





ARTURO TOSCANINI

Pubblicato all'Albo telematico il 27/03/2021 Dir. Prof.ssa Mariangela Longo levato il

ai sensi dell'art. 32-cc.1 e 5 - Legge n. 69/09

prot. n.91/RD del 27/03/2021

All'Albo Pretorio

oggetto: Calendario esami Prima Sessione AA. 2020/21 - Primo Appello Maggio 2021 in modalità mista: in presenza e online sulla piattaforma istituzionale Google Suite- Classroom e Meet

Il Direttore

visto

lo Statuto d'autonomia;
il Regolamento didattico generale;
il Calendario Accademico A.A. 2020/21;
i Regolamenti ed Ordinamenti didattici vigenti;
l'emergenza sanitaria da Pandemia COVID-19
il Cronoprogramma delle attività dell'Istituto prot. n.1575/M2 del 08/05/2020
il Regolamento degli esami a distanza (telepresenza) prot. n.1576/M2 del 08/05/2020
il Protocollo anti-COVID vigente dell'Istituto n. 2072 del 30/05/2020 e ss.mm.ii.
la delibera C.A. n. 69/2021
l'Avviso/Circolare del Direttore n. 96/2021

gli atti d'ufficio

decreta

- il Calendario degli esami di Prima Sessione A.A. 2020/21- Primo Appello di Maggio così come pubblicato nella Tabella riassuntiva, costantemente aggiornata e autorizzata dalla Direzione, pubblicata sul sito web dell'Istituto nella seguente pagina:

https://www.istitutotoscanini.it/blog/index.php?calendario-esami-i-sessione-a-a--2020-21

e altresì visibile al seguente link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vSzt54EHhXDE-2OTI763XDkHX6wNMR3bQC3lDlYcDeTqNVCvi6A62w25Nj3S77ck3PLW 3rhCg3r 2/pubhtml?gid=584158443&single=true







ARTURO TOSCANINI

- per i suddetti esami in modalità in presenza/mista:
 - a) incaricare i Presidenti di Commissione quali responsabili di tutte le misure da attuare in aula secondo Protocollo anti- covid vigente, della procedura di attivazione della diretta streaming;
 - b) incaricare il Direttore Amministrativo di provvedere al personale in assistenza agli esami in modalità in presenza/mista e all'attuazione delle misure in Istituto;
 - c) commissari, studenti ed eventuali musicisti accompagnatori sono convocati in presenza fino al numero massimo consentito in aula dal Protocollo vigente, previa loro espressa richiesta mediante apposito All 12 Protocollo anti- COVID vigente che dovrà pervenire a Segreteria entro il 26 Aprile p.v., qualora non sia stato già presentato e autorizzato per tutte le attività in presenza dell'A.A. 2020/21;
 - d) non è ammesso pubblico in presenza né accompagnatori in Istituto;

F.to* IL DIRETTORE Prof.ssa Mariangela Longo

* Firma autografa sostituita ai sensi dell' art. 3 - c. 2 - D. lgs. 39/93

RIBERA (AG)