

# Verbale Giunta Esecutiva n. 2/2021

Il giorno 04/05/2021, alle ore 12.20, nell'Aula Docenti dell'Istituto Scolastico comprensivo "G. Leopardi" di Grottammare, si è riunita la Giunta Esecutiva regolarmente convocata per discutere il seguente o.d.g.:

Sarà trattato il seguente o.d.g.:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) **Organico personale ATA per il profilo di assistente tecnico a.s. 2021/22;**
- 3) **Comunicazioni del Presidente.**

Componenti Giunta Esecutiva:

|                      |   |           |         | Presente | Assente |
|----------------------|---|-----------|---------|----------|---------|
| Genitori             | 1 | CRESCENZI | ROBERTO | x        |         |
|                      | 2 | CARBONI   | SILVIA  | x        |         |
| Docente              | 3 | BASSO     | FRANCA  | x        |         |
| Ata                  | 4 | ROSELLI   | UMBERTO | x        |         |
| DSGA                 | 5 | CURI      | PIETRO  | x        |         |
| Dirigente Scolastico | 6 | SILVESTRI | LUIGINA | x        |         |

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, presenti n. 5 su 6 componenti, dà inizio alla discussione per trattare il seguente o.d.g.:

## 1) Approvazione verbale seduta precedente;

Aprè la seduta il DS, il verbale della seduta precedente del 14/01/2021 viene approvato all'unanimità.

## 2) Organico personale ATA per il profilo di assistente tecnico a.s. 2021/22;

### LA GIUNTA ESECUTIVA

VISTA la nota 4991 del 30/04/2021 dell'USP AP/FM organico personale ATA 2021/2022;  
 ASCOLTATO l'intervento del Presidente e la discussione che ne è seguita;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:  
 voti favorevoli 6    voti contrari 0    astenuti 0  
**DELIBERA**

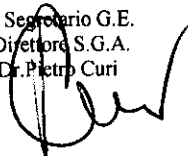
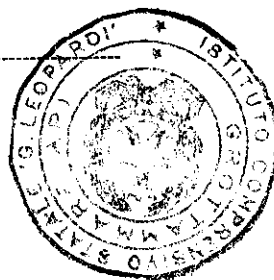
la richiesta di un assistente tecnico (36 ore settimanali laboratorio informatica T72) in organico di diritto a.s. 2021/22 per la realizzazione della didattica digitale integrata, per assicurare nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nella Scuola Secondaria di primo grado la funzionalità della strumentazione informatica, nonché il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza e integrata; per collaborare con i docenti di tecnologia e matematica nelle attività nel laboratorio di informatica (laboratori mobili con tablet).

## 3) Comunicazioni del Presidente.

La Dirigente riferisce in merito alla modalità di somministrazione delle prove Invalsi nella scuola Primaria e Sec. 1° grado.

Il Presidente, alle ore 12.50, dichiara sciolta la seduta.  
 Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario G.E.  
 Direttore S.G.A.  
 Dr. Pietro Curi

Il Presidente G.E.  
 Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Luigina Silvestri

