

Benvenuto,  
MARA VITA

area riservata

## Rilevazione Mensile sulle Assenze del Personale della scuola Digitare un codice meccanografico o selezionarlo dalla lista

### Rilevazioni sulle Scuole Dati generali (ex Integrative)

Acquisizione dati  
Visualizzazione Dati

### Assenze del Personale

Acquisizione Dati  
Visualizzazione dati

### Progetti di Formazione

Visualizzazione Dati  
Candidatura Offerta Formativa

### Rilevazione Personale ATA (CCNI

15/12/2010)  
Visualizzazione Dati

### Road map per Ed. Artistica

Visualizzazione Dati  
Rilevazione Prima Prova Esami di Stato

### Acquisizione Scheda

Visualizzazione Scheda

### Finanziamenti Edilizia Scolastica #Scuole Belle

Ripartizione Iniziale Finanziamento  
Dichiarazione Importi Liquidati  
Modifica Ripartizione Finanziamenti  
Rinuncia Finanziamento  
Torna a Pag. Iniziale

Regione : MARCHE ▾  
Provincia : ASCOLI PICENO ▾  
Anno scolastico di Rilevazione: 2020/2021 ▾  
Mese di Rilevazione: MARZO ▾  
Codice Meccanografico Istituto Principale: APIC818001

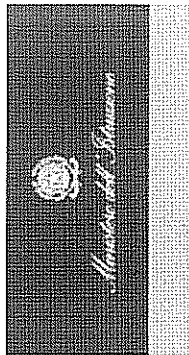
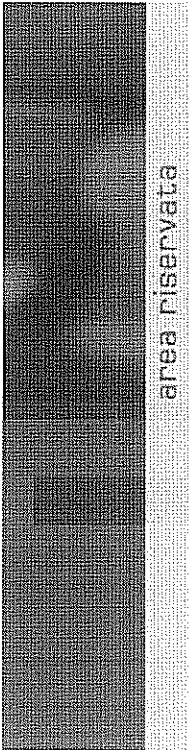
Attenzione: digitare un codice meccanografico o selezionarlo dalla lista

1 Scuola trovata

APIC818001    **Codice Meccanografico**    **Tipologia Scuola**    **Denominazione Scuola**  
 ISTITUTO COMPRENSIVO    GROTAMMARE ISC "LEOPARDI G."

Conferma

Selezionare un Istituto dalla lista



Benvenuto,  
MARA VITA

Codice Istituzione scolastica: APIC818001

Salva

Indietro senza salvare



- Rilevazioni sulle Scuole
- Dati generali (ex Integrative)
- Acquisizione dati
- Visualizzazione Dati
- Assenze del Personale
- Acquisizione Dati
- Visualizzazione dati
- Progetti di Formazione
- Visualizzazione Dati
- Candidatura Offerta Formativa
- Visualizzazione Dati
- Rilevazione Personale ATA (CCNI 15/12/2010)
- Visualizzazione Dati
- Road map per Ed. Artistica
- Visualizzazione Dati
- Rilevazione Prima Prova Esami di Stato
- Acquisizione Scheda
- Visualizzazione Scheda
- Finanziamenti Edilizia Scolastica
- #Scuole Belle
- Ripartizione Iniziale Finanziamento
- Dichiarazione Importi Liquidati
- Modifica Ripartizione Finanziamenti
- Rinuncia Finanziamento
- Torna a Pag. Iniziale

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per i Contratti, gli Acquisti e per i Sistemi Informativi e la Statistica

**Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e determinato**  
Anno Scolastico: 2020/2021

PROT. N. 7362/422 DEL 20/04/2021

Codice meccanografico istituzione principale	APIC818001
Denominazione dell'Istituzione scolastica	GROTTAMMARE ISC "LEOPARDI G."
Indirizzo E-mail della scuola	apic818001@istruzione.it

Personale docente scuola dell'infanzia	MARZO	
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	73	4
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	4	0
c1. Legge 104/92 (giorni)	2	0
Assenze retribuite maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
	c2u. Uomini	0
	c2d. Donne	0
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	41	0

c5.Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	0	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	33	5

Personale docente scuola primaria ed educativo	MARZO 2021	
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	109	29
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	3	1
c1. Legge 104/92 (giorni)	3	1
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
c2u. Uomini		
c2d. Donne	27	0
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	57	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	31	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	64	14

Personale docente scuola secondaria primo grado	MARZO 2021	
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	43	23
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	1	1
c1. Legge 104/92 (giorni)	0	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
c2u. Uomini		
c2d. Donne	0	0
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	0	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	0	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	38	12



Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario	2021	
	MARZO Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)	94	15
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	3	1
c1. Legge 104/92 (giorni)	0	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	0	0
	0	0
c2. Uomini	0	0
c2d. Donne	0	0
c3. Formazione (giorni)	0	0
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	5	0
c5. Scioperi (giorni)	0	0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)	0	0
d. Numero totale dipendenti in servizio	29	3

**NOTE**

- a1. le assenze per malattia retribuite**, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;
- a2. le assenze per malattia non retribuite**, anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni.
- b. gli eventi**, si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da piu' di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su piu' mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 e' un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).
- N.B.** si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze per malattia non retribuite);
- c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92**, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si puo' usufruire per se stessi, per parenti o affini;
- c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio**, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternita' include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le compianze gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;
- c3. le assenze per formazione**, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata;
- c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti**, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le assenze del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie;
- c5. le assenze per sciopero**, si sommano le giornate di assenza per sciopero;
- c6. altre assenze non retribuite**, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;
- d. il numero dei dipendenti in servizio**, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:


- per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;
- il docente con orario settimanale distribuito su più scuole viene contato solo nella scuola ove è titolare;
- il docente titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;
- il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolge un'attività assimilata a quella del personale ATA, andrà conteggiato nella scheda relativa al personale ATA;
- un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;
- il Dirigente Scolastico non è oggetto di rilevazione;
- nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;
- i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP oUSR, un ministero, una università (dottorato), ecc. non vengono rilevati.

Codice Istituzione scolastica: **APIC818001**

Salva

Indietro senza salvare

I dati sono stati salvati.

Tutti i diritti riservati © 2006  Ministero dell'Istruzione - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA

