



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

MINISTERO  
PER I BENI E  
LE ATTIVITÀ  
CULTURALI**CONVITTO NAZIONALE “A. NIFO”****Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado****LICEO MUSICALE E COREUTICO– SEZ. MUSICALE****Piazzetta A. Nifo, 1****☎0823/938342 – ☎0823/935619****✉[cevc020002@pec.istruzione.it](mailto:cevc020002@pec.istruzione.it)****sito web: [www.convittonazionalenifo.edu.it](http://www.convittonazionalenifo.edu.it)****C. F. 83000520615****Ambito 11 - 81037 - SESSA AURUNCA - (CE)***Unione Europea**PON. Ambienti per  
l'apprendimento**FESR 2014/2020*

All'Albo Pretorio dell'Istituto  
Al Sito Web  
Agli Atti  
Al Personale ATA (Ass. Amm.) della scuola  
Alla RSU

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di uno o più assistenti amministrativi di supporto ai corsi di formazione destinati agli studenti e alle studentesse delle scuole aderenti all'accordo di scopo “CinemaLab per tutti” per l'attuazione del Progetto autorizzato “You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli “oggetti digitali culturali”. CUP: B51F19000150001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTI il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA l'adesione alla rete, approvata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto, quali scuole partner dell'I.C. “Carinola Falciano del Massico” di Carinola, dell'I.C. di Esperia, dell'I.C. “Matte” di Formia, dell'I.C. “Mignano Montelungo- Marzano” di Mignano, e della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, nonché del Liceo Musicale annesso al CONVITTO NAZIONALE “A. NIFO” di Sessa Aurunca, scuola capofila;

VISTO il Bando MIUR - MIBAC - Monitor 440 - Azione A1 - Cine Lab - Cinema per la Scuola - I progetti delle e per le scuole;

VISTA la presentazione della candidatura in piattaforma Monitor 440 del seguente progetto: “You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli “oggetti digitali culturali”;

VISTO il Progetto all'uopo predisposto e autorizzato, denominato “You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli “oggetti digitali culturali”;

CONSIDERATO che il progetto è stato inserito nel Programma Annuale 2020;

VISTA la formale presa d'atto del progetto approvato “You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli “oggetti digitali culturali” e l'inserimento nel PTOF da parte del Collegio dei docenti e del Commissario straordinario delle scuole annesse al Convitto Nazionale “A. Nifo” di Sessa Aurunca;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del progetto "You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli "oggetti digitali culturali", prot. n.3672 del 20.11.2020;

**VISTA** l'assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale codice sull'applicazione SIF del portale SIDI **CUP: B51F19000150001**;

**VISTO** il Decreto di Nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dell'opera pubblica sopra descritta nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Zannini;

**VISTA** la presa d'atto della nomina del RUP nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Zannini da parte del Commissario straordinario delle scuole annesse al Convitto Nazionale "A. Nifo" di Sessa A.;

**VISTA** la formale presa d'atto del progetto approvato e inserimento nel PTOF da parte del Collegio dei docenti;

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto denominato "You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli "oggetti digitali culturali",

### **EMANA BANDO CIRCOLARE INTERNA**

Per la selezione delle seguenti figure professionali: Reclutamento di Personale ATA da impiegare nel Progetto "You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D. idactic E. ducational O. bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli "oggetti digitali culturali";

Il personale da individuare è tra gli assistenti amministrativi in servizio presso l'Istituto, per un totale di 45 ore, così ripartite tra le aree del sistema organizzativo degli uffici di segreteria:

- 1) Area Contabilità 25 ore di attività;
- 2) Area Protocollo (trasmissione contratti e calendari ed elenchi alunni, attestati, ecc.) 20 ore di attività.

Il compenso è quello da CCNL di riferimento, e le attività dovranno essere realizzate al di fuori dell'orario di servizio e regolarmente registrate in un apposito registro firme.

La domanda redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 novembre 2020** con le seguenti modalità:

- inviata da email pec all'indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)** [cevc020002@pec.istruzione.it](mailto:cevc020002@pec.istruzione.it) firmata digitalmente, oppure firmata in originale e scansionata;

- consegna a mano o a mezzo raccomandata, indirizzata **all'Ufficio di segreteria del Convitto Nazionale "A. Nifo" di Sessa A.** Piazza "A. Nifo" 81037 Sessa Aurunca (CE), secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria pena l'ammissione alla valutazione e successiva attribuzione delle attività.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni, imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della prima figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione, in collaborazione con il DSGA, dei contratti al personale coinvolto nel progetto;
- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA;
- gestione del registro dei contratti;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR;

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della seconda figura indicata:

- protocollazione atti delle procedure di gara legate al progetto, trasmissione/ricezione contratti firmati e calendari ed elenchi alunni, attestati, alle e dalle scuole partner ed Enti Partner, ecc.)

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate tra coloro che dichiarano la loro disponibilità ad assumere l'incarico, a seconda della reale necessità del progetto, adottando come criterio l'anzianità di servizio comprensiva di continuità nella scuola di titolarità.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nell'ambito delle "Spese gestionali" del progetto in oggetto indicato.

Il presente avviso/circolare interna viene affisso all'Albo Pretorio e alla sez. Amministrazione trasparente, nonché al portale web di questa Istituzione Scolastica, Convitto Nazionale "A. Nifo" di Sessa A., [www.convittonazionalenifo.edu.it](http://www.convittonazionalenifo.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Giuseppina Zannini**

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

MODELLO DI DOMANDA (ALLEGATO A)

**DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA' DI ASS. AMMINISTRATIVO  
nel Progetto: You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D.idactic E.ducational O.bject).  
Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli "oggetti  
digitali culturali",**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ C.F: \_\_\_\_\_

In servizio nell'a.s. \_\_\_\_\_ presso il Convitto Nazionale "A. Nifo" di Sessa Aurunca, in

qualità di Assistente Amministrativo

con contratto a  T.I. /  T.D. fino al \_\_\_\_\_

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto "You-Video CineLab (Yo.ung U. nderstanding Vi.sual by D. idactic E. ducational O. bject). Un percorso innovativo di comprensione attiva alle Culture Visive secondo la logica degli "oggetti digitali culturali".

Dichiara, a tal fine, di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso/circolare e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

L'area di competenza per la/e quale/quali chiede di essere ammesso alla selezione è:

Area Contabilità;

Area Protocollo;

**Data,** \_\_\_\_\_

**Firma**  
\_\_\_\_\_

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i

**Data,** \_\_\_\_\_

**Firma**  
\_\_\_\_\_