



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti 1 Pisa
 via Brigade Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI) telefono 0587.299.512 e-mail pimm61000c@istruzione.it
 pimm61000c@pec.istruzione.it sito web www.cpia1pisa.edu.it C.F. 90056090500 C.U.I.U.EXPW/I

OGGETTO: Rimborso iscrizione corsi di inglese per le sedi CPIA1 Pisa – esito circolare 117/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO:

- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- L'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del COVID-19 e alle disposizioni ministeriali che hanno comportato la sospensione delle attività didattiche in aula, favorendo l'apprendimento a distanza (formazione e didattica a distanza) lì dove è stato possibile, al fine di ridurre al minimo le possibilità di contagio e diffusione del virus;
- Il Decreto Ministeriale n. 187 del 26/03/2020 di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza, in particolare la lettera b) relativa alla possibilità di sopperire alle necessità della connettività di rete;
- Il Programma Annuale esercizio finanziario 2020;

CONSTATATO a causa dell'emergenza sanitaria per il COVID-19 si è verificato una interruzione forzata delle attività formativo-didattiche in presenza, favorendo la forma della didattica a distanza;

PRECISATO che:

- Alcuni corsi svolti dall'istituto scolastico rientrano nell'ampliamento dell'offerta formativa, tra cui i corsi di inglese;
- Per la tipologia dei suddetti corsi non sussiste l'obbligo della didattica a distanza;
- Verificata la disponibilità dell'utenza interessata, questa non ha scelto di continuare l'apprendimento a distanza;

VERIFICATO che per ovviare alle difficoltà organizzative-contabili della sospensione dei corsi suddetti, si è proceduto alla redazione e diffusione della circolare n. 117/2020 - Comunicazione corsi di lingua inglese e esami Trinity College London, con al quale si stabilisce che lo studente ha la facoltà di richiedere il rimborso delle ore di lezione non erogate dal CPIA 1 PISA, sottratto il contributo per le spese assicurative;

PRECISATO che la suddetta circolare sottolinea che potrà essere richiesto il rimborso totale di quanto versato, comprese le spese assicurative, solo in caso di mancata attivazione del corso;

STABILITO che il termine indicato sulla suddetta circolare risultava essere venerdì 05 giugno 2020;

PRESO ATTO che alla scadenza del termine stabilito, risultano consegnate n. 10 richieste di rimborso, registrata agli atti con protocollo:

1. Prot. 2077-2113/2020 richiesta per iscrizione Trinity e 21 ore di lezione non beneficate
2. Prot. 2027/2020 richiesta per 21 ore di lezione non beneficate
3. Prot. 2081/2020 richiesta per 14 ore di lezione non beneficate
4. Prot. 2095/2020 richiesta per 9 ore di lezione non beneficate
5. Prot. 2109/2020 richiesta per 21 ore di lezione non beneficate
6. Prot. 2140/2020 richiesta per 14 ore di lezione non beneficate
7. Prot. 2165/2020 richiesta per 14 ore di lezione non beneficate
8. Prot. 1282/2020 richiesta per mancata attivazione del corso
9. Prot. 1273/2020 richiesta per mancata attivazione del corso
10. Prot. 1294/2020 richiesta per mancata attivazione del corso

VERIFICATO la correttezza della documentazione presentata, e confrontando le richieste pervenute con le risultanze del registro elettronico delle ore effettivamente svolte e le condizioni poste nella circolare in oggetto, risulta che i soggetti richiedenti hanno diritto al rimborso per le seguenti cifre, nel dettaglio:

1.	Prot. 2077-2113/2020	€ 151,80
2.	Prot. 2027/2020	€ 58,80
3.	Prot. 2081/2020	€ 39,20
4.	Prot. 2095/2020	€ 25,50
5.	Prot. 2109/2020	€ 58,80
6.	Prot. 2140/2020	€ 39,20
7.	Prot. 2165/2020	€ 39,20
8.	Prot. 1282/2020	€ 72,00
9.	Prot. 1273/2020	€ 72,00
10.	Prot. 1294/2020	€ 72,00

CONSIDERATO che l'importo complessivo delle suddette richieste è pari € 628,50, che trova la giusta copertura finanziaria;

PRECISATO che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Luca Pierini;

DETERMINA

1. Di procedere al rimborso dell'importo complessivo a favore dei richiedenti, qui di seguito dettagliato:

- Prot. 2077-2113/2020 € 151,80
- Prot. 2027/2020 € 58,80
- Prot. 2081/2020 € 39,20
- Prot. 2095/2020 € 25,50
- Prot. 2109/2020 € 58,80
- Prot. 2140/2020 € 39,20
- Prot. 2165/2020 € 39,20
- Prot. 1282/2020 € 72,00
- Prot. 1273/2020 € 72,00
- Prot. 1294/2020 € 72,00

2. Di disporre che il pagamento avverrà tramite bonifico bancario secondo le comunicazioni contenute nelle richieste di rimborso agli atti di ufficio.

3. Di individuare il Dirigente Scolastico Luca Pierini quale responsabile del Procedimento.

4. Di pubblicare la presente determina all'albo pretorio e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Luca Pierini