ACCADEMIA DI BELLE ARTI VERONA

Verona, 21/03/2025 Prot. n. 1.848/X.4

DECISIONE A CONTRARRE n° 45

Oggetto: Affidamento diretto fuori Me.pa per il servizio di diagnosi del guasto al proiettore EPSON in dotazione dell'aula di NTA2 dell'Accademia – O.E. Audio Service Multimedia di Comparotto Stefano

CIG: B621CC11E9

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del d. lgs. n. 36/2023, secondo i quali, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, specificando, nel caso di affidamento diretto, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 50 comma 1 del Dlgs 36/2023, che, alla lett. b) prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA l'urgente esigenza di diagnosticare il guasto del proiettore EPSON EB-2265U Full HD (inventario n. 398) in dotazione dell'aula di NTA2 nella sede dell'Accademia di Via Filippini 18 – 37121 Verona;

VISTO che l'Operatore Audio Service Multimedia di Comparotto Stefano, già incaricato del servizio di assistenza tecnica per i dispositivi audio video dell'Accademia, è disponibile a gestire l'eventuale riparazione del proiettore guasto di cui sopra, previa diagnosi del guasto e successivo preventivo che richiederà specifica approvazione da parte dell'Accademia;

VISTO che in caso di non accettazione del preventivo di riparazione verranno, comunque, addebitate all'Accademia le spese di gestione della pratica di assistenza, pari ad € 50,00 oltre IVA;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul pertinente UPB 1.1.3 capitolo 126;

CONSIDERATO che la spesa, vista l'urgenza sarà portata in ratifica al prossimo CdA;

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento, ovvero che le convenzioni disponibili sono oggettivamente incompatibili con la fornitura del servizio di cui all'oggetto;

VISTO che le prestazioni in oggetto non superano l'importo di 5.000€;

CONSIDERATO che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023;

ACCADEMIA DI BELLE ARTI VERONA

VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, quest'ultimo approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal Mur con decreto n. 1114 del 26/07/2024;

DATO ATTO che il CIG che identifica la procedura in oggetto è **B621CC11E9**;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, da intendersi qui integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento fuori Me.PA, in via preliminare, del servizio di verifica del guasto del proiettore EPSON EB-2265U Full HD in dotazione dell'aula di NTA2 della sede Filippini all'Operatore Economico **Audio Service Multimedia di Comparotto Stefano** P. IVA **01714400239**, con sede in Via Garibaldi 5/23 – 37057 San Giovanni Lupatoto (VR), per l'importo di **€ 50,00** oltre IVA al 22% (pari ad **€ 11,00**), per un totale di **€ 61,00,** riservandosi di valutare il preventivo per l'eventuale riparazione che sarà redatto in seguito alla diagnosi stessa;
- di indicare il CIG (SMART CIG) n. **B621CC11E9** relativo all'affidamento in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo **126 UPB 1.1.3** del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025;
- di dare mandato al RUP di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento;
- di provvedere all'acquisizione della dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti generali di cui all'art.94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;
- di procedere al pagamento previa verifica degli adempimenti in materia di pagamenti per le PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet www.accademiabelleartiverona.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di acquisto.

Il Responsabile del Progetto, individuato nel Direttore Amministrativo, accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Verona, 21/03/2025

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Direttore di Ragioneria
Marilena Palazzo
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993

Il Direttore Amministrativo
Loredana Teramo
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993