



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero della Pubblica
Istruzione
Dipartimento per
l'Istruzione - Direzione
Generale per gli affari
Internazionali - Ufficio IV

Convitto Nazionale "A. NIFO"
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado
Liceo Musicale e Coreutico – sez. Musicale
Piazzetta A. Nifo, 1

Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619

81037 - SESSA AURUNCA - (CE)

✉ cevc020002@istruzione.itsito web: www.convittonazionalenifo.edu.it

Unione Europea

Fondo Sociale Europeo

Fondo Europeo Sviluppo
Regionale**Agli atti****Al Sito Web ALBO ONLINE****AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE****AI DOCENTI INTERNI DELLA SCUOLA PRIMARIA****ANNESSA AL CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"**

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di TUTOR interni nell'ambito del Progetto a valere sui Finanziamenti dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2 Avviso pubblico Prot. N. 26502 del 06-08-2019 per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità. Prot.n. 26502 del 06/08/2019 - Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324, titolo progetto: "Cre@tività" - CUP: **B51F19000200001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTI il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione UE

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. 26502 del 06/08/2019 - Realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione -- Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV:

- con nota prot. n. AOODGEFID/27660 del 1° settembre 2020 sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie definitive delle istituzioni scolastiche;



- con nota prot. n. AODGEFID/28509 del 17 settembre 2020 sono state comunicate all'USR di competenza le autorizzazioni delle proposte formative;
- con nota prot. n. AODGEFID/28737 del 28/09/2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto, definito dal codice 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324, e l'impegno di spesa € 10.164,00 prevedendo come termine di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30.09.2022;

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Cre@tività" - Codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324;

CONSIDERATO che il Programma Annuale 2021 è stato approvato dal Commissario Straordinario;

CONSIDERATO che in sede di redazione del Programma Annuale 2021 è stato inserito il progetto "Cre@tività" - Codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324 a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;

VISTA l'assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale codice sull'applicazione SIF del portale SIDI;

RILEVATO che gli OO CC si sono espressi sui criteri di selezione del personale da impiegare nell'ambito del progetto PON "Cre@tività - Codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324;

RILEVATA la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di TUTOR così come indicato dalla nota MIUR prot. n. AODGEFID/34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che il piano è articolato nei seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo Modulo	Destinatari
10.2.2	10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324	Laboratorio di scrittura creativa 1	Alunni della Scuola Primaria
10.2.2	10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324	Laboratorio di scrittura creativa 2	Alunni della Scuola Primaria

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR interni per l'attuazione del progetto denominato "Cre@tività" - Codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324

Art. 1. PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto "Convitto Nazionale A. Nifo" di Sessa Aurunca, in orario antimeridiano (nei giorni di sospensione delle attività didattiche curricolari) e pomeridiano; nell'arco dell'anno scolastico corrente.

Art. 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Tutte le istanze, prodotte utilizzando il modello allegato 1, a pena di esclusione, dovranno essere firmate e corredate da:

- curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo
- fotocopia del documento d'identità e codice fiscale,

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando. La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico del Convitto "A. Nifo", Piazzetta Nifo 1 - Sessa Aurunca, dovrà espressamente indicare, pena l'esclusione, la dicitura Progetto PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324- Selezione TUTOR - Progetto: "Cre@tività"

Le dichiarazioni dei titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm. I dati forniti saranno trattati secondo con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità, dovrà pervenire esclusivamente mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo "Convitto Nazionale A. Nifo-", Piazzetta Nifo 1 - Sessa Aurunca, oppure via email all'indirizzo cevc020002@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 13:00 del giorno **02/10/2021**.



Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

Art. 1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione dei Tutor sarà effettuata, dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo i criteri deliberati dal collegio dei docenti:

PREREQUISITI
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punteggio
Laurea magistrale o specialistica ¹	10
Laurea triennale ¹	3
Diploma ¹	2
Altra Laurea magistrale o specialistica	3
Dottorato di ricerca	1
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta (1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	4

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -	Punteggio
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente - 2 per ciascun corso	Max 4
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio
Esperienze di tutoraggio afferenti alla tipologia di intervento – 5 punti per corso	Nessun Max
Esperienze di tutoraggio in settori diversi da quello di intervento 2 punti per ogni corso	Max 10
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP – Facilitatore- Valutatore) 2 punti per ogni incarico	Max 10

Inoltre, sarà applicato il principio di rotazione

Art. 2. COMPENSI

Il compenso massimo per i tutor interni come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. A00DGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 30,00 lordo stato, tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Tutor) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.



Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 3. MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO AD ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti del TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Si precisa che il tutor in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

La selezione di tutti i tutor aspiranti all'assunzione degli incarichi messi a bando sarà effettuata dalla Commissione di Valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, a seguito di comparazione dei curricula vitae e terrà conto dei titoli e dei criteri di valutazione indicati.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate e corredate degli allegati richiesti e di tutto quanto esplicitato nel presente bando. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Art. 4. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324, titolo progetto: "Cre@tività".

Art. 5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Giuseppina Zannini.

Art. 6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 7. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line sul sito internet di questa Istituzione scolastica

<https://www.convittonazionalenifo.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Zannini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



ALLEGATO 1

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____, residente a _____

_____, CAP _____ Via _____

tel. _____; e-mail _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____ dichiara ai

sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di **TUTOR INTERNI** Progetto PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324 "Cre@tività" e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività formative da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione;

Allega:

- a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
- b. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 relativamente ai seguenti requisiti: - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso di selezione .
- c. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
- d. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata :

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

DATA _____

FIRMA _____



Modulo per il quale si intende presentare candidatura:

<p style="text-align: center;">AZIONE</p> <p style="text-align: center;">PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-324</p>	<p style="text-align: center;">DURATA</p>	<p style="text-align: center;">Barrare il modulo prescelte</p>
<p>Tipologia del Modulo: Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare Titolo del modulo: Laboratorio di scrittura creativa 1</p>	<p style="text-align: center;">30 ore</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
<p>Tipologia del Modulo: Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare Titolo del modulo: Laboratorio di scrittura creativa 2</p>	<p style="text-align: center;">30 ore</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>