



## DETERMINA DIRIGENZIALE

Protocollo n. 9558 VI.10

Luino, 12 dicembre 2025

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

VISTA la nota ministeriale prot. n. 7254 del 24.09.2025 ad oggetto: “Viaggi d’istruzione - Indicazioni operative Anno Scolastico 2025/2026”;

VISTA la nota ministeriale prot. n . 8524 del 07.11.2025 ad oggetto: “Viaggi d’istruzione - Indicazioni operative Anno Scolastico 2025/2026 - chiarimenti”;

VISTO il Regolamento Attività Negoziale approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 81 del 22 maggio 2024;

VISTO il Regolamento d’Istituto relativo alle visite d’istruzione incluso nel Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 134 del 27 giugno 2025;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2025-2028, approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 114 del 17/12/2024;

VISTO il programma annuale dell’esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 105 del 27.11.2024;

VISTO il progetto di ampliamento dell’offerta formativa a.s. 2025/2026 “Soggiorno studio in Gran Bretagna: Oxford”, approvato dal consiglio d’Istituto, su proposta del Collegio Docenti, con delibera n. 138 del 25/09/2025;

CONSIDERATA la necessità di individuare l’Agenzia di viaggio a cui affidare il servizio di organizzazione del soggiorno studio in questione, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (affidamento diretto);

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con il servizio di cui trattasi;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico Prot. n. 8794-VI.10 14 novembre 2025 inerente l’avvio di una consultazione di operatori economici per l’individuazione dell’Agenzia Viaggi a cui affidare il servizio di organizzazione del soggiorno studio a Oxford, previsto da SABATO 29 AGOSTO 2026 A VENERDÌ 11 SETTEMBRE 2026, destinato a un gruppo di minimo 15 studenti di 15/18 anni frequentanti l’anno scolastico 2025/2026.;

VISTE le richieste di preventivi Prot. n. 8795-VI.10, 8797-VI.10, 8798-VI.10, 8799-VI.10, 8800-VI.10 del 14/11/2025;



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO

Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585

Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) – [vaps11000a@istruzione.it](mailto:vaps11000a@istruzione.it)

Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q

Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) – Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)

Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 03321710011



VISTO il verbale di apertura buste Prot. n. 9250-VI.10 del 01/12/2025;

VISTA la corrispondenza intercorsa con la ditta Trinity Viaggi Studio;

VISTA la circolare n. 176\_A - prot. n. 9265 del 02/12/2025 – inviata alle famiglie degli studenti iscritti alle classi seconde, terze e quarte;

VISTE le iscrizioni al soggiorno studio pervenute, nel numero massimo previsto pari a sessanta;

### DETERMINA

DI PROCEDERE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, allo svolgimento di una trattativa diretta sulla piattaforma MEPA con la ditta Trinity Viaggi Studio di Milano per l'organizzazione del soggiorno studio a Oxford da SABATO 29 AGOSTO 2026 A VENERDÌ 11 SETTEMBRE 2026, per n. 60 (sessanta) studenti + 4 (quattro) docenti accompagnatori.

Il Dirigente Scolastico

(prof. David Arioli)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*