



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**

**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**

Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)

Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353

Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)

Sito : [www.icgalileicampagnola.gov.it](http://www.icgalileicampagnola.gov.it)



Prot. n. 6224

Reggio Emilia, 14 settembre 2018

A tutti gli  
interessati  
tramite Albo  
Istituto.

**OGGETTO: AVVISO D' INDIZIONE BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER FORMAZIONE INERENTE LA SICUREZZA aa.ss. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 e servizio RSPP**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli obblighi di formazione/aggiornamento previsti del D. Lgs.81/08 e s.m.i.;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa di Istituto e la sezione sicurezza in esso inclusa;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto per i criteri di assunzione del personale esterno;

**VISTO** l'art. 40, c. 1 del DM 44/2001 – Regolamento concernente le istruzioni amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche, che indica disposizioni in merito alla possibilità, da parte delle scuole, di stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTA** la L. 107/2015, con particolare riferimento all'art. 1, commi 66 e seguenti;

**VISTA** la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: L. 244/2007, art.3 commi da 54 a 57 e 76 disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTO** l'art. 17, c. 1, lettera g) del D. Lgs. 50/2016, che esclude i contratti di lavoro dal suo ambito di applicazione;

**VISTO** l'art. 10 del D. Lgs. 297/1994;

**VISTO** il DI 6 marzo 2013, che specifica i requisiti richiesti al docente formatore in materia di sicurezza;

**VISTO** l'art.7 del D.L.vo n.165/2001 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**CONSIDERATO** che si rende necessario indire la gara per il reclutamento di un esperto per attività di formazione sia per gli studenti che per il personale

**VISTO** il D.I. n. 44 del 01 Febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla Gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge n. 449/1997, in particolare l’art. 40;

**VISTA** la circolare n. 2 dell’11/03/2008 del Ministero Funzione Pubblica;

**VERIFICATA** la disponibilità da parte della istituzione scolastica ad assumere gli impegni di spesa necessari per la formazione del proprio personale;

**VISTO** il DI 326/1995 concernente i “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”, tuttora vigente;

**VISTO** il D. Lgs. 97/2016 – Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 190/2012 e del D. Lgs. 33/2013, ai sensi dell’art. 7 della legge 124/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**CONSIDERATI** i vantaggi per gli interessati e per l’Amministrazione, in termini di semplificazione, trasparenza, efficienza, efficacia, economicità e imparzialità dell’azione amministrativa, derivati dall’uso esclusivo di modalità web conforme al codice dell’amministrazione digitale;

**CONSIDERATO** che per garantire l’attuazione dei corsi, nonché per ottenere un’ottimale programmazione e gestione delle attività previste, si rende necessaria la costituzione di un ALBO di Formatori, da cui poter attingere figure professionali in possesso di comprovata esperienza cui affidare la conduzione della formazione;

## INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per titoli volto ad individuare, **prioritariamente nell’ambito del personale interno, in seconda istanza nell’ambito del settore privato, mediante procedura comparativa dei Curriculum Vitae e Professionale, infine nell’ambito di enti/associazioni/agenzie esterne, mediante procedura negoziata**, esperti RSPP e formatori nei seguenti corsi di formazione sulla sicurezza, da organizzare durante gli anni scolastici secondo le necessità per l’Istituto proponente o per apposite reti di scopo di altri istituti scolastici delle quali l’Istituto sia capofila.

I professionisti che rispondano singolarmente devono essere dotati di partita Iva e devono garantire l’assolvimento di tutte le prestazioni richieste.

Nella gestione di tali corsi il proponente dovrà essere in grado di gestire anche le pratiche relative allo svolgimento dell’attività (elenchi del personale, attestati, assenze ed eventuali recuperi, comunicazioni per cambiamento date o orario).

Numero	Tipo di corso	N° ore di ciascun corso
1	Corso di formazione base docenti e ATA	8 e 4 aggiornamento
2	Corso per addetti al primo soccorso	12 e 4 aggiornamento
3	Corso di formazione per PREPOSTO ( docente)	4
4	Corso di formazione per addetti antincendio rischio elevato e/ o rischio medio	16 e 8 aggiornamento
6	Corso per addetti all'uso del defibrillatore	5 e 2 aggiornamento
7	Aggiornamenti dei rispettivi corsi secondo necessità	Come sopra indicato

A)

- **Aggiornamenti** necessari per:
- l'effettuazione del complesso iter di verifica/sopralluogo di tutti gli edifici scolastici dell'istituto, per l'aggiornamento e/o elaborazione dei documenti di valutazione dei rischi (DVR) rispetto alle modifiche strutturali intervenute, alle misure di prevenzione adottate e agli eventuali cambiamenti della normativa;
- verifiche delle misure adottate o degli interventi strutturali realizzati in base alla normativa vigente;
- segnalazione delle novità legislative e tecniche afferenti gli ambienti scolastici;
- elaborazione e aggiornamento dei piani di evacuazione;
- pianificazione dell'evacuazione degli edifici scolastici e nella stesura del DUVRI;
- individuazione corretta dei dispositivi di protezione individuale;
- redazione /aggiornamento normativo in merito alle procedure in caso di emergenza; valutazione del rischio e connesse comunicazioni;
- riscontro della conformità alle norme delle misure adottate e delle relative certificazioni ove previste;
- adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei documenti di valutazione dei rischi;
- risposta ai quesiti posti per gli adempimenti previsti dalla vigente normativa;
- norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi.

L'elenco indicato potrà subire variazioni a seguito di ulteriori richieste per la formazione sulla sicurezza o per l'aggiornamento, sarà inoltre possibile durante i tre anni scolastici di vigenza del contratto che vi siano periodi nei quali non si individui la necessità di istituire corsi.

Inoltre il proponente dovrà avere le capacità tecniche per fornire, se richiesti, i documenti o l'aggiornamento dei documenti necessari.

A tal fine

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### DISPONE

#### Art. 1 – Premesse

1. Le premesse fanno parte integrante del presente bando.

#### Art. 2 – Requisiti per la partecipazione

I professionisti da selezionare potranno pervenire dall'ambito del settore pubblico e del settore privato e dovranno essere in possesso dei requisiti culturali e di esperienze professionali significative in grado di apportare la loro competenza **sia nell'attività in aula che nelle attività pratiche connesse alla formazione**

Ai fini dell'ammissione alla procedura di valutazione comparativa, i candidati dovranno possedere i requisiti di qualificazione previsti per la figura di formatore per la salute e sicurezza sul lavoro previsti nell'allegato al D.I. 6 marzo 2013 ossia:

prerequisito:

1. Diploma di scuola secondaria superiore

ed almeno uno dei criteri sotto elencati:

1. PRIMO CRITERIO: Precedente esperienza come docente, per almeno 60 ore negli ultimi 3 anni, nell'area tematica oggetto della docenza
2. SECONDO CRITERIO: Laurea (vecchio ordinamento, triennale, specialistica o magistrale) coerente con l'area tematica oggetto della docenza, ovvero corsi post-laurea (dottorato di ricerca, perfezionamento, master, specializzazione ...) nel campo della salute e sicurezza sul lavoro, unitamente ad almeno una delle seguenti specifiche:
  - percorso formativo in didattica, con esame finale, della durata minima di 24 ore (es. corso formazione-formatori), o abilitazione all'insegnamento, o conseguimento (presso Università od Organismi accreditati) di un diploma triennale in Scienza della Comunicazione o di un Master in Comunicazione in alternativa
  - precedente esperienza come docente, per almeno 24 ore negli ultimi 3 anni, in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
  - In alternativa
    - precedente esperienza come docente, per almeno 36 ore negli ultimi tre anni, anche in materie diverse dalla salute e sicurezza sul lavoro
  - in alternativa
    - corso/i formativo/i in affiancamento a docente qualificato, per almeno 48 ore negli ultimi 3 anni
1. TERZO CRITERIO Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a corso/i di formazione della durata di almeno 64 ore in materia di salute e sicurezza sul lavoro (anche organizzato/i dai soggetti di cui all'articolo 32, comma 4, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i..) unitamente alla specifica della lettera a) e ad almeno una delle specifiche della lettera b)
  - a) almeno dodici mesi di esperienza lavorativa o professionale coerente con l'area tematica oggetto della docenza
  - b)

- percorso formativo in didattica, con esame finale, della durata minima di 24 ore (es. corso formazione-formatori), o abilitazione all'insegnamento, o conseguimento (presso Università od Organismi
- accreditati) di un diploma triennale in Scienza della Comunicazione o di un Master in Comunicazione in alternativa
- precedente esperienza come docente, per almeno 24 ore negli ultimi 3 anni, in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- in alternativa
  - precedente esperienza come docente, per almeno 36 ore negli ultimi tre anni, anche in materie diverse dalla salute e sicurezza sul lavoro
- in alternativa
  - corso/i formativo/i in affiancamento a docente qualificato, per almeno 48 ore negli ultimi 3 anni

4. QUARTO CRITERIO: Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a corso/i di formazione della durata di almeno 40 ore in materia di salute e sicurezza sul lavoro (anche organizzato/i dai soggetti di cui all'articolo 32, comma 4, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.) unitamente alla specifica della lettera a) e ad almeno una delle specifiche della lettera b)

- a) almeno diciotto mesi di esperienza lavorativa o professionale coerente con l'area tematica oggetto della docenza
- b)
- percorso formativo in didattica, con esame finale, della durata minima di 24 ore (es. corso formazione-formatori), o abilitazione all'insegnamento, o conseguimento (presso Università od Organismi accreditati) di un diploma triennale in Scienza della Comunicazione o di un Master in Comunicazione
  - in alternativa
    - precedente esperienza come docente, per almeno 24 ore negli ultimi 3 anni, in materia di salute e sicurezza sul lavoro
  - in alternativa
    - precedente esperienza come docente, per almeno 36 ore negli ultimi tre anni, anche in materie diverse dalla salute e sicurezza sul lavoro
  - in alternativa
    - corso/i formativo/i in affiancamento a docente qualificato, per almeno 48 ore negli ultimi 3 anni

2. QUINTO CRITERIO: Esperienza lavorativa o professionale almeno triennale nel campo della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro coerente con l'area tematica oggetto della docenza unitamente ad almeno una delle seguenti specifiche:

- percorso formativo in didattica, con esame finale, della durata minima di 24 ore (es. corso formazione-formatori), o abilitazione all'insegnamento, o conseguimento (presso Università od Organismi accreditati) di un diploma triennale in Scienza della Comunicazione o di un Master in Comunicazione
- in alternativa
  - precedente esperienza come docente, per almeno 24 ore negli ultimi 3 anni, in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- in alternativa
  - precedente esperienza come docente, per almeno 36 ore negli ultimi tre anni, anche in materie diverse dalla salute e sicurezza sul lavoro
- in alternativa
  - corso/i formativo/i in affiancamento a docente qualificato, per almeno 48 ore negli ultimi 3 anni

3. SESTO CRITERIO: Esperienza di almeno sei mesi nel ruolo di RSPP o di almeno dodici

mesi nel ruolo di ASPP o di almeno 12 mesi nel ruolo di preposto (tali figure possono effettuare docenze solo nell'ambito del macro-settore ATECO di riferimento) unitamente ad almeno una delle seguenti specifiche:

- percorso formativo in didattica, con esame finale, della durata minima di 24 ore (es. corso formazione-formatori), o abilitazione all'insegnamento, o conseguimento (presso Università od Organismi accreditati) di un diploma triennale in Scienza della Comunicazione o di un Master in Comunicazione
- in alternativa
  - precedente esperienza come docente, per almeno 24 ore negli ultimi 3 anni, in materia di salute e sicurezza sul lavoro in alternativa
  - precedente esperienza come docente, per almeno 36 ore negli ultimi tre anni, anche in materie diverse dalla salute e sicurezza sul lavoro
- in alternativa
  - corso/i formativo/i in affiancamento a docente qualificato, per almeno 48 ore negli ultimi 3 anni

Ai fini della individuazione dei formatori-docenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro si farà riferimento alle aree tematiche individuate ai sensi del D.Lgs. 81/2008

1. Area normativa/giuridica/organizzativa
2. Area rischi tecnici (Titoli II, III, IV, V, VII, e XI del Decreto Legislativo n. 81/2008)
3. Area rischi igienico-sanitari (Titoli VI, VIII, IX e X del Decreto Legislativo n. 81/2008)
4. Area relazioni/comunicazione

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

### **Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

#### **Domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

- indirizzate a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro postale) presso Istituto Comprensivo “Galileo Galilei” Via A. Gramsci, 3 – Campagnola Emilia (RE)
- oppure consegnate direttamente in segreteria — ufficio protocollo, nel rispetto degli orari di apertura al pubblico
- oppure inviate per posta elettronica certificata all'indirizzo: [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)

**Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati entro e non oltre le ore 12:00 del 29 settembre 2018, pena l'esclusione dalla selezione.**

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da Allegato A, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Alla domanda redatta secondo l'Allegato A dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato anche con firma digitale, e la documentazione attestante la qualificazione di formatore per la salute e sicurezza sul lavoro, D.I. 6 marzo 2013. La domanda dovrà essere corredata dall'Allegato B.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire all'ufficio protocollo di questo Istituto **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 settembre** (non fa fede il timbro postale). Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare all'esterno – oltre l'indicazione del mittente e dell'indirizzo stesso – la seguente dicitura: contiene “offerta per affidamento incarico di formazione tecnica e normativa”. Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati in tre buste separate:

- **Documentazione amministrativa (busta 1)**

Istanza di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) sottoscritta dall'interessato o dal Legale Rappresentante (in caso di associazione o raggruppamento), cui deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento di identità, pena esclusione dalla gara.

Dichiarazione attestante:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. possesso dei titoli di accesso e di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
4. di non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
5. di autorizzare l'istituto al trattamento dei dati personali in conformità al D.L.vo 30 giugno 2003, n.196 –Codice in materia di protezione dei dati personali.

Gli appartenenti alla P.A. dovranno essere muniti di apposita autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

- **Documentazione tecnica (busta 2)**

La documentazione relativa all'esperienza professionale comprovante:

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 previsti per il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs 23-06-2003 n.195 (G.U. n. 37 del 14-02-2006) e in particolare gli attestati di frequenza resi conformi all'originale per i moduli A-B (Macrosettore di attività ATECO n.8) e C.



La specifica esperienza professionale attraverso un curriculum riportante le attività e/o gli incarichi svolti, inerenti e analoghi all'incarico oggetto del presente bando

- **Documentazione economica ( busta 3)**

Dichiarazione riassuntiva ed offerta economica

Decorsa la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di cui al presente bando, il Dirigente della scuola capofila della Rete nominerà la Commissione esaminatrice cui sarà affidato il compito di valutare le domande pervenute. L'apertura pubblica delle buste avverrà ad opera della commissione aggiudicatrice appositamente nominata in data 1 ottobre 2018.

Prima del conferimento dell'incarico, questo Istituto, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, si riserva il diritto di procedere al controllo della veridicità in merito a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. In caso di esito negativo, l'interessato perde il diritto ad ottenere l'incarico.

#### **Art. 4 – Criteri di valutazione**

La valutazione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze desumibili dal Curriculum Vitae. La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti, così distribuiti:

#### **4. Prezzo inferiore offerto: max punti 40.**

La valutazione del prezzo di offerta è da ritenersi applicabile al prezzo di offerta presentato in merito all'aggiornamento del RSPP che si considera offerta professionale forfettaria (lettera A) e alla stesura dei documenti, poiché i corsi di formazione richiesti e da attivare a seconda delle necessità, saranno pagati secondo le tabelle orarie ministeriali in un'unica soluzione, al termine di ogni corso, e in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate.

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula:

$O_{min}/O_X = 40 : X$  dove  $O_{min}$  = offerta più bassa e  $O_X$  = offerta da valutare

#### **5. Esperienza professionale** in materia di sicurezza ed igiene nelle Istituzioni scolastiche o in altre amministrazioni pubbliche: **max punti 30**

Costituiranno titoli valutabili oltre ai requisiti di ammissione:

1. Punteggio di Laurea (indicare il punteggio nel curriculum) per gli esperti coinvolti secondo la seguente scansione:
  - voto da 66 a 80 Punti 12
  - voto da 81 a 90 Punti 14
  - voto da 91 a 100 Punti 16
  - voto da 100 a 110 Punti 18
  - voto 110/110 e lode Punti 20
2. Master e corsi di Specializzazione pertinenti agli argomenti trattati per gli esperti coinvolti
  - diplomi di perfezionamento Punti 3 fino a un max di Punti 6
3. Partecipazione ad attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche dei singoli esperti coinvolti
  - pubblicazioni Punti 3 per ogni pubblicazione fino ad un max di punti 12
4. Conoscenze, capacità esperienze didattiche documentate, precedentemente svolte, a cura dell'associazione o dello studio professionale, pertinenti agli argomenti trattati nei corsi



oggetto

del presente bando.

- Punti 3 per ogni anno di incarico fino ad un max di punti 30

**6. Precedenti esperienze professionali** in materia di sicurezza e igiene in altri ambienti di lavoro svolte dall'associazione o dallo studio professionale: **max punti 30**

- Punti 2 per ogni anno di incarico fino ad un max di punti 30

Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:

- i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile
- tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione

In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

La Commissione emetterà la valutazione finale a proprio giudizio insindacabile.

1. A parità di punteggio, verranno considerate prioritarie le esperienze in attività di docenza svolte in Istituti secondari superiori.
2. Pur essendo un unico elenco, i nominativi dei professionisti o associazioni proponenti costituiranno un albo fornitori valido per il triennio oggetto della presente selezione e **non saranno** individuati in base alla posizione occupata nello stesso. L'Albo sarà uno strumento di consultazione utilizzato al fine di poter procedere con trasparenza all'individuazione motivata del formatore, che sarà ritenuto in grado di gestire nel modo più adeguato l'attività formativa.
3. L'incarico sarà conferito dal Dirigente Scolastico della scuola tramite stipula di specifico contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida. In caso di assegnazione di pari punteggio l'aggiudicazione avverrà tramite sorteggio. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'**incarico** nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministratore. L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata triennale per l'aggiudicante. Il corrispettivo annuale indicato nel contratto (lettera A) sarà liquidato in unica rata al termine dell'anno scolastico dietro presentazione di fattura. Il corrispettivo dei singoli corsi o documenti forniti sarà liquidato in un'unica soluzione, **al termine di ogni corso** o ad avvenuta stesura del documento, e in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate.

#### **Art. 5 – Compensi**

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese, l'Istituto riconoscerà un compenso orario lordo per le attività di docenza come sopra specificato, onnicomprensivo di qualsiasi ulteriore onere e spesa, nella misura stabilita nel DI 326/1995:

- € 51,65 (ambito pubblico: docenti universitari, ricercatori, dirigenti scolastici, dirigenti tecnici)
- € 41,32 (docenti delle scuole di ogni ordine e grado).

In caso di figure professionali che richiedano compensi non rispondenti a quelli elencati, si prega di citarli nell'offerta economica.

Le spese di bollo per esami o di materiale (ad esempio per squadra antincendio) sono da considerarsi a parte.

Al termine dell'attività professionale, in caso di esperto esterno o di associazione/raggruppamento,

dovrà essere emessa fattura alla quale dovrà essere allegato un riepilogo contenente il dettaglio delle ore svolte

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

I Formatori saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001"), pena la risoluzione dell'incarico stesso.

L'incarico di formatore potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della formazione espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.

#### **Art. 6 – Pubblicazione**

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: URL <https://icgalileicampagnola.gov.it/>. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

#### **Art. 7 – Ricorsi**

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Responsabile del procedimento è il direttore dei servizi generali ed amministrativi, Sig. Livio Reggiani. Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, all'ufficio del DSGA tel. 0522 669167

Titolare del trattamento è l'Istituto comprensivo "Galileo Galilei" di Campagnola Emilia nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico Rossella Crisafi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul SITO WEB della Scuola all'indirizzo <https://icgalileicampagnola.gov.it/>

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Rossella Crisafi)

Firma Autografa omissa ai sensi  
Dell'Art. 3 del D.Lgs 39/1993



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
 Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
 Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
 Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
 Sito : [www.icgalileicampagnola.gov.it](http://www.icgalileicampagnola.gov.it)



**ALLEGATO A**

Al Dirigente Scolastico  
 Dell'istituto comprensivo "Galileo  
 Galilei" di Campagnola Emilia  
 Via Gramsci 3 42012 Campagnola  
 Emilia

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione mediante procedura comparativa per formazione inerente la sicurezza aa.ss. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_  
 e\_mail (*obbligatoria*): \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
 professione \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

**chiede**

alla S.V. di partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine dichiara quanto segue:

- di possedere la seguente nazionalità: \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico, così come si evince dall'allegato curriculum vitae e professionale;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a destituito/a dalla pubblica amministrazione;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri con il Responsabile S.P.P. per programmare e pianificare le attività di sua pertinenza;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua competenza;
- di aver preso visione e accettare integralmente le condizioni previste nel Bando di selezione.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae.
- Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03.
- Fotocopie di un documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmato.

Data: \_\_\_\_\_

In Fede

\_\_\_\_\_

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall’art. 7 della medesima legge.”

Data: \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell art. 13 del D. Lgs n. 196/03 (codice Privacy)**

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico (D.lgs. 196/2003) e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 l'Istituto comprensivo di Campagnola Emilia La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto ogni accorgimento al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesto istituto scolastico, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

a) **la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. adempimento degli obblighi contrattuali;
3. amministrazione di contratti;
4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

b) **il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare, i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

c) **i dati richiesti al Fornitore** sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di questo istituto di instaurare e perseguire il rapporto.

d) **i dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza.

e) **Titolare del trattamento** è l'Istituto comprensivo di Campagnola Emilia nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Rossella Crisafi, legalmente domiciliata in Piazzetta Pignedoli 2 42121 Reggio Emilia

f) **La informiamo altresì** che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al responsabile del trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- Accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
- Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- Chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il Titolare del trattamento: Dott.ssa Rossella Crisafi

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell art. 96 D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

**Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell art. 13 D.Lgs n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.**

Data: \_\_\_\_\_

