

DETERMINA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA PER RESPONSABILE PROTEZIONE DATI/DATA PROTECTION OFFICER RPD/DPO

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 art. 7 comma 6 e successive modifiche e integrazioni, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** Il D.I. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il D.P.R. 275/2001, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto esterno approvato con Delibera del Commissario ad Acta n. 29 del 09/06/2020;
- VISTA** la L. n. 241/1990, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Regolamento U.E. n. 679/2016, Regolamento generale per la protezione dei dati personali;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile Protezione Dati/Data Protection Officer ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 tra il personale scolastico in possesso di specifiche competenze professionali
- CONSIDERATO** che all'interno dell'Istituzione scolastica non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze professionali per assumere l'incarico richiesto oggetto dell'Avviso;
- VISTA** la delibera del Commissario ad Acta n. 14 del 20/04/2020 con la quale si approva l'attribuzione dell'incarico di RPD/DPO di durata triennale;
- VISTO** l'avviso di collaborazione plurima per il conferimento di un incarico professionale per Responsabile Protezione Dati/Data Protection Officer del CPIA 1 PISA prot 2678 del 12/05/2021
- VISTO** il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature per il conferimento di un incarico professionale per Responsabile Protezione Dati/Data Protection Officer del CPIA 1 PISA prot 3006 del 03/06/2021
- PRESO ATTO** della graduatoria per il conferimento di un incarico professionale per Responsabile Protezione Dati/Data Protection Officer del CPIA 1 PISA prot. 3008 del 03/06/2021
- CONSIDERATO** che non vi sono stati reclami avverso suddetta graduatoria pubblicata in e che questa è da ritenersi definitiva;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria da parte del Direttore SGA

DETERMINA

di affidare l'incarico di Responsabile Protezioni Dati/Data Protection Officer, ai sensi e per gli effetti di cui al al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, art. 39 del UE/2016/679 GDPR, in regime di collaborazione plurima, all'Ing. Stefano Rodà C.F. RDOSFN60B28F205V, docente a T/I presso l'IIS Lazzeri Stagi di Pietrasanta (LU); L'incarico avrà una durata di anni tre (3) con decorrenza dal 01/07/2021 e termine il 30/06/2024.

Il Responsabile Protezione Dati è incaricato dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE/2016/679 GDPR, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

2. Nell'eseguire i propri compiti il Responsabile della Protezione dei Dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

La prestazione professionale deve altresì comprendere:

- La stesura della documentazione Privacy e, nella fattispecie:

1. procedure operative;
2. documento programmatico relativo alla protezione dei dati personali;
3. modulo di acquisizione del consenso dell'interessato;
4. modulo nomina del custode delle parole chiave;
5. modulo designazione incaricato del trattamento;
6. modulo designazione responsabile del trattamento;
7. modulo designazione incaricato del trasporto dei documenti;
8. modulo delega per trasporto documenti;
9. modulo nomina tecnico del computer;
10. informativa all'interessato;
11. Qualsiasi altro documento si renda necessario.

- La funzione di Responsabile della Protezione Dati
- La programmazione ed erogazione dei corsi di in/formazione Privacy rivolti al personale scolastico

A fronte dell'attività effettivamente svolta, questo Istituto si impegna a corrispondere un compenso pari €800,00 (euro ottocento) onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali, assicurativi, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto.

L'incarico potrà essere immediatamente risolto/revocato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate: non ottemperanza da parte del prestatore a uno degli obblighi espressamente indicati nel contratto; perdita della qualità di dipendente scolastico; trasferimento in altra regione; diniego/ritiro dell'autorizzazione ad assumere altro incarico da parte del Dirigente scolastico della scuola di servizio del destinatario dell'incarico. Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Luca Pierini

La presente determina, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene resa pubblico in evidenza sul sito web dell'istituzione scolastica - Albo online e Amministrazione trasparente.

Pontedera li (vedi segnatura)

Il Dirigente Scolastico
Luca Pierini