



Convitto Nazionale “A. NIFO”
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado
Liceo Musicale e Coreutico – sez. musicale

Piazzetta A. Nifo, 1
Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619
81037 - SESSA AURUNCA - (CE)
Cevc020002@pec.istruzione.it



Fondi Strutturali Europei

*PON. Competenze per lo
Sviluppo
FSE 2014/2020*

Sessa Aurunca, 10/10/2018

Agli operatori economici individuati
Sul sito web della scuola
All'albo della scuola
Agli atti

RICHIESTA PREVENTIVO PER L'ACQUISTO DI UN 'AFFETTATRICE PROFESSIONALE.

CIG n°: Z352540EE9

Stazione appaltante: Convitto Nazionale 2A. Nifo"
Indirizzo: Piazzetta Nifo – 81037 Sessa Aurunca (CE)
Tel.0823938342 Fax: 0823/935619
PEC: cevc020002@pec.istruzione.it
Email: cevc020002@istruzione.it
Sito web: [http:// www.convittonazionalenifo.gov.it](http://www.convittonazionalenifo.gov.it)

Responsabile Unico del Procedimento: Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Zannini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 dei contratti pubblici relativi a lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione;
- VISTE** le disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001, n. 44 – Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot. del 10/10/2018 per la richiesta di preventivo di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.M. n. 44 del 1° febbraio 2001 con il quale vengono dettate le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche in particolare il Titolo IV - Capo 1 - Art. 34 che stabilisce le modalità di espletamento dell'attività negoziale svolta dalle Istituzioni Scolastiche per il raggiungimento dei propri fini

istituzionali;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di un'affettatrice professionale da utilizzare nella cucina del Convitto;

PRESO ATTO dell'indagine di mercato sulle convenzioni attive di CONSIP SpA che attesta l'assenza di convenzioni attive relative al materiale da acquisire, con le medesime caratteristiche;

RICHIEDE

preventivo di spesa per la fornitura di un'affettatrice professionale **come da specifica in calce.**

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DI GARA

Codesta Ditta dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- ✓ Non essere nelle situazioni di esclusione di cui ex art. 80-83 del DLgs 50/2016 ;
- ✓ Essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- ✓ Essere in possesso di conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'azienda partecipante dovrà far pervenire la propria offerta in busta chiusa, siglata e sigillata, recante la dicitura "**Preventivo per affettatrice professionale**" presso la segreteria della scuola-ufficio protocollo a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno oppure a mano.

Il plico dovrà pervenire al seguente indirizzo: Convitto Nazionale A. Nifo - Piazzetta Nifo n. 1 - 81037 – Sessa Aurunca (CE), **entro e non oltre le ore 12:00 del 25/10/2018. Non farà fede il timbro postale, bensì il protocollo in entrata della scuola.**

Il recapito può avvenire anche mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa al quale verrà rilasciata apposita ricevuta attestante l'ora e la data della consegna.

Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: **giornate non festive, dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00.**

Tutti i plichi giunti a destinazione oltre il termine utile prefissato verranno considerati come non consegnati ed esclusi dalla valutazione.

Non verranno altresì considerati e, dunque, saranno esclusi dalla valutazione, i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e gli estremi completi della mittente impresa concorrente. Trascorso il termine perentorio sopra fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto l'istituzione scolastica stazione appaltante resta esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Farà fede del tempestivo e regolare recapito dei plichi-offerte esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituzione Scolastica stazione appaltante.

L'Istituzione Scolastica stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione ai soggetti concorrenti per le offerte presentate.

Tutte le autocertificazioni rese, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, dal legale rappresentate del soggetto individuato destinatario dell'affidamento dell'appalto potranno essere oggetto di specifica verifica ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 da parte dell'Istituzione Scolastica stazione appaltante.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo **il criterio del prezzo più basso.**

L'apertura delle buste, a cui gli interessati potranno essere presenti, avverrà il giorno 26/10/2018 alle ore 13.00 presso l'Ufficio del DSGA in via Piazzetta Nifo n. 1.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua, in applicazione di quanto disposto dal

ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione Scolastica stazione appaltante, secondo la tempistica stabilita e s'impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerente la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché in generale gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Oltre a quanto stabilito in precedenza restano a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
- Il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'Istituto;

L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti dello stesso non rilevati all'atto della consegna.

PAGAMENTI

Il pagamento della fornitura verrà effettuato entro 30 (trenta) giorni lavorativi solo dopo aver effettuato il collaudo ed a presentazione, a cura dell'aggiudicatario, di regolare fattura elettronica a carico dell'Istituzione Scolastica stazione appaltante.

TERMINI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

Il materiale dovrà essere consegnato entro 10 giorni lavorativi decorrenti dall'affidamento della fornitura e dovrà prevedere una garanzia valida 24 mesi.

DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto ad effettuare in proprio la fornitura di bene o servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO RISPETTO ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI PUBBLICI

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima

.

PUBBLICIZZAZIONE

La presente richiesta viene:

Affisso all'albo della scuola

Pubblicato sul sito web della scuola: www.convittonazionalenifo.gov.it

Trasmesso alle ditte invitate a partecipare

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Giuseppina Zannini

Documento informatico firmato

digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

CARATTERISTICHE TECNICHE minime della fornitura :

Affettatrice a gravità professionale.

Potenza Watt: 400

Ø Lama mm 370

Monofase

Telaio in alluminio anodizzato

Spessore taglio: 0 ~ 15 mm

Affilatoio fisso

Blocco carrello

Piatto salumi

Motore ventilato

Interruttore luminoso a doppio pulsante

Centralina di sicurezza