



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero  
dell' Istruzione,  
dell'Università e  
della Ricerca

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

"Giacomo Leopardi" --- Via Arturo Toscanini n.14

63066 – GROTTAMMARE – AP

Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119

C.F.: 82001510443

E-Mail: [apic818001@istruzione.it](mailto:apic818001@istruzione.it) E-Mail certificata: [apic818001@pec.istruzione.it](mailto:apic818001@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.comprendivogrottammare.gov.it](http://www.comprendivogrottammare.gov.it)

Prot. n. 7629/C14

Grottammare, 17/07/2017

AL DIRETTORE SGA -- SEDE

ALL'ALBO ON LINE – Sito Web

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 27/10/2016, con la quale è stato approvato il PTOF triennale;
- VISTA la certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo d'istituto giusto verbale n. 2 del 27/02/2017 dei Revisori dei conti;
- VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto per l'anno scolastico 2016/17 sottoscritto il 15/03/2017 prot. n. 3800;
- VISTI gli incarichi affidati ai docenti di effettuare "ore di sostituzione colleghi assenti in mancanza di docenti a disposizione" per l'a.s. 2016/2017;
- CONSIDERATO che i docenti hanno effettivamente svolto le ore dichiarate

**DETERMINA**

- 1) di autorizzare il Direttore dei servizi generali e amministrativi al pagamento delle ore effettivamente svolte per la sostituzione dei colleghi assenti (vedi allegato);
- 2) di imputare la spesa complessiva lordo dipendente di € 3138,77, capitolo 2556, piano gestionale 06, tramite la procedura SPT - Cedolino Unico del portale SIDI.

Ai sensi della legge 241/1990 e del D,Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il dirigente scolastico Prof. Maurilio Piergallini.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Maurilio Piergallini