



Al Personale ATA
Agli Alunni
Alle Famiglie
Sito web

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI PROSECUZIONE MODALITA' LAVORO AGILE PERSONALE ATA

Oggetto: prosecuzione funzionamento modalità lavoro agile uffici dell'Istituzione Scolastica Educandato SS. Annunziata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina del 17 marzo 2020 con la quale si disponeva il funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto Educandato SS. Annunziata in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del personale amministrativo corrispondente a 7 ore e 12 minuti articolate nella fascia oraria giornaliera 8.00-16.00 per il periodo dal 17 marzo al 3 Aprile 2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 3 maggio 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8, 9, 11 e 22 marzo e 1 aprile 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 13 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 6 marzo al 13 aprile 2020 non hanno richiesto la presenza fisica del personale amministrativo e tecnico nei locali dell'istituto;

NON RAVVISANDO l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la richiamata determina del 17 marzo 2020,

DISPONE

La prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto Educandato SS. Annunziata in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 17 marzo 2020 dal 14 aprile 2020 fino al 3 maggio 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Per tutto il suddetto periodo il dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali

necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante. Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei SCUOLA ANNESSE C/O EDUCANDATO STATALE SS. ANNUNZIATA - AOO - PR. U. N. 0004459 DEL 03/04/2020 - C.55.c locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, dal 4 aprile fino al 3 maggio 2020, o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse e recupero pregresso. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge. L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica five010004@istruzione.it e dalle ore 11.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì al numero telefonico 055226171 Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola <https://www.poggio-imperiale.it/>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Mario Di Carlo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa