



Al docente sig. BROZZOLA MARCO  
AI DSGA  
Agli ATTI  
All'ALBO  
All'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL VIGENTE DI CUI ALL'AVVISO PROT. N° 16071 DEL 28/10/2024 nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"**

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44741

CUP: C44D23003340006

PREMESSO CHE l'Istituto CPIA "Alberto Manzi" di Treviso attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti rientranti nell'area formativa;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 17036 del 15/11/2024;

il Dirigente Scolastico dott. Gianpaolo Bortolini individua la S.V. quale assegnatario dell'incarico di cui sopra

COGNOME NOME: BROZZOLA MARCO

C.F.: BRZMRC76H29C111Y

QUALIFICA: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA

per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di seguito indicata:





PERCORSI FORMATIVI	Ore di impegno	Importo lordo stato per le attività di formatore esperto
Gestione della piattaforma PASSWEB. Gestione delle pratiche pensionistiche del personale scolastico (a titolo esemplificativo e non esaustivo: TFR, TFS, computo e riscatto servizi preruolo, lavorazioni posizioni assicurative e contributive dei dipendenti...) <i>Percorso livello Base, Intermedio, Avanzato</i>	30	122,00 €/ora

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Gianpaolo Bortolini

Per accettazione:  
IL FORMATORE

(Brozzola Marco)