



**Scuola Statale CPIA A. Manzi**  
**Centro Provinciale Istruzione Adulti**

C.F. - 93075960893 CODICE MECCANOGRAFICO: SRMM07100L  
SEDE AMMINISTRATIVA: VIA M. CARACCILO, 2 - 96100 SIRACUSA  
TEL. 0931496900 C.U. UFVQ66  
P.E.O.: SRMM07100L@ISTRUZIONE.IT - P.E.C.: SRMM07100L@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB:CPIASIRACUSA.EDU.IT

**Agli Atti**  
**All'albo pretorio**  
**Amministrazione trasparente**

**Oggetto: Determinazione a contrarre per la fornitura di beni e servizi tramite la procedura di affidamento diretto – sottosoglia (art. 50 D.lgs.vo n.36/2023) ME.PA. – Acquisto materiale di cancelleria.**

**CIG: B0C5257CCB**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in particolare l'art. 10, co. 5;
- VISTO** il D.A. n° 7753 del 28/12/2018: Recante istruzioni generali per la gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** la legge n. 190/12 (anticorruzione), il D. lgs n. 33/12 (trasparenza) e il D. lgs n. 97/16 (revisione e 4 semplificazione di entrambi i precedenti provvedimenti), in merito alle disposizioni nazionali in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- VISTO** il verbale del Commissario Straordinario n. 01 del 05/02/2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;
- CONSIDERATI** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) e l'Art. 4 c. del 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO** che l'art.17 del d.lgs. n.36/2023 prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- APPURATO** che l'art.50 del d.lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento di cui all'Art.14 dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- DATO ATTO** che il RUP, secondo quanto disposto dalla Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022, ha provveduto all'acquisizione del CIG;
- PRECISATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;



**Scuola Statale CPIA A. Manzi**  
**Centro Provinciale Istruzione Adulti**

C.F. - 93075960893 CODICE MECCANOGRAFICO: SRMM07100L  
SEDE AMMINISTRATIVA: VIA M. CARACCILO, 2 - 96100 SIRACUSA  
TEL. 0931496900 C.U. UFVQ66  
P.E.O.: SRMM07100L@ISTRUZIONE.IT - P.E.C.: SRMM07100L@PEC.ISTRUZIONE.IT  
SITO WEB:CPIASIRACUSA.EDU.IT

**CONSIDERATO:** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture di acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura e che in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

**DETERMINATO** che l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) presenta i benefici:

- Riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- Potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere la facile individuazione;
- Facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi online;
- Possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- Eliminazione dei supporti cartacei;

**RILEVATA** la necessita di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria mediante ordine diretto su MEPA ad un unico operatore economico presente sul territorio;

### **DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art.1**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b) D. Lgs 36/2023, con l'affidamento diretto su MEPA, per l'acquisto di materiale di cancelleria per la sede centrale e i plessi dell'Istituto, all'operatore economico Ditta Pulicart Service con sede in via contrada Mauto via Vanella 11 59, 97015, modica (RG) – p.iva 01725510885.

#### **Art. 2**

Di evidenziare il CIG n. B0C5257CCB relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

#### **Art. 3**

Di procedere all'impegno della spesa ai sensi dell'art. 15 del D.L. 129/2018 ed a quanto stabilito nell'apposito ordine;

#### **Art.4**

Di procedere al pagamento dell'intera fornitura che verrà effettuato dopo il controllo di regolarità della fornitura, a seguito di emissione di fattura elettronica ai sensi dell'art. 3 aprile 2013 n. 55 (debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale), e comunque dopo l'avvenuta erogazione dei fondi da parte degli organi competenti.

A tal fine si comunica l'Indice che la P.A. ha attribuito a questa istituzione come codice univoco di fatturazione d'ufficio: UFVQ66.

#### **Art. 5 – RUP**

Ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3, viene nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Stefania Stancanelli

#### **Art. 6 – Pubblicità**

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica [www.cpiasiracusa.edu.it](http://www.cpiasiracusa.edu.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs n. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Stancanelli Stefania  
(documento firmato digitalmente)