



**PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTE AL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GESTIONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA TERZA, CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA, SETTORE AFAM, RISERVATA AI DIPENDENTI CON CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI ASSISTENTE - AREA II, IN SERVIZIO PRESSO L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VERONA.**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento all'art.52;

**VISTO** lo Statuto vigente dell'Accademia di Belle Arti statale di Verona;

**VISTI** i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018, del 6/12/2022 e del 18/01/2024;

**VISTO** il Verbale di confronto in materia di criteri per l'effettuazione delle procedure di progressione verticale di cui all'art. 165 comma 5 e 6 delle Istituzioni AFAM;

**VISTO** il D.L. 31/5/2021 n. 77 coordinato con la legge di conversione 29/7/2021 n. 108 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", con particolare riferimento all'art. 64 bis, c. 3, che testualmente prevede: "Nelle more della piena attuazione del regolamento di cui al D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143, le istituzioni di cui all'art. 1 della legge 21 dicembre 1999 n. 508 possono reclutare a tempo indeterminato nei profili di collaboratore e di elevata professionalità EP/1 ed EP/2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

**VISTO** il D.L. 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113 che ha aggiunto il comma 1 bis all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per cui fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti";

**VISTA** la nota MUR n.16260 del 18/12/2023 "Ampliamento delle dotazioni organiche (Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020) delle Istituzioni ex-articolo 22-bis, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50;

**VISTA** la nota MUR n. 2655 del 20/02/2024 avente per oggetto "Organico anno accademico 2024/25. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici;

**VISTA** la nota MUR n. 3956 del 14/03/2024 avente per oggetto "Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo;

**VISTA** la delibera del Consiglio Accademico del 23/04/2024 e del Consiglio di amministrazione del 24/04/2024, con la quale è stato deliberato l'ampliamento organico per l'a.a. 2024/25, che prevede un incremento di 5 unità del profilo di Funzionario amministrativo-gestionale e la riserva di un posto per la stabilizzazione di una unità (Elenco B), gli accessi esterni e le progressioni verticali nel rispetto di quanto previsto dall'art. 52 del DLgs 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTA** la delibera del Consiglio di amministrazione del 14 maggio 2024, con la quale è stato approvato il reclutamento di 5 posti di Funzionari amministrativo-gestionali area terza a copertura dei posti vacanti previsti nella nuova dotazione organica per l'a.a. 2024/25 di cui alla precedente delibera del 24/04/2024, di cui un posto da destinare



alla stabilizzazione (Elenco B), due posti da destinare ad accesso esterno e due posti da destinare alla progressione verticale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 52 del Dlgs 165/2001;

**RILEVATA** la necessità di avviare, contestualmente alla procedura per il reclutamento di n. 2 unità di Funzionari (amministrativo-gestionale) area terza ad accesso esterno (prot. 3629 del 17/05/2024), e nelle more dell'approvazione della nuova dotazione organica da parte della Corte dei Conti, la procedura comparativa per titoli per la progressione verticale interna finalizzata al reclutamento di n. 2 unità di personale Funzionario amministrativo-gestionale a tempo pieno e a tempo indeterminato area III<sup>^</sup> - CCNL comparto AFAM vigente;

## DISPONE

### ARTICOLO 1

#### *Oggetto*

È indetta una procedura comparativa per soli titoli e colloquio per la progressione verticale interna fra Aree, riservata al Personale amministrativo di ruolo nell'Area Seconda - Assistenti dell'Accademia di Belle Arti Statale di Verona, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Area Terza-Funzionario amministrativo-gestionale (Ex Area III - Collaboratore) - CCNL "Istruzione e Ricerca", settore AFAM. Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente bando. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Accademia di Belle Arti di Verona [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it) sezione "bandi e concorsi", nel sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e nel Portale Unico del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

### ARTICOLO 2

#### *Domanda di ammissione e termine di presentazione*

1. Le domande di ammissione alla procedura dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale "inPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> previa registrazione sul portale stesso.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati perentoriamente entro e non oltre le **ore 13:00 del 3 giugno 2024** a pena di inammissibilità.
3. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, il termine di cui al precedente punto viene prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento stesso.
4. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale "inPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione alla procedura, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
5. La registrazione al portale "inPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. L'Accademia di Belle Arti di Verona non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.



### ARTICOLO 3

#### *Istanza di partecipazione*

1. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda del portale "inPA", il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) nome, cognome, codice fiscale e indirizzo PEC;
- b) luogo e data di nascita
- c) luogo di residenza;
- d) il domicilio e i recapiti telefonici ed informatici (mail ordinaria e PEC) ai quali si chiede siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata all'Accademia di Verona mediante PEC (concorsi@pec.accademiabelleartiverona.it). L'Accademia di Verona non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo telematico indicato nella domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- f) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, il candidato dovrà dichiarare le condanne avute, o i procedimenti penali pendenti, indicando l'Autorità Giudiziaria titolare del procedimento, la tipologia di condanna o di procedimento penale in corso, e gli estremi delle relative sentenze o procedimenti ancora in itinere;
- h) la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j) l'idoneità fisica all'impiego.

2. Nell'istanza di partecipazione vanno allegati:

- **Curriculum Vitae professionale preferibilmente in formato europeo;**
- **Copia documento d'identità;**
- **dichiarazione redatta in forma di autocertificazione Allegato A** - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativa ai titoli di cui il candidato chiede la valutazione, **in cui si dichiara:**
  - a) gli eventuali titoli o competenze professionali o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso, eventualmente posseduti e rientranti tra quelli indicati nell'art. 5 del presente bando;
  - b) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni - che sono presi in considerazione in caso di parità di merito con altri candidati. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione di quei titoli;

3. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità, nel rispetto dei dati sensibili della persona e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.

4. Il candidato che abbia conseguito il titolo di studio all'estero è tenuto a presentare la dichiarazione di equipollenza ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti per il riconoscimento dell'equipollenza. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero, tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese che ha rilasciato il titolo, correlata dalla dichiarazione di valore in loco;



5. Gli eventuali titoli di studio e professionali valutabili per come riportati nel successivo art. 6 del presente avviso debbono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione.
6. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., L'Accademia potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art.76 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.

#### ARTICOLO 4

##### *Cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura*

1. Non possono presentare domanda:
- a) coloro che alla data del presente bando non posseggono i requisiti di cui all'art. 1;
  - b) i dipendenti che alla data del presente bando risultino sospesi cautelatamente, in via obbligatoria o facoltativa, dal servizio;
  - c) i dipendenti che nei tre anni antecedenti alla data del presente bando hanno riportato una sanzione disciplinare;
  - d) i dipendenti che sono stati interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.
2. Costituiscono comunque causa immediata di esclusione dalla selezione, oltre a quanto sopra indicato:
- a) presentazione della domanda di partecipazione con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero domanda mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contenga dichiarazioni o certificazioni false e mendaci.
  - b) ogni altro elemento in grado di incidere sulla certezza dei titoli, sull'identità del candidato o in grado di alterare la par condicio in modo sostanziale;
  - d) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito;
3. L'Accademia può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura selettiva nel caso in cui accerti la sussistenza di una causa di esclusione o la mancanza dei requisiti richiesti.
- L'eventuale esclusione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

#### ARTICOLO 5

##### *Commissione esaminatrice*

1. La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata con successivo decreto del Direttore dell'Accademia, la quale sarà costituita da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente. Il Presidente ed i componenti della commissione potranno anche essere individuati tra il personale di ruolo di altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e di altre amministrazioni pubbliche, o fra professionisti riconosciuti in ambiti professionali affini all'oggetto della presente selezione.
2. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., i componenti dell'organo di indirizzo politico dell'Istituzione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
3. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
4. Il Direttore dell'Accademia, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro membro avente i requisiti richiesti.
5. Il decreto di costituzione della Commissione è pubblicato nella sezione bandi del portale <https://afam.miur.it> e sul sito internet istituzionale -Amministrazione Trasparente - Bandi dell'Accademia.
6. La valutazione per la procedura comparativa svolta dalla Commissione consiste nell'assegnazione di n. 100 punti, attribuiti secondo quanto definito nel successivo art. 6.
7. La Commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento



al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

## ARTICOLO 6

### *Attribuzione punteggi*

1. La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 52 comma 1-bis del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021, come di seguito previsti e come indicato nel verbale di confronto in materia di criteri per l'effettuazione delle procedure di cui all'art. 165 comma 5 e 6 delle istituzioni AFAM, con specifica dei criteri per l'effettuazione delle procedure di progressione verticale, di cui all' art. 165 del CCNL istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024, del 26 gennaio 2024;

2. Per la valutazione la Commissione disporrà complessivamente di un punteggio massimo pari a **100 punti**.

3. La Commissione assegnerà i punti ai titoli nell'ambito delle sottoindicate categorie, nel limite dei seguenti punteggi massimi indicati:

3.1. **Esperienza maturata** (anzianità di servizio nel profilo di appartenenza o superiore prestato con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso l'Accademia di Belle Arti di Verona o altra Istituzione AFAM, purché maturato a seguito di procedura selettiva pubblica, tenuto conto anche di eventuali ricostruzioni di carriera) ulteriore rispetto al periodo che costituisce requisito per l'ammissione alla selezione.

Il servizio sarà così valutato: 2 punti per ogni anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi prestato con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso l'Accademia di Belle Arti di Verona o altra Istituzione AFAM nel profilo di "Assistente" – area seconda per un **massimo di 28 punti su 100**.

3.2. **Titoli di studio ulteriori**, conferiti da Università statali e/o da Università non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale e/o da Istituzioni statali AFAM e/o legalmente riconosciute ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale - **Massimo 25 punti su 100** con la seguente modalità:

- Laurea specialistica o laurea magistrale/vecchio ordinamento, punti 2;
- Corsi di specializzazione, punti 1
- Master di I Livello, punti 2;
- Master di II Livello, punti 3;
- Dottorato di ricerca, punti 4.

3.3. **Competenze professionali: 47 punti su 100**, così attribuibili:

- le competenze certificate (es. competenze informatiche e linguistiche) – minimo 3 e massimo 5 punti;
- le competenze ottenute in seguito a percorsi formativi – minimo 3 e massimo 5 punti;
- le abilitazioni professionali – minimo 3 e massimo 5 punti;
- le competenze acquisite mediante svolgimento di incarichi coerenti con il profilo di funzionario – minimo 8 e massimo 12 punti.

La **prova orale** attribuisce un punteggio massimo, predefinito nei criteri di valutazione, **non inferiore a 20 punti e non superiore a 30 punti** ed è finalizzata all'accertamento delle esperienze e delle competenze in rapporto al profilo professionale (compiti e funzioni) da assumere (Funzionario amministrativo-gestionale).

## ARTICOLO 7

### *Graduatoria*

1. La Commissione esaminatrice ultimata la procedura comparativa per titoli e colloquio, ai sensi e secondo le modalità previste dalla relativa disciplina normativa, formulerà la graduatoria di merito, disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato/a in base ai criteri di valutazione sopra indicati. La votazione complessiva è data dalla somma dei punti assegnati alla prova orale e ai titoli.

2. In caso di parità di punteggio prevale il/la candidato/a più anziano/a in ruolo, in caso di ulteriore parità il/la più giovane di età.

3. A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Verona provvederà all'approvazione della graduatoria provvisoria e la stessa sarà pubblicata sul sito Istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente alla sezione "Bandi di concorso". Dalla pubblicazione sul sito del provvedimento di approvazione decorrerà il termine di 5 giorni per eventuali reclami.





4. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, il Direttore provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva, previo esame degli eventuali reclami effettuato dalla Commissione.
5. Dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.
6. La graduatoria è finalizzata alla sola copertura dei posti oggetto della presente procedura e non potrà essere utilizzata per ulteriori passaggi di categoria.
7. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

## ARTICOLO 8

### *Decorrenza Contratto*

1. L'assunzione verrà effettuata secondo le disposizioni ministeriali in materia ed a seguito dell'autorizzazione della dotazione organica per l'a.a. 2024/25 da parte della Corte dei Conti e di autorizzazione ministeriale, ove prescritta. Non si procede all'assunzione in assenza, o in caso di esito negativo, della procedura autorizzatoria. E' fatta salva in ogni caso la possibilità dell'Accademia di Belle Arti di Verona di non procedere alla copertura del posto/dei posti per eventuali sopravvenuti impedimenti e/o disposizioni e/o diverse esigenze dell'Istituzione.
2. A seguito di esito positivo della procedura autorizzatoria di cui al comma precedente, il/i candidato/i dichiarato/i vincitore/i sarà/saranno invitato/i a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.
3. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.
4. All'atto dell'assunzione il vincitore/i vincitori sarà/saranno tenuto/i a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente all'atto dell'assunzione stessa.

## ARTICOLO 9

### *Trattamento dei dati personali*

1. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Accademia di Belle Arti di Verona.
2. Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile del trattamento dati è il Presidente dell'Istituzione. I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.
4. Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## ARTICOLO 10

### *Accesso alla documentazione della procedura*

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet dell'Accademia di Belle Arti Statale di Verona. Fino a quando la procedura comparativa non sia conclusa l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.
2. Con la presentazione della domanda di iscrizione la/il candidata/o dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale della/del candidata/o.



## ARTICOLO 11

### *Responsabile del procedimento*

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore di ragioneria Marilena Palazzo (PEC: concorsi@pec.accademiabelleartiverona.it), il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

## ARTICOLO 12

### *Norme finali*

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia d'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.
2. L'ALLEGATA A al presente bando ne costituiscono parte integrante.
3. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i. gli uffici dell'Accademia adottano ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

## ARTICOLO 13

### *Pubblicità*

1. Il presente bando, nonché gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati all'albo on-line dell'Accademia di Belle Arti di Verona [www.accademiabelleartiverona.it](http://www.accademiabelleartiverona.it).  
Ne viene data, altresì, ulteriore pubblicità nonché comunicazione, al Ministero dell'Università e della Ricerca mediante pubblicazione sul sito AFAM Cineca alla sezione Bandi: <https://afambandi.cineca.it/>, nonché sul portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione <https://www.inpa.gov.it/bandi-avvisi>

**Il Direttore**  
prof. Francesco Ronzon



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VERONA

**ALLEGATO A – Dichiarazione redatta in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relativa i titoli di cui il candidato chiede la valutazione**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ ( ), Via \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ fisso \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

Consapevole che le ipotesi di falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite dal codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO**

dei sotto indicati titoli di cui all'art 6 della procedura comparativa (prot. 3630 del 17/05/2024) per titoli e colloquio per la progressione verticale interna finalizzata al reclutamento di n. 2 unità di personale appartenente al profilo professionale di funzionario amministrativo gestionale a tempo pieno e indeterminato area terza, CCNL comparto istruzione e ricerca, settore AFAM, riservata ai dipendenti con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di assistente - area ii, in servizio presso l'accademia di Belle Arti di Verona.

1. **Esperienza maturata** nel profilo di "Assistente" o superiore con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso l'Accademia di Belle Arti di Verona o altra Istituzione AFAM.

a.a.	Istituzione Afam	Qualifica	Dal	al	mesi	giorni	annotazioni

2. **Titoli di studio ulteriori**, conferiti da Università statali e/o da Università non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale e/o da Istituzioni statali AFAM e/o legalmente riconosciute ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale

---



---



---

3. **Competenze professionali** [descrivere le eventuali competenze acquisite per punti]

- le competenze certificate (es. competenze informatiche e linguistiche)
- le competenze ottenute in seguito a percorsi formativi
- le abilitazioni professionali



