UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per l'Istruzione -Direzione Generale per gli affari Internazionali – Ufficio IV

Convitto Nazionale "A. NIFO"
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado
Liceo Musicale e Coreutico – sez. Musicale
Piazzetta A. Nifo, 1
Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619
81037 - SESSA AURUNCA - (CE)
✉ cevc020002@istruzione.it –
sito web: www.convittonazionalenifo.edu.it

Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Agli atti
Al Sito Web ALBO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AI DOCENTI INTERNI DEL CONVITTO NAZIONALE "A. NIFO"

OGGETTO: Avviso pubblico interno per il reclutamento di TUTOR intrni nell'ambito del Progetto a valere sui Finanziamenti dei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2– Azioni 10.1.1 e 10.2.2. (Apprendimento e socialità). Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282, titolo progetto: "Tutti a scuola".
CUP: B53D21001390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTI il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione UE;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/ 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2. (Apprendimento e socialità)

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot. n. AOODGEFID/17355 del 1° giugno 2021 sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;
- con nota prot. n. AOODGEFID/prot. AOODGEFID/17510 del 04 giugno 2021, con cui sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi e completi di codice CUP;
- con nota prot. n. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto, definito dal codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282, e l'impegno di spesa € 13.788,60 prevedendo come termine di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31.08.2022;

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Tutti a scuola" - Codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282;
CONSIDERATO che il Programma Annuale 2021 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione;
CONSIDERATO che in sede di redazione del Programma Annuale 2021 è stato inserito il progetto "Tutti a scuola" - Codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282 a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;
VISTA l'assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale codice sull'applicazione SIF del portale SIDI;
RILEVATO che gli OO CC si sono espressi sui criteri di selezione del personale da impiegare nell'ambito del progetto PON "Tutti a scuola" - Codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282;
RILEVATA la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di TUTOR così come indicato dalla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;
CONSIDERATO che il piano è articolato nei seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo Progetto	Titolo Modulo	Destinatari
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282	L'officina della scrittura creativa	Alunni del Liceo Musicale
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282	Laboratorio di scrittura creativa	Alunni della Scuola Secondaria di I grado
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282	Attività motoria	Alunni della Scuola Primaria

Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di tutor interni per l'attuazione del progetto "Tutti a scuola.

Si precisano di seguito contenuti e destinatari degli interventi:

Titolo	Destinatari	Contenuti
L'OFFICINA DELLA SCRITTURA CREATIVA	n. 15 studenti del Liceo Musicale	Lo sviluppo delle competenze linguistiche richiede pratiche immersive, meno cristallizzate e tradizionali quali spiegazione, interrogazione, compito scritto in classe, ma sempre più orientate sulla funzione euristica della lingua e all'esplorazione cognitiva della realtà. In particolare il laboratorio si concentra su: - le diverse modalità di comprensione dei testi per analizzarli e commentarli, per studiarli o ancora per usarli nelle proprie attività di scrittura anche in occasioni reali; - lo sviluppo delle abilità dell'ascolto e del parlato, spesso trascurate nell'insegnamento dell'italiano, con interventi focalizzati sulle situazioni comunicative, aspetti di relazione, aspetti di contenuto nella comunicazione in classe, anche attraverso un'impostazione dialogica della lezione.

LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA	n. 15 alunni della Scuola Secondaria di I grado	Lo sviluppo delle competenze linguistiche richiede pratiche immersive, meno cristallizzate e tradizionali quali spiegazione, interrogazione, compito scritto in classe, ma sempre più orientate sulla funzione euristica della lingua e all'esplorazione cognitiva della realtà. In particolare il laboratorio si concentra su: - le diverse modalità di comprensione dei testi per analizzarli e commentarli, per studiarli o ancora per usarli nelle proprie attività di scrittura anche in occasioni reali; - lo sviluppo delle abilità dell'ascolto e del parlato, spesso trascurate nell'insegnamento dell'italiano, con interventi focalizzati sulle situazioni comunicative, aspetti di relazione, aspetti di contenuto nella comunicazione in classe, anche attraverso un'impostazione dialogica della lezione.
ATTIVITA' MOTORIA	n. 16 Alunni della Scuola Primaria	L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.

Art. 1. PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto "Convitto Nazionale A. Nifo" di Sessa Aurunca, in orario antimeridiano (nei giorni di sospensione delle attività didattiche curriculari) e pomeridiano; nell'arco dell'anno scolastico corrente.

Art. 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Tutte le istanze, prodotte utilizzando il modello allegato 1, a pena di esclusione, dovranno essere firmate e corredate da:

- curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo
- fotocopia del documento d'identità e codice fiscale,

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando. La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico del Convitto "A. Nifo", Piazzetta Nifo 1 – Sessa Aurunca, dovrà espressamente indicare, pena l'esclusione, la dicitura Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282- Selezione TUTOR – Progetto: "TUTTI A SCUOLA"
Le dichiarazioni dei titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm. I dati forniti saranno trattati secondo con la normativa vigente relativa alla privacy.
La domanda di disponibilità, dovrà pervenire esclusivamente mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo "Convitto Nazionale A. Nifo-", Piazzetta Nifo 1 – Sessa Aurunca, oppure via email all'indirizzo cevc020002@pec.istruzione.it entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 14/09/2021**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

Art. 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione dei TUTOR sarà effettuata, della Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo i criteri deliberati dal collegio dei docenti:

PREREQUISITI
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punteggio
Laurea magistrale o specialistica[1]	**10**
Laurea triennale[1]	**3**
Diploma[1]	**2**
Altra Laurea magistrale o specialistica	**3**
Dottorato di ricerca	**1**
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta (1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	**4**

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -	Punteggio
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente - 2 per ciascun corso	**Max 4**
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,) – 2 punti per ogni certificazione	**Max 10**

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio
Esperienze di tutoraggio afferenti alla tipologia di intervento – 5 punti per corso	**Nessun Max**
Esperienze di tutoraggio in settori diversi da quello di intervento 2 punti per ogni corso	**Max 10**
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP – Facilitatore- Valutatore) 2 punti per ogni incarico	**Max 10**

Inoltre, sarà applicato il principio di rotazione

Art. 4. COMPENSI

Il compenso massimo per i tutor interni, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 30,00 lordo stato, tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Tutor) come previsto dal CNNL tabella 5 personale docente interno.
Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 5. MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO AD ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti del TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.
All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
Si precisa che il tutor in particolare:
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
La selezione di tutti i tutor aspiranti all'assunzione degli incarichi messi a bando sarà effettuata dalla Commissione di Valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, a seguito di comparazione dei curricula vitae e terrà conto dei titoli e dei criteri di valutazione indicati.
Le istanze di partecipazione devono essere consegnate e corredate degli allegati richiesti e di tutto quanto esplicitato nel presente bando. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Art. 6. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282- "TUTTI A SCUOLA"**.**

Art. 7. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Giuseppina Zannini.

Art. 8. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9. **PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line sul sito internet di questa Istituzione scolastica

https:// www.convittonazionalenifo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Zannini
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO 1

Il/la Sottoscritto/a_____

nato/a_____ il_____ , residente a_____

_____, CAP_____ Via_____

tel._____; e-mail_____

Codice fiscale_____PartitaIva_____dichiara ai

sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di **TUTOR INTERNI**

Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282 "Tutti a scuola" e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività formative da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;

2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione;

Allega:

a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;

b. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 relativamente ai seguenti requisiti: - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso di selezione .

c. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;

d. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata :
_____
_____
_____

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

DATA_____ FIRMA_____

Modulo per il quale si intende presentare candidatura:

AZIONE **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-282**	**DURATA**	**Barrare il modulo prescelto**
Tipologia del Modulo: Arte; scrittura creativa; teatro **Titolo del modulo:** L'Officina della scrittura creativa	30 ore	□
Tipologia del Modulo: Arte; scrittura creativa; teatro **Titolo del modulo:** Laboratorio di scrittura creativa	30 ore	□
Tipologia del Modulo: Educazione motoria; sport; gioco didattico **Titolo del modulo:** Attività motoria	30 ore	□