Ministero dell'Istruzione
LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO
Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585
Mail: segreteria@liceoluino.it – VAPS11000A@istruzione.it
Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q
Posta Certificata: vaps11000a@pec.istruzione.it – Sito: www.liceoluino.edu.it
Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 0332667003

Relazione finale a.s. 2019/20 del Dirigente Scolastico

Premessa

La presente relazione, a conclusione dell'anno scolastico 2019/20, viene presentata al Consiglio d'Istituto, in ottemperanza all'art. 26, comma 6, del DLgs n. 165/01 e agli indirizzi generali relativi alle attività della scuola e alle scelte generali di gestione e di amministrazione concordate e stabilite nelle sedute in cui si sono deliberati i documenti fondamentali delle attività e della gestione della scuola: il PTOF e il Programma Annuale e di quanto previsto nell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico.

La gestione dell'Istituzione Scolastica si esplica in diverse aree di attività per la complessità dei fenomeni in essa presenti che fa della scuola un sistema complesso e, come tale, in stretta relazione con il sistema sociale, economico e culturale in un modello all'interno del quale il Dirigente Scolastico è un mediatore culturale che, con personale stile di management organizzativo e di leadership pedagogica svolge la sua attività in diversi ambiti: analisi dei vari processi culturali con i quali la scuola deve entrare in relazione e confrontarsi, promozione della qualità dei percorsi formativi, coordinamento e gestione delle strutture, delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

L''anno scolastico 2019/20 è stato caratterizzato da due momenti ben distinti; all'inizio si è dato seguito a quanto elaborato nel PTOF circa i progetti di Cittadinanza e PCTO e ai progetti di ampliamento dell'offerta: teatro musica, dottrine politiche, giornalismo, certificazioni linguistiche ecc. L'emergenza covid all'inizio del secondo periodo didattico ha interrotto i progetti in modo repentino. La scuola nel suo insieme si è dovuta concentrare sulla didattica a distanza.

Il Liceo Sereni ha avuto il vantaggio di aver implementato il sistema gsuite di google con il quale è stato facile dialogare tra docenti e studenti, ma ha richiesto uno sforzo organizzativo enorme, una progettazione particolare dell'attività didattica, una capacità di coinvolgere docenti, studenti e famiglie alla quale non si era del tutto preparati.

Il compito del DS è stato quello di seguire con attenzione tutta la nuova normativa della fase emergenziale che, proprio perché relativa ad un periodo complesso, è stata spesso emanata all'ultimo momento. Di monitorare il lavoro dei docenti e di guidarlo cercando di orientare il collegio dei docenti verso scelte condivise che tenessero, prima di tutto, in conto l'importanza del dialogo con gli studenti, l'attenzione al coinvolgimento di tutti nella DAD senza privilegiare un solo mezzo di comunicazione e l'attenzione alla valutazione formativa.

Scelte organizzative e gestionali

L'organigramma del Liceo fa capo al Dirigente Scolastico, che si avvale della collaborazione di uno *staff* di Dirigenza, costituito da due collaboratori per la sede di Luino e uno per la sede di Laveno. Lo staff "allargato" comprende tre funzioni strumentali, afferenti ad aree specifiche, cui si riferiscono varie commissioni di lavoro: Orientamento nel curricolo della secondaria di II grado; Lingue e cultura - Una scuola nel mondo; Inclusione. Alle aree affidate alle funzioni strumentali si affiancano l'ambito progettuale dell'Alternanza Scuola-Lavoro e l'ambito di gestione delle procedure.

I consigli di classe, i coordinatori di classe e i responsabili di dipartimento svolgono specifiche mansioni inerenti il coordinamento e il monitoraggio dell'attività didattica.

Sul piano amministrativo, la scuola fa riferimento alla Direttrice dei Servizi Generali Amministrativi, mentre la sicurezza dell'istituto è monitorata dal Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione (Ing. Marco Piatti) dagli Addetti al Servizio stesso e dal RSL. E' inoltre stato nominato un docente in qualità di referente per la sicurezza, sia per la sede di Luin sia per la Sezione di Laveno. Sono stati infine incaricati dei responsabili per i vari laboratori di cui la scuola è dotata. Il medico competente incaricato della sorveglianza sanitaria è il Dott.

Ministero dell'Istruzione
LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO
Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585
Mail: segreteria@liceoluino.it – VAPS11000A@istruzione.it
Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q
Posta Certificata: vaps11000a@pec.istruzione.it – Sito: www.liceoluino.edu.it
Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 0332667003

Guido Perina. La rappresentanza sindacale è garantita dalla RSU. Responsabile della protezione dei dati: Dott. Doria Roberto Di Arche' Srl Varese.
Come accade in ogni istituto scolastico, la collegialità è espressa dal Collegio Docenti, dal Consiglio d'Istituto, dal Comitato Studentesco e dalla Consulta Provinciale Studentesca.
In questo anno la collaborazione tra DS, RSPP e medico competente è stata continua e costante viste tutte le misure di sicurezza da implementare.

Didattica a distanza a.s. 2019/2020

A partire dal 24 febbraio 2020, le attività didattiche in presenza sono state sospese a causa dell'emergenza sanitaria Coronavirus-COVID 19. Una serie di Decreti Legge e di Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri hanno dettato "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV-19". Per quanto concerne il comparto istruzione, la didattica a distanza e il lavoro agile da parte del personale docente, amministrativo e tecnico sono diventati le forme ordinarie per rendere il servizio all'utenza fino al 31 luglio 2020.
Fin dall'inizio dell'emergenza, questo Liceo ha organizzato, tramite il proprio corpo docente, le attività didattiche a distanza, utilizzando gli strumenti messi a disposizione dal registro elettronico e dalla piattaforma G-Suite, implementata già da anni. Grazie a quest'ultima, ogni studente e ogni docente hanno una propria email istituzionale e hanno la possibilità di effettuare lezioni in modo sincrono tramite "google-meet" e in modo asincrono attraverso "classroom". Attraverso queste piattaforme quindi, i docenti hanno inviato agli studenti lezioni registrate, presentazioni, video, compiti (che una volta effettuati sono stati sti restituiti dagli studenti per la correzione).
Al fine di garantire il diritto allo studio anche a coloro che hanno avuto seri problemi di connessione, il Liceo ha scelto di non utilizzare esclusivamente la didattica in modalità online con orari predefiniti e di conseguenza vincolanti. Sono state offerte diverse metodologie di didattica a distanza flessibili e variegate, al fine di poter garantire una maggiore efficacia formativa e rispondere alle esigenze di tutti gli studenti, avendo cura di non escludere nessuno.
Ogni docente ha avuto l'obbligo di indicare, in un'apposita sezione del registro elettronico, tutte le attività effettuate in modo dettagliato.
Docenti e studenti sono stati costantemente supportati dall'animatore digitale, che ha fornito l'adeguata formazione dei docenti attraverso l'invio di materiale e la creazione di apposite aree dedicate nel sito della scuola.
Agli studenti privi di dotazione tecnologica sono stati forniti dei notebook di proprietà della scuola in comodato d'uso, prima ancora che arrivassero gli appositi finanziamenti ministeriali
Per la parte contabile si rimanda alla Relazione sull'attuazione del programma annuale predisposta ai in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Decreto 28.08.2018 n. 129 ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge n. 107/2015".

La presente Relazione sarà illustrata al Consiglio d'Istituto nella seduta del 22 giugno 2020.

Luino, 19 giugno 2020 – Prot. n. 3675 II.1

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Maria Luisa Patrizi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93