



via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI) telefono 0587.299.512 e-mail pimm61000c@istruzione.it  
 p.e.c pimm61000c@pec.istruzione.it sito web www.cpia1pisa.edu.it C.F 90056090500 C.U.U UFXPWJ

**OGGETTO: Determina individuazione esperto della valutazione degli apprendimenti della certificazione delle competenze per il CPIA1 Pisa - anno 2020**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTO:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici e s.m.i. il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- il Regolamento interno contenete criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2 del D. l. n. 129 del 28 agosto 2018, integrato dal Regolamento per le forniture dei beni e servizi a norma dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 e successivo D. Lgs n. 56/2017- correlate linee guida ANAC, nonché regolamento per la gestione delle minute spese ai sensi dell'art. n. 21 del D.I. 129/2018;
- Il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni vigente dell'Istituto;
- Il Programma Annuale esercizio finanziario 2020;

**PRESO ATTO** che la Regione Toscana prevede la figura dell'Esperto della valutazione degli apprendimenti e della certificazione delle competenze, redigendo apposito elenco, in continuo aggiornamento, da cui l'Istituto può selezionare una figura esperta per il servizio in oggetto e rilevando la necessità di individuare e nominare un esperto per la valutazione e la certificazione delle competenze e la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi;

**VERIFICATO** che il CPIA ha già all'attivo per tale adempimento l'Ing. Francesco Salerno CF SLRFNC70S18C349L, e che questo risulta regolarmente inserito all'elenco su indicato con n. identificativo corrispondente a 871;

**CONSTATATO** che l'ing. Francesco Salerno, ha comunicato la disponibilità a coprire l'incarico per l'anno solare 2020, dietro l'erogazione del corrispettivo economico pari a € 888,16, comprensivo di ogni onere;

**VERIFICATO** che, da una analisi del valore economico della prestazione, questa risulterebbe di importo inferiore a €1.000,00, pertanto si può procedere ad affidamento diretto;

**STABILITO** che:

- il periodo di copertura del servizio in oggetto corrisponde all'anno solare 2020, e si intenderà concluso il 31/12/2020

- sussiste la possibilità di rinnovo con rideterminazione delle condizioni concordata tra le parti, e di contro il CPIA si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, per interesse pubblico o per il venir meno le condizioni che hanno portato alla procedura di acquisizione del servizio;
- l'affidatario si impegna a svolgere l'incarico con diligenza professionale adeguata, impegnandosi a rispettare il segreto professionale, a non utilizzare documenti e/o nominativi e/o notizie acquisite durante la collaborazione per fini diversi da questa
- ai fini del pagamento del corrispettivo dovrà essere presentata una apposita relazione esaustiva inerente l'attività svolta
- Il pagamento del corrispettivo avverrà in modalità posticipata, con presentazione di regolare fattura elettronica
- il compenso è da intendersi comprensivo della preparazione del materiale per lo svolgimento dell'attività

**ATTESO** che la spesa prevista trova la giusta copertura finanziaria;  
per tutto quanto espresso in premessa,

### **DETERMINA**

1. Di procedere all'affidamento del servizio in oggetto all'ing. Francesco Salerno, nato a Castrovillari (CS) il 18/11/1970 e residente a Pontedera in Via S. Quasimodo, 52 CF SLRFNC70S18C349L, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla Legge.
2. Di stabilire che l'importo per la prestazione erogata è pari a € 888,16 onnicomprensivo.
3. Di disporre che il pagamento avverrà in modalità posticipata a seguito di presentazione di esaustiva relazione illustrativa della prestazione erogata, e con presentazione di regolare fattura elettronica.
4. Di stabilire che il periodo di copertura del servizio in oggetto è l'anno solare 2020, e si intenderà concluso il 31/12/2020.
5. Di riservarsi la possibilità di concordare una eventuale rinnovo del presente contratto con rideterminazione delle condizioni, e si riserva la facoltà, altresì, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, per interesse pubblico o per il venir meno delle condizioni che hanno portato alla procedura di acquisizione del servizio;
6. Di stabilire che l'affidatario si impegna a rispettare il segreto professionale, a non utilizzare documenti e/o nominativi e/o notizie acquisite durante la collaborazione per fini diversi da questa;
7. Di stabilire che il presente documento costituisce atto contratto, pertanto si intenderà concluso a ricevimento della copia controfirmata dall'affidatario.
8. Di individuare il Dirigente Scolastico Luca Pierini quale responsabile del Procedimento.
9. Di inviare la presente determina/contratto all'Ing. Francesco Salerno per gli opportuni adempimenti di competenza.
10. Di pubblicare la presente determina all'albo pretorio e Amministrazione Trasparente.

Pontedera, li (vedi segnatura)

**Il Dirigente Scolastico**  
Luca Pierini