

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremona (LC)

telefono 0341/996557

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: [lcic81300b@istruzione.it](mailto:lcic81300b@istruzione.it) - Pec: [lcic81300b@pec.istruzione.it](mailto:lcic81300b@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.icscremeno.edu.it>

Albo pretorio on line  
Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Avviso interno per disponibilità DSGA.**

***Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.***

**Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22193**

**CUP: F64D22003780006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001, “Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.”;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”*;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”*;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25,;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 *che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante *Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante *Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

**ACQUISITE** le delibere degli OO.CC. di adesione al Piano Scuola 4.0 in epigrafe;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2711 del 27/03/2023;

**PRESO ATTO** che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per *“Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)”*;

**VISTE** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che: *“Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive”*; e, inoltre, che: *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”*;

**VISTO** il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante *“Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali”*;

**VISTO** il D. Lgs. n. 33/2013 *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

**PRESO ATTO** della necessità di selezionare la figura del DSGA come da punto 4) dei "Chiarimenti e FAQ" del 14/1/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito per il PNRR in questione;

## INDICE

avviso di disponibilità per il reclutamento interno della figura di DSGA per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- *attività di monitoraggio, gestione amministrativa/contabile e rendicontazione del progetto PNRR "Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi. Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22193*
- *supporto al RUP.*

### Art. 1 – Durata dell'incarico e compenso

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione interna la DSGA dell'Istituto Comprensivo.

Le attività retribuite devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e, salvo diverse indicazioni, presso la sede dell'Istituto, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi potranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola. Il pagamento sarà effettuato su rendicontazione delle ore effettivamente svolte. Non saranno in alcun modo rimborsate altre eventuali spese sostenute dalle figure nominate a seguito dell'avviso.

Le attività di progettazione e collaudo saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso *time-sheet*.

Per la figura di DSGA sono previste fino a un massimo di 84 ore complessive.

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, a € 24,55 lordo stato per la figura del DSGA.

In caso di mancata presentazione della domanda, si procederà comunque alla selezione esterna di figure DSGA.

## Art. 2 - Modalità di presentazione della domanda

L'istanza è redatta sull'apposito *format* predisposto dall'Istituto (All. A).

Nella busta dovrà essere inserita la dichiarazione di insussistenza causa ostantive (All.B)

### **Scadenza**

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire:

- **in busta chiusa *brevi manu* all'ufficio protocollo presso la sede di Piazza Del Consiglio, 01 - 23814 Cremona (LC) , avente per oggetto la seguente dicitura:**  
***"Disponibilità DSGA - PNRR - Next generation classrooms" - nome e cognome candidata/o;***
- **via mail al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria:** [lcic81300b@istruzione.it](mailto:lcic81300b@istruzione.it) o **PEC:** [lcic81300b@pec.istruzione.it](mailto:lcic81300b@pec.istruzione.it) in formato .pdf debitamente firmato con firma digitale o firma autografa in originale poi scansionata, **avente per oggetto la seguente dicitura:**  
***"Disponibilità DSGA - PNRR - Next generation classrooms - nome e cognome candidata/o"***

**entro le ore 12.00 del giorno martedì 6 giugno 2023.**

**Alla domanda di partecipazione verrà dato un protocollo in entrata che sarà comunicato alla candidata.**

## Art. 3 - Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale della/del candidata/o esperto;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando;

## Art. 4

L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **Art. 5**

La scuola si riserva di **NON** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto per cause di forza maggiore, comunque non imputabili alla Istituzione scolastica.

Parimenti, la nomina delle figure richieste in questa selezione è subordinata alla firma e autorizzazione definitiva dell'accordo di concessione del progetto PNRR in epigrafe da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

### **Art. 6**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico alla DSGA. L'incarico non costituisce un nuovo rapporto d'impiego e l'entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto e dalle normative in vigore.

### **Art. 7**

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla *Privacy*) e del Regolamento Europeo n. 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.C. per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'I.C. al trattamento dei dati personali per le finalità relative all'avviso in oggetto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

### **Art. 8**

Il presente avviso è affisso all'Albo pretorio *on line* dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e pubblicato sul sito internet della scuola sezione Pnrr

Cremeno, 30 Maggio 2023

Il Dirigente Scolastico  
Renato Cazzaniga