



Verona, 30/09/2024

Prot. n. 7201/X.4

**DECISIONE A CONTRARRE n° 112**

**Oggetto: Affidamento tramite OdA su MePA per la fornitura di materiale di consumo per concorsi e materiale di cancelleria – O.E. Tecno Office Global Srl**

CIG: B3383B263D

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- VISTO** l'art. 17, commi 1 e 2, del d. lgs. n. 36/2023, secondo i quali, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, specificando, nel caso di affidamento diretto, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** l'art. 50 comma 1 del Dlgs 36/2023, che, alla lett. b) prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTA** l'urgente esigenza di acquistare materiale di consumo per concorsi e materiale di cancelleria per gli Uffici Amministrativi dell'Accademia;
- VISTO** il preventivo fornito dall'Operatore **Tecno Office Global Srl** assunto al prot. n. 7134/X.4 del 27/09/2024;
- VISTO** che l'Operatore Economico è presente su Me.pa, ed offre su tale portale di e-procurement la possibilità di acquistare la fornitura di cui trattasi tramite ODA e che la scheda prodotto è stata assunta a prot. n. 7138 del 27/09/2024;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria sul pertinente UPB 1.1.3 capitolo 115 e UPB 1.1.3 capitolo 124;
- CONSIDERATO** che la spesa vista l'urgenza sarà portata a ratifica nel prossimo CdA;
- CONSIDERATO** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento, ovvero che le convenzioni disponibili sono oggettivamente incompatibili con la fornitura del servizio di cui all'oggetto;
- CONSIDERATO** che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023;
- CONSIDERATO** che sono già state acquisite l'autodichiarazione inerente il possesso dei requisiti generali di cui all'art.94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VERONA

**VISTO** lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, quest'ultimo approvato dal Consiglio di amministrazione in data 14/05/2024 e approvato dal MUR con decreto n. 1114 del 26/08/2024;

**DATO ATTO** che il CIG che identifica la procedura in oggetto è B3383B263D;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, da intendersi qui integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto tramite OdA su Me.PA per la fornitura di materiale di consumo per concorsi e materiale di cancelleria all'operatore economico **Tecno Office Global Srl**, P. IVA **01641800550**, con sede in Via Aldo Bartocci, 33, 05100 Terni (TR) per l'importo di **€ 504,68** oltre IVA al 22% (pari ad **€ 111,03**), per un totale di **€ 615,71**;
- di indicare il **CIG n. B3383B263D** relativo all'affidamento in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare **sul capitolo 115 UPB 1.1.3. quanto ad € 407,00** oltre IVA 22% (totale € 496,54) **e sul capitolo 124 UPB 1.1.3 quanto ad € 97,68** oltre IVA 22% (totale € 119,17) del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- di dare mandato al RUP di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento;
- di procedere al pagamento previa verifica degli adempimenti in materia di pagamenti per le PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di acquisto.

Il Responsabile del Progetto, individuato nel Direttore Amministrativo, accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Verona, 30/09/2024

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Direttore di Ragioneria Marilena Palazzo

Il Direttore Amministrativo  
**Loredana Teramo**