



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO**  
Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585  
Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) – [VAPS11000A@istruzione.it](mailto:VAPS11000A@istruzione.it)  
Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q  
Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) – Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)  
Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 03321710011



Protocollo: 9060-VI.10

Luino, 24 novembre 2025

All'albo  
Al sito web sezione "Amministrazione Trasparente"

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI  
MULTIFUNZIONE AD USO DELLA SEDE DI LUINO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

VISTO il Regolamento d'istituto per l'affidamento di lavori servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 80 del 15 giugno 2018, modificato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 121 del 20 maggio 2019 e con delibera n. 31 del 23 maggio 2023;

VISTO il programma annuale dell'E.F. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 155 del 18/11/2025;

VISTA la propria determina prot.n. 9059-VI.10 del 24 novembre 2025;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

**DISPONE**

che si intende individuare, tramite comparazione di offerte, sulla base del criterio del minor prezzo, l'operatore economico cui affidare, mediante Trattativa Diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b, del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatori multifunzione.

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI CONTATTO – ELEMENTI  
CARATTERIZZANTI DELLA SCUOLA:**

Liceo Scientifico "Sereni" Luino sede operativa in Via Lugano n. 24 - 21016 Luino (VA)

Profilo internet: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)

PEC: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it)

MAIL: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it)

TEL: 0332/531585

**OGGETTO DELLA PROCEDURA**

L'oggetto dell'avviso è l'affidamento del servizio di noleggio dei seguenti fotocopiatori per la durata di due anni a decorrere dall'1 gennaio 2026:

N. 1 fotocopiatore, per stampe bianco e nero, almeno n. 35 pagine al minuto. Ubicazione: sala docenti sede di Luino.

Canone massimo (IVA esclusa): € 40,00 mensile (incluse 1000 copie) + copie eccedenti massimo 0,008 a copia.

**Ministero dell'Istruzione e del Merito****LICEO SCIENTIFICO "SERENI" - LUINO**

Via Lugano, 24 - 21016 Luino - Tel: 0332531585

Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) - [VAPS11000A@istruzione.it](mailto:VAPS11000A@istruzione.it)

Codice Fiscale: 84002250128 - Codice Univoco Ufficio: UF951Q

Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) - Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)

Sez. associata di Laveno Mombello - Via Labiena, 86 - Tel: 03321710011



N. 1 fotocopiatore con codice di accesso per diversi utenti e scheda di rete, per stampe bianco e nero, almeno n. 40 pagine al minuto. Ubicazione: sala docenti sede di Luino.

Canone massimo (IVA esclusa): € 40,00 mensile (incluse 1000 copie) + copie eccedenti massimo 0,008 a copia.

N. 1 fotocopiatore con scheda di rete, per stampe bianco e nero e nero/colore, almeno n. 20 pagine al minuto. Ubicazione: ufficio tecnico sede di Luino.

Solo costo copia (IVA esclusa): massimo 0,008 a copia bianco/nero; massimo 0,09 a copia colori.

**Oneri e condizioni**

Il fornitore dovrà garantire manutenzione ordinaria e straordinaria, sostituzione dei pezzi di ricambio e assistenza tecnica in caso di malfunzionamento al massimo entro 24 ore dalla chiamata e la fornitura di tutti i materiali di consumo (incluso il toner), necessari per il corretto funzionamento delle apparecchiature, iniziale istruzione del personale addetto alla fotocopiatrice.

In caso di ritiro dell'attrezzatura per riparazione presso altra sede, il fornitore si impegna a sostituirla contestualmente con altra fotocopiatrice dalle medesime prestazioni.

**Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione**

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse le aziende in possesso dei seguenti requisiti:

1. possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dagli articoli 94-95-98-100 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
2. essere presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ed essere abilitati al codice merceologico (CPV 30120000 ) relativo a: noleggio fotocopiatori.

**Procedura di affidamento**

L'eventuale e successivo affidamento avverrà tramite Trattativa diretta su MePa con l'operatore economico che, in sede di presentazione della manifestazione di interesse, avrà offerto il prezzo più basso (in relazione al totale delle macchine richieste, considerando il valore del canone e il costo copia rapportato al numero di copie incluse) ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs n. 36/2023.

**Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

L'offerta dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno martedì 9 dicembre 2025 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, inviando la documentazione richiesta sotto forma di file crittografati ovvero protetti da password.**

Non sarà in alcun caso presa in considerazione la documentazione pervenuta oltre il suddetto termine di scadenza.

A tutela dei concorrenti, le due diverse password necessarie all'apertura della Documentazione (File n. 1) e dell'Offerta Economica (File n. 2) dovranno essere trasmesse a questo Liceo a mezzo posta elettronica certificata **dopo le ore 13:00 del giorno martedì 9 dicembre 2025.**



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**LICEO SCIENTIFICO "SERENI" – LUINO**  
Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585  
Mail: [segreteria@liceoluino.it](mailto:segreteria@liceoluino.it) – [VAPS11000A@istruzione.it](mailto:VAPS11000A@istruzione.it)  
Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q  
Posta Certificata: [vaps11000a@pec.istruzione.it](mailto:vaps11000a@pec.istruzione.it) – Sito: [www.liceoluino.edu.it](http://www.liceoluino.edu.it)  
Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 03321710011



L'offerta dovrà comprendere:

**FILE N. 1 – “Documentazione e Offerta Tecnica”** contenente:

1. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal rappresentante legale dell'azienda (Allegato n. 1);
2. patto di integrità e dichiarazione inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato n. 2);
3. copia del documento d'identità del rappresentante legale.

**FILE N. 2 – “Offerta Economica”** contenente il preventivo richiesto.

L'apertura e la valutazione dell'offerta economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (FILE N. 1 – “Documentazione”).

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni della presente richiesta saranno considerate nulle.

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle Ditte per i preventivi-offerta presentati.

#### **Responsabile del procedimento**

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art.15 del codice dei contratti D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

#### **Modalità di pubblicizzazione**

Pubblicazione all'albo on line e sul sito web della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Informativa ai sensi del GDPR**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, saranno trattati dall'Istituto Scolastico ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/16, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo. L'informativa ai fornitori è disponibile sul sito della scuola al seguente [LINK](#).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. David Arioli*

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*