



Prot. n. 639 del 20.1.2023

**Determinazione 2023 - Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016. Fornitura servizio di assistenza software Omnia studenti Conservatori, personale, area studenti 24 crediti e Master, Innovazione AFAM PUM (registro elettronico), Suite Segreteria, mantenimento servizi API, Rette e Pago Web - anno 2023.
Codice CIG: Z04396C9A6**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la L. 21 dicembre 1999, n. 508 sulla "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia regolamentare da parte delle istituzioni artistiche, musicali e coreutiche;

Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", adottato con Decreto M.I.U.R. 26.01.2005, n. 34, ed emanato con Decreto del Presidente dell'Istituto 27 gennaio 2005, n. 2;

Visto altresì il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" emanato con decreto del Presidente dell'Istituto del 15 gennaio 2008, n.1;

Visto il Decreto del Presidente 18 dicembre 2020, n.32 con cui sono state emanate, in attuazione delle deliberazioni del CdA n. 69/2019 e n. 67/2020, le integrazioni alla disciplina interna (regolamento) contenente le modalità operative di semplificazione ed armonizzazione delle disposizioni in tema di affidamenti di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di modico valore, di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

Vista la L. 14 giugno 2019, n. 55, che ha convertito, con modificazioni, il D.L. 18 aprile 2019, n. 32;



Visto il bilancio di previsione 2023 approvato dal C.d.A. in data 5 dicembre 2022 con deliberazione n. 83;

Rilevate le esigenze connesse con la gestione informatizzata delle materie amministrative trattate dagli Uffici dell'Istituto che impongono la stipula di idoneo contratto di assistenza software per la gestione Omnia studenti Conservatorio, personale, area studenti 24 crediti e Master, registro elettronico (Innovazione AFAM PUM), Suite Segreteria (Protocollo digitale, conservazione documentale e servizi annessi), mantenimento servizi API, Rette e Pago Web;

Considerato che tale fornitura non rientra tra i lavori o beni e servizi elencati nell'art.1 del D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

Considerato che la fornitura in oggetto non è presente nelle Convenzioni CONSIP attive;

Considerato che, trattandosi di acquisto superiore a € 5.000,00 si è proceduto mediante richiesta di preventivo mediante Trattativa Diretta, avviata in data 9.1.2023 sul MePA con l'operatore economico Nettuno S.r.l. di Milano, a cui è stato richiesto poichè è la stessa che ha elaborato e fornito, con soddisfazione, il software relativo alla didattica, acquistato da questo Istituto con deliberazione n. 85/1999, e utilizzato presso le strutture amministrative di molti Istituti AFAM, ed ha mantenuto, per l'anno 2023 un prezzo pressochè invariato rispetto a quello praticato per gli ultimi anni;

Precisato che l'Istituto si è rivolto alla stessa ditta fornitrice del "software studenti" perché fosse garantito il pieno utilizzo delle banche dati esistenti e perché fosse assicurata una efficace ed esauriente condivisione e flusso di dati fra i diversi sistemi informatici;

Tenuto conto che il servizio di assistenza prevede:

- aggiornamenti e miglioramenti da apportare ai programmi;
- assistenza telefonica diretta garantita dagli stessi tecnici progettisti,
- scambio dati ed aggiornamenti anche in tempo reale, mediante posta elettronica (Internet);

Visto l'art.36, comma 6-ter del D. Lgs. 50/2016 come modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 32 ai sensi del quale *"Nelle procedure di affidamento effettuate nell'ambito dei mercati elettronici ..., la stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis"*;

Visto l'art.36 comma 6-bis del D. Lgs. 50/2016 come modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 32 ai sensi del quale: *"Ai fini dell'ammissione e della permanenza degli operatori economici nei mercati elettronici di cui al comma 6, il soggetto responsabile dell'ammissione verifica l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 su un campione significativo di operatori economici. Dalla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, tale verifica è effettuata attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81, anche mediante interoperabilità fra sistemi. I soggetti responsabili*



dell'ammissione possono consentire l'accesso ai propri sistemi agli operatori economici per la consultazione dei dati, certificati e informazioni disponibili mediante la Banca dati di cui all'articolo 81 per la predisposizione della domanda di ammissione e di permanenza nei mercati elettronici";

Considerato che, nelle more della messa a disposizione da parte del MePA dell'elenco degli operatori economici controllati a campione, continuano ad applicarsi le Linee Guida n. 4 dell'ANAC in tema verifiche degli operatori economici per gli affidamenti fino a € 40.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 216, comma 27-octies, del D. Lgs. n. 50/2016 introdotto dal D. L. n. 32/2019 e convertito con Legge n. 55/2019;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta Nettuno S.r.l. di Milano, del 20.01.2023, prot. n. 636, che per la stipula del contratto di noleggio ed assistenza, per l'anno finanziario 2023, relativo alla fornitura del pacchetto applicativo completo dei seguenti software, richiede un importo complessivo di € 6.112,00 (oltre IVA), così articolato:

- 1) Omnia studenti Conservatori (assistenza, software di proprietà con licenza illimitata): € 2.266,00 + IVA;
- 2) Gestione del personale (noleggio e assistenza): € 147,00 + IVA;
- 3) Area studenti 24 crediti e Master: € 412,00 + IVA;
- 4) Innovazione AFAM – Registro elettronico (noleggio e assistenza): € 1.442,00 + IVA;
- 5) Suite Segreteria (noleggio e assistenza): € 1.030,00 + IVA;
- 6) Mantenimento servizi API (noleggio e assistenza): € 300,00 + IVA;
- 7) Rette e Pago Web (noleggio e assistenza): € 515,00 + IVA;

Vista la regolarità del DURC della ditta Nettuno S.r.l. di Milano, n. 33328982 emesso dall'INPS con scadenza validità 23.2.2023;

Verificata, ai sensi delle Linee Guida n. 4 ANAC, l'assenza, alla data odierna, di annotazioni sul casellario informatico dell'ANAC;

Preso atto che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Accertato che l'importo annuale del servizio in argomento ammonta ad € 6.112,00 (oltre IVA);

Vista altresì la Deliberazione di approvazione del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Rossini in data 5 dicembre 2022, n. 88;



Accertato che la spesa per la fornitura di cui sopra trova finanziamento nella U.p.b. delle uscite 1.1.3/107 "Uscite per servizi informatici" del bilancio di previsione 2023 e che a tal fine occorre definire apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;
Considerato che la situazione dell'UPB interessata 1.1.3/107 del bilancio di previsione 2023 è la seguente:
stanziamento: € 23.000,00
somma impegnata e pagata: € 15.047,77
disponibilità residua: € 7.952,23

Visti

- la delibera dell'ANAC del 27 febbraio 2019, n. 140;
- la delibera del 1 marzo 2018, n. 206, dell'ANAC con cui sono state approvate le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera dell'11 ottobre 2017, n.1007, dell'ANAC con cui sono state approvate le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»
- l'art.26 della legge n.488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- l'art.1 della L. n. 296/2006, comma 450, circa l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'art.37 del D. Lgs. n.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet www.conservatoriorossini.it – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

D E T E R M I N A

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di affidare la fornitura del servizio relativo alla assistenza software per la gestione: studenti, personale, area 24 crediti e Master, Innovazione AFAM – Registro elettronico, Suite Segreteria, mantenimento API, Rette e Pago Web, per l'esercizio finanziario 2023, di cui all'Allegato, alla ditta Nettuno S.r.l. di Milano, codice fiscale - partita IVA 05600060965, per un importo pari a € 6.112,00 (oltre IVA);



Ministero
dell'Università e Ricerca



Art. 3

Di disporre che il pagamento verrà effettuato previo accertamento in materia di pagamenti della PA e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. n.136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 4

Di stabilire, per la fornitura di cui in premessa, la spesa in € 6.112,00 (oltre IVA), ed il relativo impegno sulla U.p.b. 1.1.3/107 "Uscite per servizi informatici" del bilancio di previsione, nonché la successiva liquidazione della fattura ad avvenuta verifica della fornitura;

Art. 5

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione sul sito internet www.conservatoriorossini.it, "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Marilena Castellaneta)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)