanto previsto dall'allegato si proceda anche con l'acquisto di un terzo proiettore laser per l'aula magna mod. EPSON EB-1530U montato a soffitto con staffa in sostituzione all'attuale che potrà essere rimosso e messo a disposizione per altre esigenze meno performanti (si fa presente che lo stesso modello - EB-1530U - è stato richiesto dal prof. Valdinoci e dal prof. Marziali per le due aule "Posa" e "Soppalco Dogana", sarebbe quindi auspicabile procedere con l'acquisto dei 3 videoproiettori identici in modo congiunto - compresa l'installazione nelle rispettive aule.
- per il pc di Scenografia, richiesto dalla Prof. Pinelli, si comunica che il Professor Orlandi ha già fornito le specifiche all'ufficio acquisti.

in ogni caso compatibilmente con le disponibilità di bilancio risultanti all'esito dell'acquisto di tutte le attrezzature già autorizzate nell'A.A. 2024/25.

4. Varie ed eventuali

4.1 Contratti TD Docenti

Il Direttore prende la parola ed informa il Consiglio di amministrazione che per l'a.a. 2025/26 si rende necessaria l'individuazione di docenti a tempo determinato per la copertura delle seguenti cattedre disponibili come da elenco sotto riportato:

- ABPR35 REGIA: copertura docente (Prof. Paolo Valerio) in aspettativa;
- ABST55 ANTROPOLOGIA CULTURALE: copertura esonero Direttore (Francesco Ronzon);
- ABST51 FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE: (cattedra vacante determinato da ampliamento organico a.a. 2024/25);

Il Direttore illustra la nuova disciplina introdotta dal D.P.R. 83/24 con particolare riferimento al reclutamento del personale docente a tempo determinato, ad oggi rinnovabili per non più di due anni accademici. Propone quindi il rinnovo dei contratti di docenza assegnati al prof. Davide Gaglianone per l'insegnamento di - ABPR35 REGIA: copertura docente (Prof. Paolo Valerio) in aspettativa; ed alla prof.ssa Irene Dorigotti per l'insegnamento di - ABST55 ANTROPOLOGIA CULTURALE: copertura esonero Direttore (Francesco Ronzon);

Per la cattedra di fenomenologia, vista l'allocazione del budget assunzionale, sarà invece possibile procedere ad un rinnovo fino ad avere titolo (nota Mur n. 9433 del 28 luglio 2025) solo dopo che il Ministero avrà approvato la suddetta allocazione e si sarà proceduto alla pubblicazione del bando.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N. 85/2025

all'unanimità il rinnovo dei già menzionati contratti.

4.2 Aggiornamento richieste tutor

Il Direttore fa presente che in data 19/09/2025 è pervenuta la richiesta da parte della prof. Adele Trazzi (assunta con prot. n. 5995 del 19/09/2025) di avvalersi di un tutor a sostegno delle attività didattiche all'interno del laboratorio di Diagnostica.

Pertanto, si rende necessario un aggiornamento di quanto già deliberato nel Consiglio Accademico del 10/09/2025 con delibera n. 81. Si riporta pertanto il prospetto aggiornato delle richieste pervenute da parte dei docenti in merito all'attivazione di tutor:

Tutor/Corso	Docente richiedente	semestre	Ore	Tariffa oraria	Costo totale
Design 2	ANDRIANI ANTONIA SABINA	1 e 2	150	13,00	1.950,00
Ecodesign	ANDRIANI ANTONIA SABINA	2	75	13,00	975,00
Design 1-2-3	PAPADOPOULOS SOTIRIOS	1 e 2	300	13,00	3.900,00
Architettura interni	PAPADOPOULOS SOTIRIOS	1	75	13,00	975,00
Pittura 1,2,3	BALESTRINI MASSIMO	2	250	13,00	3.250,00
Elaborazione digitale dell'immagine (NTA)	BALESTRINI MASSIMO	1 e 2	150	13,00	1.950,00
Progettazione Multimediale	Docente esterno	1 e 2	150	13,00	1.950,00
Tutor Anatomia Artistica A	SPALIVIERO FRANCO	1 e 2	150	13,00	1.950,00

Tutor/Corso	Docente richiedente	semestre	Ore	Tariffa oraria	Costo totale
Iconografia e Disegno anatomico A	SPALIVIERO FRANCO	1	75	13,00	975,00
Elementi di morfologia e dinamica della forma	SPALIVIERO FRANCO	1 e 2	75	13,00	975,00
Laboratori di diagnostica	Scuola di Restauro	2 e 2	200	13,00	2.600,00
TOTALE					21.450,00
stima oneri					6.435,00
Totale stimato oneri inclusi					27.885,00

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore,

DELIBERA N. 86/2025

all'unanimità l'approvazione dell'aggiornamento delle richieste dei tutor dei docenti e domanda al Consiglio di amministrazione per quanto di sua competenza

VARIE ED EVENTUALI

Il C.A. chiede **l'adozione di un modulo univoco per le giustificazioni delle assenze degli studenti**, in modo da rendere più agevole l'identificazione delle annualità, Scuole e discipline. In allegato si trasmette proposta del modulo suddetto.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.20.
Letto, approvato e sottoscritto.

Firmato
Il Direttore
Prof. Francesco Ronzon

Firmato
Il Segretario verbalizzante
Prof. Luca Francesco Maria Orlandi