

Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del meritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**FUTURA** **LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI****ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (RE)

Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353

Email: reic813004@istruzione.it – PEC: reic813004@pec.istruzione.it

Sito: <https://icgalileicampagnola.edu.it/>

Protocollo n. 8338

Campagnola Emilia, 12 settembre 2023

Alla Prof.ssa A A

Fascicolo personale

Sito WEB-sez. Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** nomina ed affidamento incarico per l'espletamento di attività di supporto organizzativo e didattico con funzioni di "Referente d'Istituto attività di educazione civica" per l'anno scolastico 2023/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 25 del D.lgs 165/2001;

VISTO l'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015 vista la legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTO il PTOF d'istituto triennio 2022/25;

VISTE le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35;

RILEVATA la complessità dell'Istituto che lo vede composto da tre segmenti scolastici operanti su cinque plessi :

- Scuola dell'Infanzia "La coccinella"
- Scuola primaria "Frank" - Rio Saliceto
- Scuola primaria "Gandolfi" - Campagnola Emilia
- Scuola secondaria di primo grado "Alighieri" - Rio Saliceto
- Scuola secondaria di primo grado "Galilei" - Campagnola Emilia

CONSIDERATA la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'istituzione scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche;

VISTA la delibera n. 22 del Collegio docente del 12/09/2023 in riferimento all'organizzazione delle attività connesse all'educazione civica e alla nomina del Referente/Coordinatore di Istituto per l'insegnamento dell'Educazione Civica

CONSIDERATA la disponibilità manifestata

**NOMINA**

la prof.ssa A A quale **REFERENTE DI ISTITUTO PER L'EDUCAZIONE CIVICA** per la scuola **secondaria**, con i seguenti compiti:

- Coordinare le attività di progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di Educazione Civica anche in collaborazione e in coordinamento con la docente referente di educazione civica per la scuola dell'infanzia e primaria
- Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi
- Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività
- Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto
- Costituire uno staff di cooperazione per la progettazione dei contenuti didattici nei diversi ordini di scuola
- Promuovere una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi

I contenuti da proporre, strutturare e diversificare nell'articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica trasversale sono elencati nell'articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l'insegnamento sistematico e graduale dell'Educazione Civica:

- Monitorare, verificare e valutare il tutto al termine del percorso;
- Curare il rapporto con l'Albo delle buone pratiche di educazione civica istituito presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca avendo cura di inoltrare le migliori esperienze maturate in istituto al fine di condividere e contribuire a diffondere soluzioni organizzative ed esperienze di eccellenza;
- Coordinare le riunioni con i coordinatori dell'educazione civica per ciascuna classe;
- Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità;
- Assicurare e garantire che tutti gli alunni, di tutte le classi possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell'educazione civica;
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali "debolezze" e vuoti da colmare;
- Nell'espletamento del presente incarico la S.V. si avvarrà della collaborazione dello staff del Dirigente.

Nello svolgimento del suddetto incarico la S.V. resterà in comunicazione costante con la scrivente Dirigente Scolastico.

La S.V. produrrà la documentazione specifica richiesta dal Collegio dei Docenti e/o dal DS; entro giugno 2024 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2023-24 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito.

La presente nomina ha effetto dalla delibera del collegio docenti e durata fino al 31.08.2024.

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Lorenza Giovannini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.LGS. 39/1993)

Firma per accettazione

---