



Ministero della Pubblica Istruzione  
Dipartimento per l'Istruzione -  
Direzione Generale per gli affari Internazionali – Ufficio V

## Convitto Nazionale “A. NIFO” Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado Liceo Musicale e Coreutico – sez. Musicale

Piazzetta A. Nifo, 1  
Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619  
81037 - SESSA AURUNCA - (CE)  
[Cevc020002@pec.istruzione.it](mailto:Cevc020002@pec.istruzione.it)



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo

Fondo Europeo Sviluppo Regionale

All'Albo Pretorio on line e  
al sito web dell'Istituto

Oggetto: **DETERMINA a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/04/2020 -31/03/2024, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D. I. n. 129/2018 Indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 - CIG: ZA8A2C4A717**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO** che in data 31/03/2020 scade la convenzione di cassa;
- **PREMESSO** che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo “ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE” OIL;
- **VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- **VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- **VISTO** l'art. 20, comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28.08.2018;
- **VISTO** il D.Lgs.n.50 del 18/04/2016;
- **VISTO** il Regolamento d'istituto che definisce le modalità ed i criteri per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- **VISTA** la nota M.I.U.R. prot.n.24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto “Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129, avente ad oggetto il“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”. – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;
- **RITENUTO** di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;
- **CONSIDERATO** che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dall'1.4.2020 e fino al 31.03.2024;
- **VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;
- **TENUTO** conto che:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
  - b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;

c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii.

#### **DETERMINA**

##### **Art.1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

##### **Art.2**

E' indetto l'avvio di una procedura di indagine di mercato per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/04/2020 al 31/03/2024, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2 del D.lgs.50/16;

##### **Art.3**

Di approvare il bando di gara ed i relativi allegati necessari per l'espletamento della gara:

1. Lettera d'invito;
2. Capitolato tecnico (Allegato 2);
3. Schema di Dichiarazione Sostitutiva del concorrente (Allegato 3);
4. Schema di Offerta Economica (Allegato 4);
5. Schema di convenzione di cassa (Allegato 5).
6. Patto di integrità (Allegato 6)

##### **Art.4**

Di invitare, per motivi logistici, soltanto gli Istituti di Credito operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio del Comune di Sessa Aurunca e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge.

##### **Art.5**

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

##### **Art.6**

Ai sensi del combinato disposto dell'art.31 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e dell'art.5 della legge n.241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Zannini.

##### **Art.7**

Di stabilire i seguenti termini:

- |             |   |
|-------------|---|
| 15 /03/2020 | termine di scadenza per la ricezione delle offerte; |
| 17 /03/2020 | ore 12,00: aperture delle buste;                    |

##### **Art.8**

Di fornire la procedura e ulteriori dettagli agli Operatori Economici nella lettera di invito, che è parte integrante del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Giuseppina Zannini

“Firma autografa sostituita a mezzo

stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgvo n° 39/93.