

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

**VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n° 3**

Oggi **27 marzo dell'anno 2023** alle **ore 15:00** in modalità mista, previa osservanza di tutte le formalità previste dal vigente Statuto, è stato convocato, con nota prot. 2381/II.7 del 23/03/2023 il Consiglio di amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Verona.

Sono presenti i membri del Consiglio di amministrazione: il Presidente ing. Marco Giaracuni e i componenti dott. Gianni Guglielmo Pozzani e dott.ssa Erika Prandi (on line).

Presente in modalità telematica il membro del Collegio dei Revisori: dott. Renato Tengattini (on line).

Assente giustificata: il Revisore dott.ssa Paola Berton.

Presente il Direttore Francesco Ronzon e la Direttrice amministrativa dott.ssa Loredana Teramo che esercita le funzioni di segretaria verbalizzante

Presiede il Presidente ing. Marco Giaracuni.

Il Presidente riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare il seguente odg:

- 1. Approvazione verbale seduta 15/02/2023**
- 2. Ratifica graduatoria definitiva per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione per attività di supporto alla direzione, alla presidenza e all'ufficio progetti/relazioni internazionali e relativo incarico**
- 3. Ratifica elenchi comparativi procedura selettiva pubblica per la costituzione di elenchi comparativi finalizzati al conferimento di incarichi a docenti esterni con contratto di collaborazione inerente discipline non in organico prot. n. 737/VII.1 dell'1.02.2023 e procedura selettiva pubblica sistemi interattivi biennio (ABTEC42) prot. n. 945/VII.1 del 09.02.2023, in subordine alla graduatoria prot. 2083/E2 del 15.06.2021, relativi incarichi**
- 4. Nota MUR n. 2767 del 2/03/2023 "Organico anno accademico 2023/24. Personale docente e tecnico-amministrativo**
- 5. Nota MUR n. 3127 del 10/03/2023 "Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità A.A. 2023/24**
- 6. Nomina Nucleo di Valutazione triennio 2023-2026**
- 7. Cessazione servizio Assistente TD [REDACTED] e relativa sostituzione**
- 8. Richiesta aspettativa Assistente TI [REDACTED] e relativa sostituzione**
- 9. Patrocini/Progetti/Attività**
- 10. Acquisti/Spese/Incarichi**
- 11. Varie ed eventuali**

**ARGOMENTO 1 - APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA 15/02/2023**

Il Presidente dà per letto il verbale della seduta del giorno 15 febbraio 2023 scorso e chiede se vi siano osservazioni in merito. Non essendoci osservazioni, il Presidente sottopone il verbale all'approvazione dei presenti.

Si vota. Favorevoli: Presidente, Vicepresidente Pozzani e Prandi.

**Il Consiglio di amministrazione delibera all'unanimità dei presenti il verbale del 15/02/2023.**

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

**ARGOMENTO 2 - Ratifica graduatoria definitiva per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione per attività di supporto alla direzione, alla presidenza e all'ufficio progetti/relazioni internazionali e relativo incarico**

Il Direttore informa che è stata conclusa la procedura selettiva pubblica deliberata in data 21/12/2022 e finalizzata alla costituzione di una graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione per attività di supporto alla direzione, alla presidenza e all'ufficio progetti/relazioni internazionali e relativo incarico del 26/01/2023 prot. 616 VII.1, approvata dal Consiglio accademico dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona nella seduta del 24/01/2023.

Si riporta la graduatoria di merito redatta da apposita Commissione giudicatrice pubblicata in data 10/03/2023 prot. 1911 VII.16:

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
1	Mozzo	Irene	52
2	Segantin	Giacomo	20

Il Consiglio di amministrazione delibera all'unanimità la ratifica della graduatoria di merito rappresentata nella tabella sopra riportata e l'attribuzione dell'incarico della durata annuale al collaboratore collocato in posizione utile nella persona della dott.ssa Irene Mozzo, mediante stipula di un contratto di diritto privato sottoscritto che avrà efficacia dopo la verifica del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, confermando il compenso annuo di 24.000,00 (ventiquattromila/00) oltre iva e oneri di legge deliberato in precedenza.

**ARGOMENTO 3 - Ratifica elenchi comparativi procedura selettiva pubblica per la costituzione di elenchi comparativi finalizzati al conferimento di incarichi a docenti esterni con contratto di collaborazione inerente discipline non in organico prot. n. 737/VII.1 dell'1.02.2023 e procedura selettiva pubblica sistemi interattivi biennio (ABTEC42) prot. n. 945/VII.1 del 09.02.2023, in subordine alla graduatoria prot. 2083/E2 del 15.06.2021, relativi incarichi**

a) Elenchi comparativi prot. n. 737/VII.1 dell'1.02.2023

Il Direttore informa che sono stati pubblicati in data 24/02/23 con prot. 1472 VII.1 e in data 02/03/23 con prot. 1664 VII.1 gli elenchi comparativi di cui alla procedura selettiva pubblica per la costituzione di elenchi comparativi finalizzati al conferimento di incarichi a docenti esterni con contratto di collaborazione inerente discipline non in organico (prot. n. 737/VII.1 dell'1.02.2023) e che si è provveduto ad interpellare i candidati sulla base delle priorità per l'attribuzione dei relativi incarichi di docenza.

**Il Consiglio di amministrazione, sentita la relazione del Direttore, delibera all'unanimità la ratifica degli elenchi comparativi prot. 1472 VII.1 del 24/02/23 e 1664 VII.1 del 02/03/23 di cui all' **Allegati 1 e 2.****

b) Elenchi comparativi prot. 2083/E2 del 15.06.2021

Il Direttore informa che sono stati pubblicati in data 27/02/23 con prot. 1511 VII.1 gli elenchi comparativi di cui alla procedura selettiva pubblica sistemi interattivi biennio (ABTEC42) prot. n. 945/VII.1 del 09.02.2023 (in subordine alla graduatoria prot. 2083/E2 del 15.06.2021) e che si è provveduto ad interpellare i candidati sulla base delle priorità per l'attribuzione dei relativi incarichi di docenza.

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di amministrazione, sentita la relazione del Direttore, delibera all'unanimità la ratifica degli elenchi comparativi prot. 1511 VII.I del 27/02/23 di cui all'**Allegato 3**.

**ARGOMENTO 4 - Nota MUR n. 2767 del 2/03/2023 "Organico anno accademico 2023/24. Personale docente e tecnico-amministrativo**

**Personale docente**

Il Presidente invita il Direttore ad introdurre l'argomento.

Il Direttore illustra ai consiglieri la delibera del Consiglio accademico del 20 marzo u.s. avente ad oggetto la proposta di definizione dell'organico del personale docente per l'a.a. 2023/2024, adottata in ottemperanza a quanto richiesto dal Ministero con nota prot. 2767 del 2/3/2023, la quale, peraltro, fissa al 31 marzo p.v. il termine ultimo per la trasmissione delle relative deliberazioni. La sopracitata delibera forma parte integrante del presente verbale.

PREMESSO CHE

- Il Consiglio accademico ha esaminato i dati numerici della popolazione studentesca sulla base dei dati riferiti all'ultimo triennio al fine di valutare eventuali indisponibilità e conversioni di cattedre, orientando, comunque, le scelte verso una ottimizzazione della gestione delle risorse finanziarie a disposizione dell'Accademia;
- Il Consiglio Accademico ha preso atto della situazione delle cattedre vacanti e disponibili all'1/11/2023 compresi i pensionamenti, che risulta essere la seguente: 1 cattedra di Disegno - ABAV03, 1 cattedra di Graphic design - ABPR19, 1 cattedra di Scenografia - ABPR22, 1 cattedra di Sistemi interattivi - ABATEC42 e 1 cattedra Pittura - ABAV05;
- Il Consiglio Accademico, tenuto conto che, ai sensi della sopracitata Nota ministeriale, per il personale docente la quantificazione dei posti che possono essere convertiti, resi disponibili solo per incarichi a tempo determinato o resi inattivi da parte dell'Accademia, è fissata in una percentuale massima del 20% (con arrotondamento all'unità superiore) dei posti vacanti alla data del 1/11/2023 ha, conseguentemente, deliberato di proporre al CDA quanto segue: di avvalersi della possibilità di richiedere il blocco totale della cattedra di SCENOGRAFIA -ABPR22 - per l'esonero del Direttore dall'attività didattica e di rendere disponibili per la mobilità le cattedre vacanti.

**Il Consiglio di amministrazione**

Vista nota del MUR n. 2767 del 2/03/2023 "Organico anno accademico 2023/24. Personale docente e tecnico-amministrativo, come acquisita agli atti del fascicolo;

Considerato che l'Accademia di Belle Arti di Verona dispone quindi, della seguente dotazione organica di 40 unità di personale docente e per quanto attiene il personale non docente di: n. 1 Direttore amministrativo, n. 1 Direttore dell'Ufficio di ragioneria, n. 1 Collaboratore, n. 8 Assistenti e n. 5 Coadiutori;

Visto il CCNL del Comparto AFAM vigente;

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Verona, approvato con DM. n. 1.195 del 14/10/2022;

Vista la delibera del Consiglio accademico del 20/03/2023 in merito alla dotazione organica del personale docente;

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

Preso atto che nella dotazione organica del personale Docente risultano esserci 5 posti vacanti all'1/11/2023: 1 cattedra di Disegno - ABAV03, 1 cattedra di Graphic design - ABPR19, 1 cattedra di Scenografia - ABPR22, 1 cattedra di Sistemi interattivi - ABATEC42 e 1 cattedra Pittura - ABAV05;

**DELIBERA**

- ✓ **Il blocco totale della cattedra di SCENOGRAFIA -ABPR22 - per l'esonero del Direttore dall'attività didattica, ai sensi della Legge 183/2011 c. 80;**
- ✓ **Rendere disponibilità per le procedure di mobilità le cattedre "vacanti" di Disegno - ABAV03, Graphic design - ABPR19, Sistemi interattivi - ABATEC42 e Pittura - ABAV05.**
- ✓ **La pubblicazione degli atti sul sito Cineca nella sezione dedicata e sul sito istituzionale [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it).**

**La presente delibera è immediatamente esecutiva.**

**Personale Docente e TA**

Preso atto che nella dotazione organica del personale TA risultano ad oggi 4 cattedre vacanti, 4 posti vacanti nel profilo di Assistente area II e 1 posto vacante nel profilo di Coadiutore area I;

**DELIBERA**

Di confermare la dotazione organica approvata dal MUR e allegata al decreto di statizzazione n. 1195 del 14.10.2022 a far data dall'1/11/2023 come sintetizzato nella tabella sotto riportata:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>A.A. 2022/2023</b>	<b>A.A. 2023/2024</b>
DOCENTI 1^ Fascia	40	40
EP2 Direttore amministrativo	1	1
EP1 Direttore di Ragioneria	1	1
AREA III Collaboratore	1	1
AREA II Assistente	8	8
AREA I Coadiutore	5	5
<b>Totale</b>	<b>56</b>	<b>56</b>

La presente delibera non comporta maggiori oneri né a carico del bilancio dell'Accademia di Belle Arti di Verona né a carico del bilancio dello Stato.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**ARGOMENTO 5 - Nota MUR n. 3127 del 10/03/2023 "Personale Tecnico amministrativo" Reclutamento e mobilità a.a. 2023/24.**

Il direttore amministrativo illustra ai consiglieri la Nota Mur n° 3127 del 10/03/2023 avente per oggetto "Personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/24" e la situazione dell'organico relativo al personale TA.

Dall'esame della precedente delibera di cui al punto 4 dell'O.d.G. del presente verbale risulta la seguente situazione di posti vacanti all'1/11/2023: 4 posti di Assistenti e 1 posto di Coadiutore; ai predetti posti si aggiunge quello del Direttore di ragioneria per il quale è stata inviata la procedura concorsuale per la copertura del posto a tempo indeterminato con bando prot. n. 683 del 31/01/2023.

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di amministrazione a questo punto prende in esame le domande di riconferma del Personale TA, acquisite al protocollo:

- per il profilo di **Assistente** da parte dei dipendenti a tempo determinato in servizio:
  - ██████████ inserita nella graduatoria permanente d'Istituto (24 mesi) prot. 4.757/E2 del 29/09/2022;
  - ██████████ inserita nella graduatoria d'Istituto prot. 982 del 2/03/2022;
  - ██████████ inserito nella graduatoria d'Istituto prot. 2403 del 31/05/2022 in subordine alla graduatoria prot. 982 del 2/03/2022;
- per il profilo **Coadiutore** da parte della dipendente a tempo determinato ██████████ inserita nella graduatoria d'Istituto prot. 5.402 dell'11/10/2022.

Il Direttore amministrativo informa che è stata attivata la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per il profilo di "Assistente" con bando n. 1855/VII.1 dell'8/03/2023 per la copertura dei posti che risultano ancora vacanti.

Tutto ciò premesso **il Consiglio di amministrazione**

**DELIBERA**

- **La conferma per l'a.a. 2023/24 su posto vacante del seguente personale TA:**
  - ██████████ su posto vacante di Assistente area II secondo le priorità della graduatoria in essere;
  - ██████████ su posto vacante di Assistente area II secondo le priorità della graduatoria in essere;
  - ██████████ su posto vacante di Assistente area II secondo le priorità della graduatoria in essere;
  - ██████████ area I su posto vacante di Coadiutore secondo le priorità della graduatoria in essere.
- **La non disponibilità per le procedure di mobilità dei predetti posti vacanti: 1 posto di Direttore di ragioneria EP1, 4 posti di Assistente area II e 1 posto di Coadiutore area I.**
- **La pubblicazione degli atti sul sito Cineca nella sezione dedicata e sul sito istituzionale [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it).**

**La presente delibera è immediatamente esecutiva.**

**Aggiornamento graduatorie di Istituto 24 mesi personale tecnico amministrativo.**

Il Direttore amministrativo illustra la nota ministeriale n. 3127 del 10/03/2023 nella quale è disposto che fino all'attuazione del Regolamento sul reclutamento del personale AFAM, chi ha maturato 24 mesi di servizio acquisisce il diritto alla stabilizzazione in base all'art. 1-quater del D.L. 250/2005, pertanto va aggiornata la graduatoria permanente per il profilo "Assistente" avendo maturato i 24 mesi già lo scorso anno la dipendente a tempo determinato ██████████.

Il personale precario in servizio su posto vacante che matura i 24 mesi di servizio entro il 31 ottobre 2023 deve essere confermato a domanda e il relativo posto è sottratto alla mobilità.

A tal fine si rende necessario l'aggiornamento della graduatoria permanente d'istituto prot. n° 4757 del 10/03/2022 per il profilo "Assistente" area II.

Il Presidente, su proposta del direttore amministrativo, invita i consiglieri a deliberare sull'aggiornamento della graduatoria permanente interna d'Istituto del personale tecnico amministrativo, considerando il periodo di servizio al 31.10.2023.

Tutto ciò premesso

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbalì del Consiglio di Amministrazione**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ed in particolare l'art. 554;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTA la legge del 21 dicembre 1999, n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, del Conservatorio nazionale di danza, del Conservatorio nazionale d'arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica, e degli Istituti musicali pareggiati".

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto A.F.A.M. del 16 febbraio 2005, del 4 agosto 2010 ed il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTA la Nota Miur n. 3127 del 10/03/2023 recante "Personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità";

VISTA la graduatoria pubblicata con n. prot. 4757 del 29/09/2022, relativa al profilo professionale di "Assistente" - Area II;

RITENUTO di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

1. **L'avvio della procedura per l'aggiornamento, alla data del 31/10/2023, della graduatoria permanente di istituto per soli titoli pubblicata il 29/09/2022 con provvedimento n. 4757, relativa al profilo professionale di "Assistente" Area I ai sensi del CCNL AFAM;**
2. **La pubblicazione degli atti sul sito Cineca nella sezione dedicata e sul sito istituzionale [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it).**

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**ARGOMENTO 6 - Nomina Nucleo di Valutazione triennio 2023-2026**

Il Direttore comunica al Consiglio di Amministrazione i nominativi dei componenti del Nucleo di Valutazione individuati dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023 per comprovata qualificazione nel campo della valutazione e seguendo i criteri e linee guida elaborati dall'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR):

- Esperti esterni: Prof.ssa Giovanna Cassese e Prof. Fabio Saggioro;
- Docente Accademia: Prof.ssa Caterina Pinelli.

**Il Consiglio di Amministrazione accoglie all'unanimità la proposta del Consiglio Accademico e delibera la nomina del Nucleo di Valutazione per la nomina per il triennio 2023-2026 composto dai professori: Giovanna Cassese, Fabio Saggioro e Caterina Pinelli.**

**ARGOMENTO 7 - Cessazione servizio Assistente TD [REDACTED] e relativa sostituzione**

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

La Direttrice amministrativa informa che la dipendente [REDACTED], in servizio presso questa Accademia in qualità di Assistente con contratto a tempo determinato su posto vacante fino a 31/10/2023, ha presentato le dimissioni volontarie telematiche in data 06/03/2023 (nostro prot. 1776/VII.).

**Il Consiglio di amministrazione prende atto delle dimissioni volontarie presentate dalla sig.ra [REDACTED] e ne delibera la sostituzione secondo le priorità della graduatoria dal concorso in via di svolgimento: "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di una graduatoria di merito per il profilo di "Assistente" del 08/03/2023 prot. 1855/VII.1 - indetto in subordine alla graduatoria prot. 893/E2 del 24/02/2022, e alla graduatoria prot. 2403/E2 del 31/05/2022.**

**ARGOMENTO 8 - Richiesta aspettativa Assistente TI [REDACTED] e relativa sostituzione**

La Direttrice amministrativa informa che la dipendente [REDACTED] in servizio presso questa Accademia in qualità di Assistente con contratto a tempo indeterminato, in data 27/02/2023 prot. 1528 VII.11 ha presentato richiesta di aspettativa senza assegni per 12 mesi, ai sensi dell'art. 5 del CCNL AFAM vigente "per realizzare nell'ambito della P.A. l'esperienza di una diversa attività lavorativa o per superare un periodo di prova" a decorrere dall'1/04/2023.

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto della richiesta della dipendente [REDACTED] e autorizza il periodo di aspettativa senza assegni chiesto dalla dipendente ai sensi della normativa vigente in materia. Il Consiglio di amministrazione delibera la sostituzione della dipendente [REDACTED] secondo le priorità della graduatoria dal concorso in via di svolgimento: "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di una graduatoria di merito per il profilo di "Assistente" del 08/03/2023 prot. 1855/VII.1 - indetto in subordine alla graduatoria prot. 893/E2 del 24/02/2022, e alla graduatoria prot. 2403/E2 del 31/05/2022.**

**ARGOMENTO 9 - Patrocini/Progetti/Attività**

**9.1 Prof. Franco Spaliviero: proposta progetto Atelier per le Scuole 2023/2024**

Il Direttore illustra la proposta di progetto "Atelier per le scuole" approvata dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023, ricevuta dal prof. Franco Spaliviero che prevede un programma di laboratori creativi rivolti alle scuole di ogni ordine e grado di Verona e provincia ideati dall'Accademia nell'ambito dell'iniziativa "I Ragazzi alla scoperta di Verona" promossa dal Comune di Verona - Assessorato all'istruzione per il periodo ottobre 2023 a giugno 2024. Il progetto nasce dalla collaborazione di docenti, studenti ed ex studenti del Corso magistrale in Atelier Direction, mediazione culturale dell'arte, con l'obiettivo di promuovere l'interesse per la lettura e le risorse creative di bambini e ragazzi. I laboratori sono condotti da mediatori esperti selezionati dall'Accademia e dedicati ai temi dell'identità e del libro come oggetto d'arte e fonte di suggestione narrativa e alla sperimentazione di tecniche e strumenti propri della pratica artistica. Le scuole interessate potranno selezionare uno o più laboratori tra quelli offerti nel catalogo 2023/2024. Ogni laboratorio prevede 1 singolo incontro della durata di 2 ore e si terrà nella sede dell'Accademia in via Montanari, o, previo accordo, presso la sede dell'istruzione richiedente. Ogni laboratorio ha un costo pari a € 135,00 comprensivo del compenso pari a € 70,00 per l'operatore individuato a copertura dell'attività di conduzione del laboratorio, dei costi materiali fino a un tetto massimo di € 50,00 e dei costi inerenti la gestione amministrativa del progetto per un importo pari a € 15,00 che sarà parzialmente coperto dal contributo della Scuola interessata. Eventuali costi e

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

pratiche amministrative inerenti l'assicurazione per i partecipanti sono anch'essi a carico della Scuola. Non sono previsti ulteriori oneri per l'Accademia.

**Il Consiglio di Amministrazione, sentita la relazione del Direttore e considerato il parere favorevole del Consiglio Accademico, approva all'unanimità il progetto "Atelier per le scuole" anche in considerazione della copertura dei costi diretti con la quota di iscrizione pari a € 135,00 a carico delle scuole partecipanti.**

**9.2 Fondazione Cariverona: proposta partnership per progetto Visual Art Collection and Management**

Il Direttore illustra la proposta di collaborazione con Fondazione Cariverona, approvata dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023, ricevuta dalla dott.ssa Jessica Bianchera, nell'ambito del progetto "Visual Art Collections Management And Curating", Si tratta di un workshop intensivo dedicato allo studio, all'approfondimento, alla movimentazione, alla valorizzazione e alla fruizione delle opere della collezione della Fondazione destinato agli studenti delle tre Istituzioni di alta formazione di Verona: l'Accademia, l'Università di Verona e lo IUSVE - Istituto Universitario Salesiano. Queste ultime hanno già confermato la loro adesione in qualità di partner al progetto. Nell'ambito della convenzione triennale stipulata con la Fondazione Cariverona, e in continuità con la prima edizione a cui l'Accademia ha preso parte nel 2022, si richiede la diffusione del bando agli studenti dell'Accademia, la partecipazione in qualità di relatore al workshop di uno dei docenti dell'Accademia e il riconoscimento agli studenti selezionati di 2 CFA a fronte della partecipazione a 50 ore di laboratorio. L'obiettivo finale del progetto è la realizzazione di una pubblicazione digitale e di una campagna di comunicazione online e offline attraverso nuovi dispositivi digitali. Non sono previsti oneri diretti a carico dell'Accademia.

**Il Consiglio di Amministrazione, sentita la relazione del Direttore e considerato il parere favorevole del Consiglio Accademico, approva all'unanimità l'adesione in qualità di partner al progetto Visual Art Collections Management And Curating promosso da Fondazione Cariverona non essendo previsti oneri diretti a carico dell'Accademia.**

**9.3 Prof.ssa Giovanna Jacotti: proposta restauro Scultura lignea "San Cristoforo", Chiesa di Sant'Eufemia, Verona**

Il Direttore illustra la proposta di progetto di restauro approvata dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023, ricevuta dalla prof.ssa Giovanna Jacotti della "Scultura lignea di San Cristoforo" collocata presso la sagrestia della Chiesa di Sant'Eufemia di Verona. Il progetto prevede una serie di interventi illustrati nella Scheda Progetto allegata e agli atti del fascicolo. Il costo del progetto, pari a € 9.500,00 a copertura degli interventi di spolveratura superficiale, fissaggi preliminari funzionali al trasporto, detersione della campitura laccata della veste, detersione della doratura, realizzazione di un perno per collegare le porzioni del bastone di San Cristoforo, esecuzione di microtasselli sulle varie campiture, rimozione, con solventi gelificati, della ridipintura, esecuzione di stuccature, ritocchi in selezione cromatica, stesura di un protettivo, oltre allo spostamento, alla documentazione fotografica e scrittografica dell'opera, è coperto da finanziamenti pubblici. Tale progetto si inserirebbe nella ormai rodada e proficua collaborazione tra Accademia di Belle Arti, Diocesi e Soprintendenza nel recupero del patrimonio storico artistico del nostro territorio e avrebbe copertura economica all'interno dei fondi a disposizione della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

Verona per le attività di restauro da programmazione come da comunicazione della dott.ssa Letizia Basso del 20/03/2023.

**Il Consiglio di Amministrazione, sentita la relazione del Direttore e considerato il parere favorevole del Consiglio Accademico, approva all'unanimità l'intervento di restauro della "Scultura lignea di San Cristoforo" dalla prof.ssa Giovanna Jacotti essendo i costi previsti pari a € 9.500,00 coperti dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Verona.**

**9.4 Prof.ssa Carla Fasser: proposta restauro opera "Orsacchiotti bambolotti + svastica" GAM Achille Forti, Verona**

Il Direttore illustra la proposta di progetto di restauro approvata dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023, ricevuta dalla prof.ssa Carla Fasser dell'opera "Orsacchiotti bambolotti + svastica" di proprietà dei Musei Civici di Verona - GAM Achille Forti. Il progetto prevede una serie di interventi illustrati nella Scheda Progetto allegata e agli atti del fascicolo. Il costo del progetto è pari a € 700,00.

**Il Consiglio di Amministrazione, sentita la relazione del Direttore e considerato il parere favorevole del Consiglio Accademico, approva all'unanimità l'intervento di restauro dell'opera "Orsacchiotti bambolotti + svastica" dalla prof.ssa Carla Fasser essendo i costi diretti previsti fino a un massimo di € 700,00.**

**9.5 Prof.ssa Carla Fasser: proposta restauro opera "Tre Veneri" GAM Achille Forti, Verona**

Il Direttore illustra la proposta di progetto di restauro approvata dal Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023, ricevuta dalla prof.ssa Carla Fasser dell'opera "Tre Veneri" di E. Degani di proprietà dei Musei Civici di Verona - GAM Achille Forti. Il progetto prevede una serie di interventi illustrati nella Scheda Progetto allegata e agli atti del fascicolo. Il costo del progetto è pari a € 700,00.

**Il Consiglio di Amministrazione, sentita la relazione del Direttore e considerato il parere favorevole del Consiglio Accademico, approva all'unanimità l'intervento di restauro dell'opera "Tre Veneri" della prof.ssa Carla Fasser essendo i costi previsti pari a € 700,00 fino a un massimo di € 700,00.**

**ARGOMENTO 10 - ACQUISTI/SPESE/INCARICHI**

Il Presidente nelle more dell'adozione definitiva del Regolamenti di amministrazione, finanza e contabilità di cui al precedente argomento 20 propone al Consiglio di amministrazione l'autorizzazione e/o la ratifica delle spese riportate di seguito per punti facendo presente che in questa prima fase il personale amministrativo non è ancora formato adeguatamente per poter procedere con un discreto grado di autonomia nelle modalità e nei tempi attesi e richiesti in particolare dai docenti per reperire i materiali e le dotazioni utili all'attività didattica prevista nel 2° semestre. Fa presente che la procedura di acquisto (fornitura beni e servizio) tramite il MEPA è laboriosa e spesso la piattaforma non è funzionante bloccando di fatto l'attività.

Il Presidente chiede alla Direttrice amm.va di intervenire per illustrare l'argomento.

La Direttrice amm.va illustra le spese e gli incarichi oggetto di esame al presente argomento.

Si procede alla disamina delle varie istanze.

- Viste le richieste del Personale e/o dei Collaboratori dell'Accademia;
- Considerate le necessità del Personale e dei Collaboratori dell'Accademia;
- Sentito il parere del Direttore per le istanze presentate dai docenti;
- Considerato che si tratta di spese e/o servizi e/o incarichi necessari per il proseguimento dell'attività

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

dell'Accademia;

**Il Consiglio di amministrazione delibera all'unanimità di autorizzare e/o ratificare le spese/gli incarichi sotto riportati per punti.**

**10.1 - Materiali/ Dotazioni corsi docenti 2° semestre**

Categoria e tipologia spesa	Descrizione specifica	Docente / Richiedente	Corso / Progetto / Lab / Sede	Nominativo Fornitore	Importo	Autorizzazione / ratifica
Servizio	Analisi diagnostiche	██████████ ██████████	Filippini	CSG Palladio Srl	1.046,00	Autorizzazione
Materiale consumo	Materiale didattico	██████████ ██████████	Sede	Coversol Srl	88,75	Autorizzazione
<b>TOTALE IMPONIBILE</b>					<b>1.134,75</b>	
<b>TOTALE IVA</b>					<b>249,65</b>	
<b>TOTALE COSTO CARICO ACCADEMIA</b>					<b>1.384,40</b>	

**10.2 - Servizi**

Categoria e tipologia spesa	Descrizione specifica	Corso / Progetto / Lab / Sede	Nominativo Fornitore	Importo	Autorizzazione / ratifica
Software	Licenze Adobe	Sede	Mach2 Informatica Srl	6.737,64	Ratifica
Software	Eligo per elezioni online coord. Dipartimenti e corsi	Sede	ID Technology Srl	339,72	Autorizzazione
Servizio	Prova preselettiva concorso Assistente	Sede	Adecco Italia SpA	3.000,00	Autorizzazione
<b>TOTALE IMPONIBILE</b>				<b>10.077,36</b>	
<b>TOTALE IVA</b>				<b>2.217,02</b>	
<b>TOTALE COSTO CARICO ACCADEMIA</b>				<b>12.294,38</b>	

**10.3 - Concorsi per titoli ed esami**

Il Presidente informa che per i concorsi per titoli ed esami andrebbe applicato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri de 24 aprile 2020, di cui all'estratto a seguito: "1. Con riferimento alle commissioni di cui all'art. 1 del presente decreto il compenso base é rideterminato come segue:

- 1) euro 500 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di selezioni relative ai profili professionali a cui si accede mediante avvio degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente;
- 2) euro 1.600 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi ai profili professionali dell'Area II o categorie equiparate;
- 3) euro 1.800 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi ai profili dell'Area III o categorie equiparate;

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

4) euro 2.000 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi al personale di qualifica dirigenziale.

2. I compensi di cui al comma 1 del presente articolo sono aumentati del dieci per cento per i presidenti delle commissioni esaminatrici e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

3. Ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici di concorsi relativi a profili professionali dell'Area III o categorie equiparate, ovvero al personale di qualifica dirigenziale, è dovuto il compenso di cui al comma 1, ridotto del cinquanta per cento ed il solo compenso integrativo per candidato esaminato nella misura fissata dall'art. 3.

4. Il gettone di presenza previsto per i componenti della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM) è determinato in euro 450.

5. Ai componenti supplenti e ai componenti che cessano dall'incarico di componente i compensi base sono dovuti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato, ai sensi di legge".

**Il Consiglio di amministrazione stabilisce di applicare i limiti stabiliti dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 aprile 2020 per tutte le procedure concorsuali per titoli ed esami finalizzati alla costituzione di graduatorie d'istituto per titoli ed esami come da prospetto sotto riportato:**

	<b>Ministeri</b>	<b>Profili AFAM</b>	<b>Presidente</b>	<b>Commissario</b>	<b>Segretario</b>
1)	<b>area I</b>	<b>Coadiutore</b>	<b>550,00</b>	<b>500,00</b>	<b>450,00</b>
2)	<b>area II - F2</b>	<b>Assistente e Collaboratore</b>	<b>1.760,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.440,00</b>
3)	<b>area III</b>	<b>EP (DA e DuR)</b>	<b>1.980,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>1.620,00</b>

**10.6 - Compensi Commissari Procedure comparative**

Il Presidente in riferimento alla precedente delibera del 15/02/2023 comunica che vanno ratificati i seguenti compensi:

<b>Commissario esterno</b>	<b>Procedura</b>	<b>Compenso lordo</b>
<b>ROCCHETTI MARIA -</b> DSGA Educando Agli Angeli di Verona	Bando prot. 616 VII-1 del 26/01/2023 per Collaborate Ufficio progetti/Mobilità internazionale	<b>€ 175,00</b>
<b>COSCIA TIZIANA - Direttore</b> amministrativo Conservatorio di Bologna	Selezione di una risorsa tramite agenzia interinale nel profilo di "Collaboratore"	<b>€ 175,00</b>  <b>Oltre spese rimborsabili</b>

**Il Consiglio di amministrazione delibera all'unanimità la ratifica dei compensi sopra indicati.**

**10.7 - Corso formazione "Preposto" studenti di Pittura**

Il Direttore presenta al Consiglio di Amministrazione la necessità di istituire un corso di formazione per preposti di laboratorio come da delibera del Consiglio Accademico del 20/03/2023.

Il Direttore fa presente che ogni anno l'Accademia eroga un corso di formazione per preposti di laboratorio: questo corso è obbligatorio per gli studenti del Corso di Restauro che necessitano della qualifica di preposto per accedere autonomamente ai laboratori e lavorare sull'opera di tesi.

Il Direttore propone che il corso di formazione per la figura di preposto di laboratorio sia esteso anche agli studenti dei Dipartimenti di Arti Visive, come analogamente si è fatto lo scorso anno accademico, prevedendo

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

solo per gli studenti del Dipartimento di Arti Visive anche l'erogazione del corso di formazione generale sulla sicurezza di quattro ore, requisito necessario per l'accesso al corso di formazione per preposto di laboratorio. Si stima un costo di € 800,00.

**Il Consiglio di amministrazione sentito l'intervento del Direttore ne approva la spesa che dovrà essere stanziata nel bilancio di previsione 2023.**

**10.8 - Formazione Sicurezza docenti**

Il Direttore fa presente al Consiglio di Amministrazione che è necessario attivare corsi di sicurezza per tutti i docenti interessati (attestati scaduti o mancanti di cui al D.LGS 81/2008 - formazione obbligatoria dei lavoratori). Informa che il Consiglio Accademico nella seduta del 20/03/2023 ha incaricato il Direttore di raccogliere i dati relativi alla formazione obbligatoria dei singoli docenti a tempo indeterminato per trasmetterli all'ing. Pacelli, RSPP dell'Accademia.

**Il Consiglio di amministrazione sentito l'intervento del Direttore ne approva la spesa che dovrà essere stanziata nel bilancio di previsione 2023.**

**ARGOMENTO 11 - Varie ed eventuali**

**11.1 - Durata graduatorie ai sensi del comma 149 della Legge 160/2019 che ha modificato l'art. 35, comma 3 ter del D.lgs. 165/2001**

Il Direttore informa che le graduatorie hanno validità di due anni ai sensi del comma 149 della Legge 160/2019 pertanto propone di emanare un provvedimento per precisare la durata delle graduatorie redatte in precedenza a vario titolo.

**Il Consiglio di amministrazione sentito l'intervento del Direttore approva la proposta e delega al Direttore a rendere immediatamente esecutiva la presente delibera.**

**11.2 - Panchine cortile (richiesta studenti)**

Il Direttore informa che i rappresentanti degli studenti chiedono l'acquisto di panchine lunghe da collocare nel cortile. Fa presente che il Consiglio Accademico ha espresso parere favorevole nella seduta del 20/03/2023 condizionandolo alla presentazione di una proposta da parte di un'apposita Commissione da sottoporre al Consiglio di Amministrazione e al responsabile sicurezza, anche in linea con i vincoli a cui l'immobile è sottoposto.

**Il Consiglio di amministrazione sentito l'intervento del Direttore esprime parere favorevole alla proposta dei rappresentanti degli studenti e delega la Direzione a verificare la fattibilità della proposta.**

**11.3 - Richiesta riorganizzazione aula studi.**

Il Direttore informa che i rappresentanti degli studenti chiedono di riorganizzare la disposizione di tavoli e sedute dell'aula studio. Fa presente che il Consiglio Accademico ha espresso parere favorevole nella seduta del 20/03/2023 condizionandolo alla presentazione di un progetto di riorganizzazione da sottoporre al Consiglio di Amministrazione e al responsabile sicurezza in linea con i vincoli a cui l'immobile è sottoposto.

**Il Consiglio di amministrazione sentito l'intervento del Direttore esprime parere favorevole alla proposta dei rappresentanti degli studenti e delega la Direzione a verificare la fattibilità della proposta.**

**11.4 - Dimissioni prof. Massimiliano Valdinoci come membro NUV**

**Accademia di Belle Arti Statale di Verona**  
**Verbali del Consiglio di Amministrazione**

Il Direttore informa che il prof. Massimiliano Valdinoci in data 02/03/2023 ha presentato le dimissioni come membro NUV per incompatibilità in quanto membro eletto del Consiglio accademico.

**Il Consiglio di amministrazione prende atto delle dimissioni del prof. Massimiliano Valdinoci.**

Null'altro essendo a deliberare, il Consiglio di Amministrazione termina alle ore 16:00 del 27/03/2023.

Letto, approvato e confermato.

*Il Verbalizzante*

Loredana Teramo (\*)

*Presidente*

Marco Giaracuni (\*)

(\*) Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. N.39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.