



Ministero dell'Istruzione



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Prot. e data: vedi segnatura

All'Albo on line dell'I.I.S. "L.Einaudi"

<https://iisleinaudi.edu.it/>

Agli interessati

Agli Atti

Oggetto: **Avviso INTERNO di selezione ai fini conferimento dell'incarico di Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati, per gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 679/2016 – anno 2023.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente «Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera n. 34 del Consiglio d'Istituto del 15/05/2021;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 25 del 26 gennaio 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) e in particolare la sezione 4:

➤ Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati,

➤ Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati,

➤ Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati;

VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

RECEPITO che le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della protezione Dati «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del Regolamento generale sulla protezione dei dati);



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che al fine dell'attuazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), le priorità operative indicate dal Garante privacy: 1. designazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD, italianizzazione dell'acronimo DPO, Data Protection Officer, art. 37-39); 2. istituzione del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171); 3. notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34) nonché la necessità mettere in atto gli ulteriori elementi attuativi introdotti dal RGPD;

VISTO che l'Istituzione scolastica è tenuta alla designazione obbligatoria del DPO/RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD ed è tenuta ad adempiere a quanto prescritto dal RGPD;

CONSIDERATO che si ritiene necessario esperire preliminarmente un'indagine **interna** per verificare la disponibilità di personale idoneo ad assumere il suddetto incarico;

CONSIDERATO che occorre garantire la nomina della figura di Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati;

VISTA la determina dirigenziale, prot. n. 9396 del 08.11.2022, di indizione della procedura interna di selezione ai fini conferimento dell'incarico di Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati dell'Istituto – anno 2023,

EMANA

il presente Avviso di selezione, rivolto al personale scolastico dell'I.I.S. "L. Einaudi", che ha per oggetto l'assegnazione dell'incarico di Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati e l'attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alle disposizioni di quanto previsto dal RGPD. Il personale interno destinatario dell'incarico di cui al presente Avviso non deve trovarsi in una posizione di conflitto di interessi in riferimento alle prestazioni richieste.

Art. 1 - Descrizione e caratteristiche della prestazione

Le caratteristiche della prestazione oggetto dell'Avviso devono corrispondere alla descrizione di seguito esposta e il DPO/RPD dovrà ottemperare a quanto previsto nel Regolamento UE in epigrafe e in dettaglio.

In particolare, dovrà:

1. informare e consigliare il titolare e il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
4. essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
5. fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
6. predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte), funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
7. collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);

8. formare tutto il personale incaricato dell'area amministrativa in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto

9. dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni.

Art. 2 - Caratteristiche del DPO/RPD

Il DPO/RPD dovrà:

1. possedere: un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento; qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master e corsi di studio/professionali;
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di anni 1 (UNO) e decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'incarico che sarà predisposto – anno 2023.

L'incarico si intenderà comunque risolto in caso di abrogazione dell'obbligo per gli istituti scolastici in merito alla nomina del DPO/RPD. In tale evenienza si intenderà maturato e verrà corrisposto il compenso proporzionalmente al solo periodo di effettivo servizio.

Art. 4 - Istanza – procedura di selezione

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione, unicamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica bsis03800x@istruzione.it, riportante nell'oggetto la dicitura: "**Avviso interno di selezione per il reclutamento di Responsabile della protezione dei dati - anno 2023**", **entro le ore 10.00 del giorno 15 novembre 2022**. Saranno escluse dalla procedura di selezione domande inviate oltre i termini di scadenza ovvero pervenute successivamente al suindicato termine.

Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte e corredate della tabella valutativa e comparativa, dovranno essere redatte in carta libera e corredate dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae predisposto secondo il formato europeo, **debitamente datato e sottoscritto**;
- fotocopia della carta di identità del dichiarante, in corso di validità;
- dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e/o partita IVA, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente avviso;
3. di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto di Istruzione Superiore "L.Einaudi" di Chiari (BS).
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
4. di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento.



Ministero dell'Istruzione



**Ministero dell'Istruzione
 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, con il compito di verificare e valutare i requisiti e i titoli. Il Dirigente Scolastico si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

Art. 5 - Criteri di valutazione e assegnazione dell'incarico

L'assegnazione dell'incarico avverrà in base all'esito della redazione di elenchi graduati sulla base dei seguenti criteri:

Titoli di accesso: Laurea coerente con l'incarico

Titolo di studio	Punteggi
Laurea in Giurisprudenza	Fino a 99 = 5 punti da 100 a 105 = 10 punti da 106 a 110 = 15 punti 110 e lode = 20 punti
Master, Specializzazioni, ulteriori lauree coerenti con l'incarico (ad es. Diritto dell'Informatica, Informatica giuridica)	punti 5 per ciascun titolo fino a un max di 15 punti
Precedenti documentate esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di data officer / Referente privacy	Punti 5 per ogni esperienza annuale fino ad un max di 25 punti
Precedenti esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di amministratore di sistema e nell'ambito della sicurezza informatica	Punti 5 per ogni esperienza annuale fino ad un max di 15 punti
Esperienze presso enti pubblici, aziende con riferimento al trattamento dati e/o alla sicurezza informatica	punti 5 per ogni esperienza annuale fino ad un max di 10 punti
Certificazioni possedute (2 punti per ogni certificazione Eipass, Didasko; 4 punti per ECDL Avanzata; 4 punti ognuna se in possesso delle certificazioni Eipass Pubblica Amministrazione, Cybercrimes e IT security; 4 punti se in possesso della certificazione Microsoft DB Administrator)	Max 10 punti
Pubblicazioni, interventi a corsi, convegni come formatore/relatore, attinenti il tema	1 punti per prestazione, max di 5 punti
TOTALE	100 punti

Art. 6 - Pubblicazione della graduatoria

L'esame delle domande sarà effettuato ad insindacabile giudizio di una commissione all'uopo costituita. La stessa attribuirà i punteggi a ciascun candidato; gli stessi saranno graduati in base al punteggio totale derivante dalla somma dei punti attribuiti secondo quanto indicato nell'art. 5; a parità di punteggio gli aspiranti candidati saranno graduati, prioritariamente secondo la richiesta di compenso più bassa, ed in subordine, in base alla minore età.

L'esito della selezione sarà pubblicato nell'apposita sezione "Albo on line" sul sito web di questa Istituzione scolastica <https://iisleinaudi.edu.it/>

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 7 giorni dalla data della sua pubblicazione. Trascorsi i 7 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva. L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze descritte nell'avviso.

Art. 7 - Personale interessato



Ministero dell'Istruzione

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Il presente bando è indirizzato al personale interno in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituto di Istruzione Superiore "L.Einaudi" di Chiari (BS).

Art. 8 - Corrispettivo offerto

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio preposto, per l'attribuzione dell'incarico. Compenso previsto: massimo € 1.200,00 onnicomprensivi degli oneri di legge, da corrispondersi in un'unica soluzione, al termine dell'attività, entro 30 gg. dalla presentazione di specifica relazione finale sulle prestazioni svolte, nonché fattura elettronica o notula di prestazione occasionale.

Art. 9 - Riservatezza

I dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento saranno utilizzati esclusivamente per le attività inerenti all'incarico che sarà conferito.

Art. 10 - Tutela dei dati personali e non personali

L'Istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta e applica, nell'esercizio delle sue attività, la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali: il Regolamento Europeo n. 679/2016, il D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del trattamento dati è il DSGA. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e pertanto le istanze degli aspiranti all'incarico dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ferrari Vittorina, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Art. 12 - Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo on line di questa Istituto <https://iisleinaudi.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa **Vittorina Ferrari**

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Allegato A – Tabella di valutazione dei titoliAl Dirigente Scolastico dell'IIS "L.Einaudi"
di Chiari (BS)

Candidato/a: _____

Titolo di studio	Punteggi	Punteggio a cura del dichiarante
Laurea in Giurisprudenza	Fino a 99 = 5 punti da 100 a 105 = 10 punti da 106 a 110 = 15 punti 110 e lode = 20 punti	
Master, Specializzazioni, ulteriori lauree coerenti con l'incarico (ad es. Diritto dell'Informatica, Informatica giuridica)	punti 5 per ciascun titolo fino a un max di 15 punti	
Precedenti documentate esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di data officer / Referente privacy	Punti 5 per ogni esperienza annuale fino ad un max di 25 punti	
Precedenti esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di amministratore di sistema e nell'ambito della sicurezza informatica	Punti 5 per ogni esperienza annuale fino ad un max di 15 punti	
Esperienze presso enti pubblici, aziende con riferimento al trattamento dati e/o alla sicurezza informatica	punti 5 per ogni esperienza annuale fino ad un max di 10 punti	
Certificazioni possedute (2 punti per ogni certificazione Eipass, Didasko; 4 punti per ECDL Avanzata; 4 punti ognuna se in possesso delle certificazioni Eipass Pubblica Amministrazione, Cybercrimes e IT security; 4 punti se in possesso della certificazione Microsoft DB Administrator)	Max 10 punti	
Pubblicazioni, interventi a corsi, convegni come formatore/relatore, attinenti il tema	1 punti per prestazione, max di 5 punti	
TOTALE	100 punti	

DATA _____

FIRMA _____



Ministero dell'Istruzione



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Allegato B – dichiarazione di assenza di incompatibilità

Al Dirigente Scolastico dell'IIS "L.Einaudi"
di Chiari (BS)

DICHIARAZIONE ASSENZA DI INCOMPATIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di docente a tempo indeterminato presso l'Istituto di Istruzione Superiore "L.Einaudi" di Chiari (BS), **consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,**

DICHIARA:

di non avere incompatibilità con l'attribuzione dell'incarico di **Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei Dati** – anno 2023, e di non essere in una situazione di conflitto di interesse.

DATA _____

FIRMA _____