CPIA ALBERTO MANZI TREVISO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - *tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004*
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO – A.S. 2024/'25
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- ✓ In data 3 dicembre 2024, il Dirigente Scolastico del Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti "Manzi" di Treviso e la R.S.U. hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- ✓ La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- ✓ La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF;
- ✓ VISTA la nota n. 36704 del 30/09/2024 con cui il MIM ha comunicato a questa istituzione scolastica la consistenza del fondo accessorio di sua competenza pari a € 95.975,27;
- ✓ VISTA la nota del MIM prot. n. 40435 del 28/10/2024, acquisita agli atti con prot. n. 16224 del 29/10/2024, riguardante l'assegnazione sul cedolino unico A.F. 2024 di risorse per le aree a rischio per i CPIA afferenti all'A.S. 2017/2018, per un importo di € 6.296,42;
- ✓ VISTA la nota del MIM prot. n. 40436 del 28/10/2024, acquisita agli atti con prot. n. 16224 del 29/10/2024, riguardante l'assegnazione sul cedolino unico A.F. 2024 di risorse per il FIS afferenti all'A.S. 2017/2018, per un importo di € 413,05;
- ✓ VISTA la quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con determinazione prot. n. 15285 del 10/10/2024, rettificata con la determinazione prot. n. 16870 del 12/11/2024;
- ✓ VISTO il verbale del Collegio Docenti del 2 settembre 2024 in cui vengono individuate le attività, gli incarichi per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF relativo esclusivamente al corrente anno scolastico;
- ✓ VISTO l'ammontare delle risorse per il MOF spettanti a questa Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2024/'25, comprese le economie del fondo accessorio relativo all'anno scolastico precedente pari a € 2.375,00, degli incarichi specifici del personale ATA pari a € 375,59, dei fondi per le aree a rischio non utilizzati pari a € 16.510,76, delle ore eccedenti pari a € 4,50, per un totale di € 19.765,93;
- ✓ VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- ✓ VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2024/'25 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo;
- ✓ VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

CPIA ALBERTO MANZI TREVISO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - *tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004*
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

MODULO 1
Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	3 dicembre 2024
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2024/'25
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Dirigente Scolastico: Gianpaolo Bortolini Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione e firmatarie: D'Angelo Eva (SNALS); Garelli Alberta (GILDA); Fattori Giancarlo (ANIEF); Paglialonga Michelangelo (CISL). Componente RSU ammessa alla contrattazione e firmataria: non presente in quanto la RSU risulta decaduta
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA del Centro Provinciale per l'Istruzione per gli Adulti "Manzi" di Treviso
Materie trattate dal contratto integrativo	- Relazioni Sindacali a livello di Istituzione scolastica - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro - Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - Trattamento economico accessorio
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	L'ipotesi del Contratto stipulato il 3 dicembre 2024 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente.

adempimenti procedurale rispetto dell'iter e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Sì in data_____
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Nessun rilievo
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento o comportano la sanzione del divieto di	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? *"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"* - Amministrazione in attesa del

CPIA ALBERTO MANZI TREVISO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - *tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004*
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

	erogazione della retribuzione accessoria	DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? "*Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? "*Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99". "*Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.lgs. 150/2009
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. "*Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.lgs. 150/2009.

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

CPIA ALBERTO MANZI TREVISO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - *tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004*
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi altre informazioni utili)

a) **Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo**:

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF., su delibera del consiglio di circolo o d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

b) **Relazioni a livello di istituzione scolastica:**

1) *Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con determinazione n. 15285 del 10/10/2024, rettificata con la determinazione n. 16870 del 12/11/2024.*
2) *La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.*
3) *Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 03/12/2024.*

Allegato 1 - Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo:

TABELLA RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE A.S. 2024/'25	RISORSE anno scolastico 2024/'25 (lordo dipendente) in €
Fondo dell'Istituzione Scolastica	67.638,39
✓ *73% docenti*	*49.376,02*
✓ *27% ATA*	*18.262,37*

CPIA ALBERTO MANZI TREVISO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - *tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004*
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	9.727,67
Incarichi specifici al personale ATA	6.482,81
Ore di sostituzione docenti	6.551,14
Aree a rischio, a forte processo migratorio	11.249,65
Fondo per la valorizzazione del personale scolastico ✓ *73% docenti* ✓ *27% ATA*	14.600,01 *10.658,01* *3.942,00*
TOTALE	**116.249,67**

c) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse:

Sulla base dei criteri di cui al punto B.3) le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

FIS – MOF A.S. 2024/'25	Risorse disponibili in € (lordo dipendente)	Risorse impegnate in € (lordo dipendente)
Incarichi personale docente	49.376,02	49.376,02
Funzioni strumentali al POF	9.727,67	9.727,67
Valorizzazione personale docente	10.658,01	10.658,01
Valorizzazione personale ATA	3.942,00	3.942,00
Aree a rischio, a forte processo migratorio	11.249,65	11.249,65
Incarichi specifici al personale ATA	6.482,81	6.482,81
Intensificazione prestazioni assistenti amministrativi	10.957,42	10.957,42
Intensificazione prestazioni collaboratori scolastici	7.304,95	7.304,95
Ore di sostituzione docenti	6.551,14	6.551,14
TOTALE	**116.249,67 €**	**116.249,67 €**

- ✓ Le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2024/'25 finalizzati all'attuazione del PTOF di questo Istituto, saranno assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 6 del CCNL vigente, dalla contrattazione d'Istituto, con esclusione delle parti non contrattabili ai sensi della L. 150 del 24/11/2009 e già oggetto di esame congiunto.
- ✓ Questa Istituzione Scolastica promuove ed attua iniziative atte a favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti ed il personale ATA con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza, al fine di migliorare e promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.
- ✓ Questa istituzione non ha provveduto alla distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'Istituzione scolastica, ma ha previsto le remunerazioni in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico.
- ✓ Le attività incentivabili saranno liquidate su presentazione di domanda di accesso al FIS da parte del personale e previa analisi, verifica e controllo dell'incarico.
- ✓ Il Contratto di istituto non prevede in alcun caso la distribuzione indiscriminata delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, anche in termini di supporto organizzativo ai

CPIA ALBERTO MANZI TREVISO

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Via S. Pelajo n. 135/C – 31100 Treviso - *tel. 0422-1787720 - Cod. mec. TVMM140004*
C.F. 94149170261 - tvmm140004@istruzione.it – tvmm140004@pec.istruzione.it

processi formativi, e dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari fondamentali per il buon funzionamento del servizio d'istruzione, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

- ✓ I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, all'interno di una complessiva e sistemica scelta psico-pedagogica ed amministrativo-gestionale.
- ✓ I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF, capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza e di contribuire all'innovazione della Pubblica Amministrazione.
- ✓ Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

d) Effetti abrogativi impliciti:

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DISPONE

1) L'invio ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria, art. 8 comma 8 CCNL 2019/'21, dell'ipotesi di contratto integrativo definito in data 03/12/2024.
2) Trascorsi 15 giorni senza rilievi, l'invio TELEMATICO all'ARAN del Contratto integrativo definitivo, entro 5 giorni dalla sua sottoscrizione definitiva.
3) Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

CENTRO PROV.LE ISTRUZIONE ADULTI "A. MANZI" TREVISO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gianpaolo Bortolini