ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1
ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

Ministero dell'Istruzione e del merito
C.P.I.A *Centro provinciale per l'istruzione degli adulti –Cremona*
"Pier Paolo Pasolini"
Via S. Lorenzo 4/B-26100 CREMONA (CR) tel. 037227662 C.F. 93057140191
CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT - CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sedi associate Crema "Mario Rigoni Stern" – Casalmaggiore – Casa Circondariale di Cremona
www.cpiacr.edu.it

All'albo online

Amministrazione Trasparente

Cremona,12 febbraio 2025

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024)
Linea di Intervento 2. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti
Linea di investimento

M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice avviso
M4C1I3.1-2023-1143
TITOLO: Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024)

Titolo Progetto : RestiAMO a scuola insieme
CUP : F14D23002040006

AVVISO Per il conferimento di incarichi individuali ad ESPERTI ESTERNI per l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, anche in forma di sportello,percorsi di potenziamento della lingua italiana nell'ambito degli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica nei CPIA.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire «Incarichi») **per ESPERTI ESTERNI AL CPIA CREMONA O ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE del territorio** per la realizzazione di percorsi individuali di mentoring , percorsi di potenziamento della lingua italiana , tutoraggio per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

2. Nello specifico, verranno affidati:

n. 100 ore Percorsi di Mentoring e Orientamento (sede di Cremona);
n. 80 ore di Percorsi di Potenziamento della lingua italiana (sede di Cremona);
n. 20 ore di Tutoraggio (sede di Crema);

per la realizzazione di percorsi rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19 in oggetto, per un importo pari a **€ 4.200,00** lordo stato, **Percorsi di Mentoring e Orientamento;**

ANNAMARIA FERENTONI
12.02.2025 14:05:52 CET

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1
ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

Ministero dell'Istruzione e del merito
C.P.I.A *Centro provinciale per l'istruzione degli adulti –Cremona*
"Pier Paolo Pasolini"
Via S. Lorenzo 4/B-26100 CREMONA (CR) tel. 037227662 C.F. 93057140191
CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT - CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sedi associate Crema "Mario Rigoni Stern" – Casalmaggiore – Casa Circondariale di Cremona
www.cpiacr.edu.it

per un importo pari a **€ 6.320,00** lordo stato, **Percorsi di potenziamento della lingua italiana;**
per un importo pari a **€ 1.580,00** lordo stato, **Tutoraggio**

3. Le sedi di erogazione dei corsi sono:

-CPIA CREMONA: 100 ore Percorsi di Mentoring e Orientamento (60 ore nella fascia oraria 9,00-13,00; 40 ore nella fascia oraria 16,00-20,00)

-CPIA CREMONA:80 ore Potenziamento lingua italiana

-CPIA CREMA: 20 ore di Tutoraggio

Per gli incarichi da attribuire si prevede, per gli esperti, l'espletamento di:

- Realizzazione di attività formativa di consolidamento o recupero in favore di studenti a rischio di abbandono, iscritti al CPIA oppure appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, o di studenti che abbiano interrotto la frequenza scolastica;
- Erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale;
- Erogazione di attività di potenziamento della lingua italiana in gruppo;
- Attività di Tutoraggio per il miglioramento delle competenze linguistiche in italiano L2;
- Realizzazione di attività di accoglienza e valutazione in ingresso finalizzata all'iscrizione e alla frequenza a percorsi offerti dai CPIA per il conseguimento del titolo di studio;
- Realizzazione di attività di mentoring e accompagnamento ai servizi del territorio per il lavoro, con particolare riferimento ai Centri per l'Impiego;
- Comunicazione al referente di sede interno al Team del calendario degli interventi per il caricamento in piattaforma;
- Gestione, in collaborazione con il Team e il gruppo di gestione, nella piattaforma del PNRR di tutto ciò che riguarda l'attività del percorso compresa la rilevazione delle presenze.

L'avvio dei percorsi sarà autorizzato dal Dirigente scolastico con specifico provvedimento per ciascuno di essi.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti: Lauria magistrale, laurea triennale o diploma a seconda della tipologia di azione da sostenere.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
   i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 16 punti;
   ii. esperienza professionale/lavorativa: max 36 punti;
3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

A – Titoli culturali e professionali		**(PUNTEGGIO MAX 16)**	
	Descrizione	punti	Punti max
1	Laurea magistrale	8	8
2	Laurea Triennale (in alternativa)	5	
3	Diploma (in alternativa)	2	
4	Master universitario nelle discipline attinenti l'attività richiesta	2	2
5	Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta	3	3
6	Corso di perfezionamento universitari coerenti con la tipologia di intervento di durata annuale	1	3

B – Esperienze formative e professionali		**(PUNTEGGIO MAX 36)**	
	Descrizione	punti	Punti max
1	Partecipazione a corsi di formazione (almeno 20 ore)	Fino a 1 punti ogni percorso formativo	4
2	Esperienza come formatore/tutor in progetti finanziati da UE (es. PON, PNRR, FAMI)	2 punti per ogni esperienza	10

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

3	Certificazioni competenze informatiche	1 punto per ogni esperienza	2
4	Incarichi/collaborazioni assunti in ambito scolastico differenti dal punto 2	2	8
5	Esperienze attinenti il progetto da documentare attentamente nel curricolo	1 punto per ogni esperienza	12

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto di ciascun incarico avrà la durata come da articolo 1.3 sulla base della disponibilità espressa dai candidati in fase di candidatura, a decorrere dall'accettazione della lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo di ciascun incarico per il formatore, inteso quale importo complessivo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, come previsto dal CCNL in vigore e dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 è stabilito in:

€ 4.200,00 lordo stato, **Percorsi di Mentoring e Orientamento (42,00 euro Lordo stato orarie);**
€ 6.320,00 lordo stato, **Percorsi di potenziamento della lingua italiana(79,00 euro Lordo stato orarie);**
€ 1.580,00 lordo stato, **Tutoraggio (79,00 euro Lordo stato orarie);**

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività dietro adempimenti previsti nella piattaforma dedicata comprovanti l'attività svolta, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione,
entro e non oltre le ore 9 del 26 febbraio 2025,
a mezzo posta elettronica all'indirizzo istituzionale crmm04400d@istruzione.it con **oggetto: "Candidatura Avviso PNRR DM 19 - Attività mentoring -potenziamento-tutoring"**.
Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

i. Scheda di autovalutazione (**Allegato B**);
ii. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

2. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto con firma autografa dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso:
    a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
    b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è il Cpia, con sede in Cremona, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.
Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Cpia di Cremona è Vargiu SRL
Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. E. N. 0000749 DEL 12/02/2025 - VI.1

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Annamaria Fiorentini, in qualità di Dirigente scolastica.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://suite.istruzioneweb.it/programmi/albo/home.php
   nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Dirigente scolastica
Annamaria Fiorentini
(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A**: Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda di autovalutazione