



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per l'Istruzione -
Direzione Generale per gli affari Internazionali – Ufficio V

Convitto Nazionale “A. NIFO”

Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado

Liceo Musicale e Coreutico – sez. Musicale

Piazzetta A. Nifo, 1
Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619
81037 - SESSA AURUNCA - (CE)

Cevc020002@pec.istruzione.it



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo

Fondo Europeo Sviluppo Regionale

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

(art.32 del DLgs 50/2016)

DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE PROCEDURA DI CUI ALL'ART.36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 PER IL RINNOVO ADEGUAMENTO NORMATIVO/DOCEMENTALE (RIF. REGOLAMENTO UE 679/2016) – CIG: Z2632187F5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Regolamento di contabilità D.I.n.44/2001 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il Regolamento d'esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 207 del 05/10/2010;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte”;
- RICHIAMATO l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 per il quale «le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta»;
- VISTO il D. L.vo 19 aprile 2017 n. 56 che impartisce disposizioni ed integrazioni al precitato D.L. vo 50/2016;
- VISTE le linee attuative del nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC n. 4, di attuazione del D.L. vo 18/04/2016 n. 50 relative a procedure per l'affidamento dei contratti

- pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;
- VISTO il Regolamento Europeo 679/2016, in ordine all'adeguamento della sicurezza dei sistemi informatici;
- TENUTO CONTO della necessità di dotare l'Istituzione Scolastica dell'adeguamento della sicurezza dei sistemi informatici al fine di adempiere al relativo obbligo di legge;
- VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria, redatto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell'art. 34 del D.M 129/18;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione, relativa al limite di spesa previsto dal D.M 128/18;
- VISTA la circolare ministeriale prot. 11766 del 23/05/2018 relativa alla nomina del responsabile della protezione dei dati personali in base al regolamento generale sulla protezione dati (UE/2016/679);
- CONSIDERATO che la Scuola ha provveduto ad affidare l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) alla Ditta ITS S.r.l. di Bacoli in provincia di Napoli;
- CONSIDERATO che il contratto stipulato con detta ditta è in scadenza e occorre procedere al rinnovo per adeguamento normativo/documentale UE protezione dati come sotto dettagliato;
- VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire il servizio di adeguamento normativo/documentale UE Protezione Dati (GDPR) tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;
- ESPLETATA un'**informale indagine di mercato** limitata alla verifica della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene o del servizio offerto;
- VISTO **il preventivo sottoposto a tre scuole del Territorio con offerta promozionale triennale, previa adesione di due o più scuole dell'ambito CE 11;**
- RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente aderire all'offerta promozionale pervenuta, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore dell'appalto di importo inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
 - b) oggetto dell'appalto acquisizione del servizio di adeguamento normativo /documentale UE Protezione Dati (GDPR);
 - c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario, (ditta / società ITS srl) dei requisiti di:
 - ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)
 - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016)
 - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016)
 - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016);
 - d) della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
 - e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
 - f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura del servizio di adeguamento normativo/documentale UE Protezione Dati (GDPR);
- VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle [Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione \(ANAC\) in materia](#)

di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”.

RITENUTO di procedere, quale modalità di scelta del contraente, all'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa rientra nel tetto di spesa autorizzato dal Consiglio di Amministrazione, anche in considerazione del fatto che tale Azienda è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste (come riscontrato dalla documentazione presentata e dall'attività svolta da tale azienda in ambito scolastico e nel campo specifico della privacy);

ACCERTATA la disponibilità di bilancio e la relativa copertura finanziaria;

DETERMINA

ART.1

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART.2

- l'adesione alla offerta promozionale di rinnovo triennale –rete SESSA AURUNCA del servizio di adeguamento normativo/documentale UE Protezione Dati (GDPR) **con l'affidamento diretto della fornitura in base all'art. 36 comma 2 lettera a)**, alla Ditta ITS S.r.l. di Bacoli (NA) della seguente fornitura:

CONFORME REGOLAMENTO UE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (GDPR)

Descrizione	Costo unitario IVA ESCLUSA	Q. TA'	Costo Totale IVA ESCLUSA
Mantenimento Sistema di Gestione “Privacy” in accordo al Regolamento Europeo 679/2016 Ns. rif. Offerta del 10/06/2021			
RINNOVO TRIENNALE <i>Sopralluogo presso la scuola ed intervista al Dirigente Scolastico, DSGA e Incarichi al trattamento dati (n. 1 mezza giornata lavorativa presso la scuola)</i> <ul style="list-style-type: none"> Verifica di eventuali modifiche intervenute; Verifica attuazione piano di miglioramento; Audit. Attività back-office: <ul style="list-style-type: none"> Aggiornamento Registro dei trattamenti; Aggiornamento procedure e modulistica; Emissione documento di audit; Presentazione Documenti e Formazione: <ol style="list-style-type: none"> Presentazione al Dirigente Scolastico e ai Responsabili del trattamento dei seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> Registri trattamenti; Stato Piano miglioramento; Eventuali modifiche alle Procedure operative; Risultati dell'audit Formazione singola in presenza o da remoto del personale relativamente a: <ul style="list-style-type: none"> Introduzione al regolamento Europeo 679/2016; Applicazione Sistema di Gestione dei dati personali implementato. Include assunzione responsabilità DPO per 36 mesi	2.700,00 (€.900,00 all'anno)	1	2.700,00
Totale fornitura ESCLUSA IVA →			2.700,00
Totale fornitura INCLUSA IVA →			3.294,00

ART.3

- Di assumere apposito impegno di spesa da imputare al cap. 5/6 del Bilancio di Previsione 2021 che presenta la necessaria copertura finanziaria. Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fatture elettroniche debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

ART. 4

- La fatturazione sarà annuale di 900,00 €. + IVA per tre anni;
- Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18-04-2016 n° 50, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Zannini.

La seguente determina viene resa nota mediante pubblicazione all'Albo on-line ed alla sezione dedicata Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto:
<http://convittonazionalenifo.edu.it>

.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Giuseppina Zannini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amm.ne Digitale e normativa connessa